

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE CROTONE



Dipartimento Tutela della Salute e Politiche Sanitarie

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE ff N. 1543 DEL

Oggetto: Passaggio orizzontale all'interno della medesima categoria tra profili diversi dello stesso livello. - Corrado Graziella.

Il Direttore Generale ff Dr.ssa Maria Pompea Bernardi, nominato con D.L. n. 35 del 30 Aprile 2019, adotta la seguente deliberazione in merito all'argomento indicato in oggetto, assistito dal Direttore del Dipartimento Servizi Tecnico - Amministrativi

STRUTTURA PROPONENTE : U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE E FORMAZIONE

Il Direttore dell'U.O.C Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione propone al Direttore Generale ff l'adozione del presente atto del quale ha accertato la regolarità tecnico-procedurale.

Il Responsabile del Procedimento Dr. Massimo Oliverio Il Directore U.O.C. Dr. Francesco Saverio Loria

Visto del Direttore del Dipartimento Servizi Tecnico - Amministrativi

Il Direttore Dipartimento Dr. Giuseppe Fico

PREMESSO

CHE la Dr.ssa Corrado Graziella, dipendente aziendale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato con il profilo professionale di C.P.S.-Fisioterapista – Categoria D, assegnata presso il Servizio di Radioprotezione, con istanza acquisita in atti con prot. n. 55730 del 11/12/2018 ha chiesto il passaggio orizzontale, nell'ambito della stessa categoria nel profilo professionale di Amministrativo;

CHE il comma 3 dell'art. 17 del CCNL 1998-2001 testualmente recita: "I passaggi orizzontali dei dipendenti all'interno della medesima categoria tra profili diversi dello stesso livello, vengono effettuati dalle aziende ed enti, a domanda degli interessati che siano in possesso dei requisiti culturali e professionali previsti per l'accesso al profilo dalla declaratoria di cui all'allegato 1. In caso di più domande si procede alla selezione interna, utilizzando anche i criteri dei commi 1 e 2; ove sia richiesto il possesso di requisiti abilitativi prescritti da disposizioni legislative, si ricorre comunque alla preventiva verifica dell'idoneità professionale, anche mediante prova teorico-pratica.";

ACCERTATO che l'istante ha i requisiti culturali e professionali previsti dalla normativa contrattuale, essendo in possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado e della esperienza lavorativa quinquennale maturata in profilo corrispondente della categoria C;

CHE non sussiste alcun aggravio di spesa a carico dell'Azienda;

CHE la prefata già svolge le mansioni di carattere amministrativo per le quali ha chiesto il cambio di profilo;

CHE il passaggio orizzontale in questione, in presenza dei requisiti e presupposti previsti, risponde all'esigenza di migliorare l'organizzazione aziendale, sia in termini di efficienza, efficacia ed economicità, nonché alla razionalizzazione delle risorse umane;

VISTA l'annotazione apposta in calce all'istanza in parola, con cui il Direttore Generale ff. autorizza detto passaggio orizzontale;

RITENUTO, pertanto, in accoglimento dell'istanza prodotta, di procedere al passaggio orizzontale della Dr.ssa Corrado Graziella, all'interno della Categoria D, dal profilo di C.P.S.-Fisioterapista al profilo di Collaboratore Amministrativo Professionale, con decorrenza dal 01/10/2019;

VISTE le leggi in materia;

VISTI i vigenti CC.CC.NN.LL. del Comparto Sanità;

VISTO il regolamento aziendale in materia di progressione interna nel sistema classificatorio, allegato al C.C.I.A. 1998-2001 – personale del Comparto Sanità;

PROPONE

Per quanto espresso in premessa, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato, di:

- Prendere atto dell'istanza prot. n. 55730 del 11/12/2018, a firma della dipendente aziendale Dr.ssa Corrado Graziella.
- Procedere al passaggio orizzontale della medesima, all'interno della categoria D,
 dal profilo di C.P.S.-Fisioterapista al profilo di Collaboratore Amministrativo
 Professionale, con decorrenza dal 01/10/2019.
- Dare atto che tale passaggio non comporta alcun aggravio di spesa per l'Azienda.
- Dare comunicazione del presente atto deliberativo all'interessata, nonché ai competenti uffici, per gli adempimenti conseguenziali.

Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Referente Sanitario

IL Direttore Generale ff.

Vista la proposta di deliberazione che precede e che s'intende qui di seguito integralmente riportata e trascritta.

Visti i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Referente Sanitario.

Ritenuto di condividerne il contenuto.

DELIBERA

di approvare la superiore proposta che qui s'intende integralmente riportata e trascritta per come sopra formulata dal Direttore della struttura proponente.

Il Direttore Amministrativo

Monton

Avv. Francesco Masciari

Il Referente Sanitario

Dr. Pietro Luigi Brisinda

ILLINW

Il Direttore Generale ff.

Dr.ssa Maria Pompea Bernardi

UFFICIO AFFARI GENERALI SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente delibera è pretorio dell'Azienda in data	stata pubblicata nell	e forme di legge all'Albo con protocollo n.
II Responsabile del procedimento IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTOCOLL. AMM: VO PROF: Rag. Francesco SORVILLO	Affari G	rettore U.O.C. Senerali e Legali Anna Giordano