



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE



REGIONE CALABRIA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F. N. 1295 DEL 10 SET. 2019

Oggetto: Presa atto comunicazione dipendente"Omissis"....

Il Direttore Generale ff. Dr.ssa Maria Pompea Bernardi, adotta la seguente deliberazione in merito all'argomento indicato in oggetto, assistito dal Direttore del Dipartimento Servizi Tecnico Amministrativi

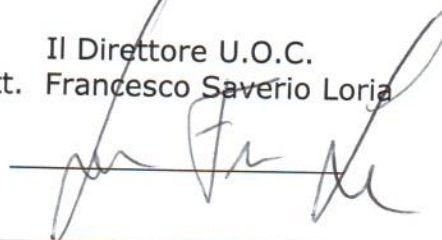
STRUTTURA PROPONENTE : U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE E FORMAZIONE

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione propone al Direttore Generale f.f. l'adozione del presente atto del quale ha accertato la regolarità tecnico-procedurale.

Il Responsabile del Procedimento
Sig. Rocco ROMANO

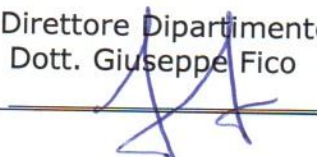


Il Direttore U.O.C.
Dott. Francesco Saverio Loria



Visto del Direttore del Dipartimento Servizi Tecnico Amministrativi

Il Direttore Dipartimento
Dott. Giuseppe Fico



PREMESSO

che , al dipendente"Omissis"....., con determina n.1123 del 30.07.2018, sono stati concessi, i benefici di cui all'art.33, comma 3 della legge 104/1992, per assistere il proprio familiare, riconosciuto dalla Commissione preposta "persona con handicap in situazione di gravità";

Preso atto, della nota prot. n. 045 del 02.08.2019, con la quale il citato dipendente, comunica di non avere diritto ai benefici di cui alla legge 104/82, per il decesso del familiare a far data dal 27.07.2019.

Ritenuto, di dover prendere atto della comunicazione di cui sopra;

VISTE le leggi in materia:

PROPONE

Per quanto in premessa specificato, che s'intende integralmente ripetuto e confermato:

- 1) Prendere atto della nota prot. n.045 del 02.08.2019, con la quale il dipendente"Omissis"....., comunica di non avere diritto ai permessi di cui alla legge 104/92, per decesso del familiare a far data dal 27.07,2019;
- 2) Sospendere i benefici concessi al citato dipendente, a far data dal 12707.2019.
- 3) Dare comunicazione al dipendente, ed agli Uffici di competenza.
- 4) Dare atto che il nominativo del dipendente coperto da "omissis" è esplicitato in apposito documento sottoscritto dal responsabile del procedimento, allegato alla presente delibera, non soggetto a pubblicazione ai sensi e per gli effetti del D.L.vo n.196/2003 e s.m.i.

Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

IL DIRETTORE GENERALE F.F.

Vista la proposta di deliberazione che precede e che s'intende qui di seguito integralmente riportata e trascritta.

Visti i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario.

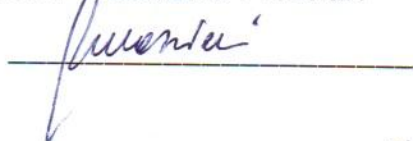
Ritenuto di condividerne il contenuto.

DELIBERA

di approvare la superiore proposta che qui s'intende integralmente riportata e trascritta per come sopra formulata dal Direttore della struttura proponente.

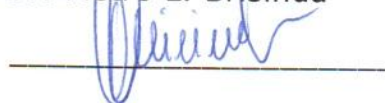
Il Direttore Amministrativo

Avv. Francesco Masciari



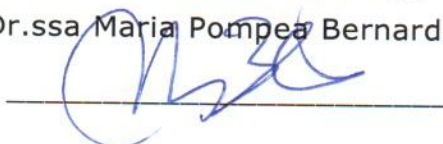
Il Referente Sanitario

Dr. Pietro L. Brisinda



Il Direttore Generale F.F.

Dr.ssa Maria Pompea Bernardi



UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente delibera è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio dell'Azienda in data 10 SET. 2019 con protocollo n.

126

Il Responsabile del procedimento

.....

Il Direttore U.O.C.
Affari Generali e Legali
Dr.ssa Anna Giordano

