



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE



REGIONE CALABRIA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE ff N. 1053 DEL 09 AGO. 2019

Oggetto: Presa atto proposta transattiva ANMIC Riabilitazione decreto ingiuntivo n. 140/2019 emesso dal Tribunale di Crotona .

Il Direttore Generale ff Dr.ssa Maria Pompea Bernardi, nominata con D.L. n. 35 del 30 Aprile 2019, adotta la seguente deliberazione in merito all'argomento indicato in oggetto, assistita dal Direttore del Dipartimento Servizi Tecnico-Amministrativi

STRUTTURA PROPONENTE : U.O.C. Affari Generali Legali e Assicurativi

Il Direttore dell' U.O.C. Affari Generali Legali e Assicurativi propone al Direttore Generale ff l'adozione del presente atto del quale ha accertato la regolarità tecnico-procedurale.

Il Responsabile del Procedimento

Avv. Giuseppina Caruso

Il Direttore U.O.C.

Affari Generali Legali Ass.vi

Dr.ssa Anna Giordano

Visto del Direttore del Dipartimento Servizi Tecnico - Amministrativi

Il Direttore del Dipartimento
Dott. Giuseppe Fico

PREMESSO

che la Società ANMIC Riabilitazione è una Struttura sanitaria privata che eroga prestazioni per conto del servizio Sanitario Regionale in regime di accreditamento nell'ambito del distretto di competenza dell'ASP di Crotone;

Che il Tribunale Civile di Crotone, con emissione del decreto ingiuntivo n. 140/2019 Rg. 228/19 del 7.02.2019, ritualmente notificato in data 13.02.2019, ha condannato l'ASP di Crotone, a titolo di interessi di mora ex D.lg.s. 231/2002 per ritardati pagamenti, alla corresponsione in favore di ANMIC Riabilitazione della somma di € 205.561,37 successivamente consensualmente rideterminata nella minore somma di € 161.263,78 all'esito delle verifiche contabili effettuate dall'Ufficio Ragioneria dell'ASP di Crotone, oltre ulteriori interessi sino al soddisfo integrale del credito, oltre spese del procedimento monitorio liquidate in € 2.135,00 per compensi del Professionista ed € 406,50 per spese, oltre spese generali, C.P.A. ed I.V.A., come per legge;

Che il suddetto monitorio è divenuto definitivo ed esecutivo a tutti gli effetti di legge;

Che con nota datata 15.07.2019 la Società ANMIC Riabilitazione ha fatto pervenire all'ASP di Crotone proposta diretta a definire transattivamente la controversia dichiarando la disponibilità ad accettare la minore somma di € 161.263,78, nonché la disponibilità a rinunciare agli ulteriori interessi di mora maturati sull'importo ingiunto;

Che la suddetta proposta appare vantaggiosa per l'ASP di Crotone in quanto costituisce un risparmio di spesa in favore di questa Azienda.

PROPONE

Per quanto in premessa espresso, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. Prendersi atto del decreto ingiuntivo n. 140/2019 emesso dal Tribunale di Crotone in favore della Società ANMIC Riabilitazione;
2. Prendersi atto della proposta di definizione bonaria della controversia di che trattasi;
3. Dare attuazione a prendere atto della proposta transattiva in premessa e per l'effetto procedere alla liquidazione in favore della Società ANMIC Riabilitazione della somma di € 161.263,78;
4. Liquidarsi in favore del procuratore costituito Avv. Roberto Previte le le spese del procedimento monitorio pari a € 2.135,00 per compensi ed € 406,50 per spese, oltre spese generali, C.P.A. ed I.V.A., come per legge, per un totale di € 3.521,72 al lordo della ritenuta d'acconto, in virtù del decreto ingiuntivo n. 140/2019, come da dichiarazione liberatoria in calce alla succitata proposta transattiva;

5. Autorizzarsi l'Ufficio Ragioneria ad emettere i relativi mandati di pagamento entro i limiti dell'impegno assunto;
6. Trasmettere copia della presente Deliberazione alla Segreteria Generale dell'Azienda per la relativa pubblicazione.

Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Referente Sanitario

IL Direttore Generale ff

Vista la proposta di deliberazione che precede e che s'intende qui di seguito integralmente riportata e trascritta.

Visti i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Referente Sanitario.

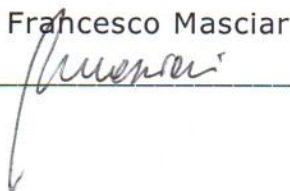
Ritenuto di condividerne il contenuto.

DELIBERA

di approvare la superiore proposta che qui s'intende integralmente riportata e trascritta per come sopra formulata dal Direttore della struttura proponente.

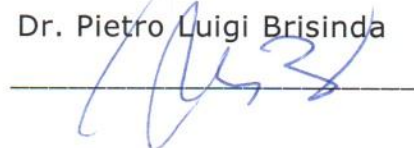
Il Direttore Amministrativo

Avv. Francesco Masciari



Il Referente Sanitario

Dr. Pietro Luigi Brisinda



Il Direttore Generale ff

Dr.ssa Maria Pompea Bernardi



UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente delibera è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio dell'Azienda

in data 09 AGO. 2019 con protocollo n. 1011

Il Responsabile del procedimento

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
COLL. AMM.VO PROF.
Rag. Francesco SORVILLO

Il Direttore U.O.C.
Affari Generali Legali Ass.vi
Dr.ssa Anna Giordano