

CARATTERISTICHE TECNICHE

Campionamento capillare, arterioso, venoso ed eventuali altri fluidi biologici

Ridotto volume del campione per l'esecuzione dei test

Dosaggio di:

pH, pO_2 , pCO_2 , Na^+ , K^+ , Ca^{++} , Cl^- , Glucosio, Lattato, tHb, HHb, COHb, O_2Hb , MetHb, SO_2 e Hct, Bilirubina

Singolo campionamento per la determinazione di tutti i parametri

Alta velocità di refertazione dei test

Controllo di Qualità integrato ed automatico

Referto personalizzabile per il Paziente

Tutorial dinamico per ogni singola operazione da effettuare

Monitor touch screen a colori

Lettore barcode integrato

Trasportabile con batteria integrata

Assenza di manutenzione

Connettività alla rete intranet aziendale

Sistema completamente automatico con CO-Ossimetria integrata con minimo 40 lunghezze d'onda;

Strumenti a cartuccia, multi-test e multi-pazienti (non sono ammesse tecnologie monotest);

Tutti gli strumenti offerti dovranno permettere l'analisi con un unico campionamento sia da siringa che da capillare senza la necessità di adattatori;

Controllo di qualità automatico su almeno 2 livelli, minimo in 3 sessioni giornaliere per 365 gg/anno, per entrambi i profili;

Possibilità di gestione remota, in tempo reale, degli strumenti;

Possibilità di presenza di un programma per l'interpretazione dei dati dell'equilibrio acido-base del paziente con ipotesi diagnostiche.

Possibilità di ampliamento del profilo analitico misurato rispetto a quello richiesto (Bun e creatinina)

Assistenza tecnica garantita comprensiva di manutenzione ordinaria, con contatto telefonico entro 15 minuti dalla chiamata; intervento entro le 24 ore lavorative e sostituzione della strumentazione qualora non fosse risolutivo.

Siringhe

Caratteristiche del servizio:

Il sistema deve essere operativo 24h/24h.

Il servizio Tecnico/Specialistico telefonico deve essere attivo dal lunedì al venerdì dalle ore 08:30 alle ore 17:30 con numero verde dedicato attivo prima dell'inizio della fornitura.

Interventi tecnici con risoluzione del guasto entro 24 ore lavorative dalla chiamata.

Software e manuali d'uso in lingua italiana.

I manuali devono essere allegati alla documentazione tecnica.

Collegamento informatico di tutti gli strumenti offerti, che permetta da postazioni remote collegate alla rete intranet esistente:

- a) La gestione centralizzata degli analizzatori;
- b) Di consultare i referti;
- c) Di esportare i risultati delle analisi in formati standard (es. excel, pdf) e possibilità di stampare i referti in formato A4;
- d) Di consultare i dati di C.Q. e archiviazione per almeno un anno;
- e) Di attivare/disattivare i parametri analitici;
- f) Di supervisionare lo stato dello strumento;
- g) La gestione avanzata degli operatori con accesso multilivello.

La Ditta Aggiudicataria dovrà fornire i reagenti, i calibratori, i controlli e tutti i materiali di consumo e quanto necessario all'effettuazione delle determinazioni indicate senza aggiunta di alcun addebito a carico della Stazione Appaltante.

Tutto il materiale usato durante le manutenzioni straordinarie eseguite dalla D.A. deve essere reintegrato.

Ogni Ditta partecipante dovrà esplicitare ed illustrare nel dettaglio qualsiasi struttura o procedura di supporto necessaria alla completa funzionalità operativa del sistema.

Obbligo di formazione:

L'art. 18 1. comma lett. L) del Decreto Legislativo 09.04.2008 n. 81 e s.m.i. pone a carico del Datore di Lavoro e Dirigenti che organizzano e dirigono le attività secondo le attribuzioni e competenze ad essi conferite, il dovere di adempiere agli obblighi di informazione, formazione e addestramento di cui agli articoli 36 e 37 dello stesso Decreto ovvero nei confronti dei Dipendenti dell'A.S.P. di Crotone.

Operativamente la ditta aggiudicataria deve:

Acquisire dai Dirigenti, secondo le rispettive competenze, l'elenco dei Lavoratori che si intendono incaricare dell'uso di ciascuna attrezzatura;

Predisporre, per i Direttori di S.O.C., una proposta di programma formativo e di addestramento;

Effettuare materialmente formazione e addestramento (iniziale e di aggiornamento anche a seguito del ricambio di personale che si manifesterà nel corso della durata dell'appalto) per conto dei rispettivi Direttori di S.O.C. nonché sotto la loro responsabilità;

Produrre la documentazione attestante l'avvenuta formazione e addestramento e trasmetterla (in originale) ai Direttori di S.O.C.

Firma e timbro per accettazione
