



SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE



REGIONE CALABRIA

Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE FF N° 1556 DEL 01 OTT. 2019

Oggetto: Approvazione carta dei servizi per la continuità assistenziale

Il Direttore Generale ff Dr.ssa Maria Pompea Bernardi, nominata a seguito della nota del Commissario ad acta per il piano di rientro prot. n 172689 del 03/05/2019, adotta la seguente deliberazione in merito all'argomento indicato in oggetto, assistito dal Direttore del Distretto Unico Aziendale.

STRUTTURA PROPONENTE : U.O.C. Distretto Unico Aziendale.

Il Direttore dell'U.O.C. Distretto Unico Aziendale propone al Direttore Generale ff l'adozione del presente atto del quale ha accertato la regolarità tecnico-procedurale.

Il Responsabile del Procedimento
Dr.ssa Maria Concetta Spina

Il Direttore U.O.C.
Dott. Pietro Luigi Brisinda

PREMESSO

Che il medico di medicina generale è fondamentale nella rete dei servizi del sistema Sanitario Nazionale, in quanto integra le funzioni di educazione sanitaria, di prevenzione, di diagnosi e cura delle patologie acute, di gestione complessiva delle malattie croniche e di coordinamento delle cure specialistiche e dei rapporti tra il Territorio e l'Ospedale;

Che il servizio della continuità assistenziale è parte integrante del SSN e garantisce la continuità dell'assistenza, mediante la realizzazione delle prestazioni assistenziali territoriali non differibili, al termine dell'orario dei medici di famiglia e dei pediatri di libera scelta;

Precisato che i compiti, gli orari e le modalità di erogazione del servizio sono normate dall'ACN 23/03/2005 e smi e dall'AIR 16/09/2006;

Che allo scopo di migliorare l'informazione e facilitare l'accessibilità dell'utenza al servizio questa ASP, in collaborazione con le OO.SS. di categoria, ha elaborato la carta dei servizi per la continuità assistenziale, strumento di tutela per i cittadini, introdotto dal DPCM 27 Gennaio 1994 e negli anni reso obbligatorio per tutti i soggetti erogatori di pubblici servizi;

Ritenuto approvare detta carta dei servizi ;

Ritenuto, altresì, di dare mandato ai servizi competenti affinché sia data adeguata pubblicità nelle forme di legge e nelle forme ritenute più idonee (pubblicazione sul'home page del sito aziendale, pubblicazione sulla sezione Amministrazione Trasparente, trasmissione online a tutti i MMG , nonché affissione di copie stampate presso tutte le postazioni di CA attive sul territorio di questa ASP e presso i Poliambulatori Specialistici delle Sub Aree Distrettuali di Crotone, Cirò Marina e Mesoraca);

Visto l'ACN 23/03/2005 e smi;

Visto l'AIR 16/09/2006;

Viste le leggi in materia ;

PROPONE

Approvare la carta dei servizi per la continuità assistenziale, elaborata da questa ASP in collaborazione con le OO.SS. di categoria, allegata alla presente per farne parte integrante e sostanziale ;

Dare mandato ai servizi competenti affinché sia data adeguata pubblicità nelle forme di legge e nelle forme ritenute più idonee (pubblicazione sull'home page del sito aziendale, pubblicazione sulla sezione Amministrazione Trasparente, trasmissione online a tutti i MMG , nonché affissione di copie stampate presso tutte le postazioni di CA, attive sul territorio di questa ASP, e presso i Poliambulatori specialistici delle tre Sub Aree Distrettuali di : Crotone, Cirò Marina e Mesoraca);

Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Referente Sanitario

IL DIRETTORE GENERALE FF


Vista la proposta di deliberazione che precede e che s'intende qui di seguito integralmente riportata e trascritta.

Ritenuto di condividerne il contenuto.

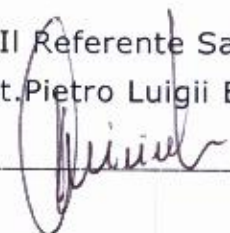
DELIBERA

di approvare la superiore proposta che qui s'intende integralmente riportata e trascritta per come sopra formulata dal Direttore della struttura proponente.

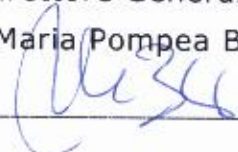
Il Direttore Amministrativo
Avv. Francesco Masciari



Il Referente Sanitario
Dott. Pietro Luigi Brisinda



Il Direttore Generale ff
Dr.ssa Maria Pompea Bernardi



UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

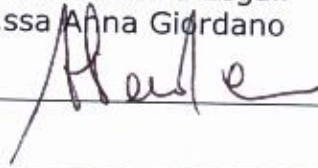
Si certifica che la presente delibera è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo
pretorio dell'Azienda in data 01 OTT. 2019 con protocollo n.

140/1741

Il Responsabile del procedimento

.....

Il Direttore U.O.C.
Affari Generali e Legali
Dr.ssa Anna Giordano





S ERVIZIO
S ANITARIO
R EGIONALE



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE



REGIONE CALABRIA

*Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie*

CARTA DEI SERVIZI DELLA CONTINUITÀ ASSISTENZIALE (EX GUARDIA MEDICA)



COS' E' LA CARTA DEI SERVIZI?

La carta dei servizi è uno strumento elaborato dalla ASP Crotone in intesa con le OO.SS. di categoria con lo scopo di migliorare l'informazione e facilitare l'accessibilità al servizio dell'utenza. Il servizio di Continuità Assistenziale è parte integrante del SSN e garantisce la continuità dell'assistenza medica al termine dell'orario di servizio dei medici di famiglia e dei pediatri di libera scelta (8-20). I medici di Continuità assistenziale (ex Guardia Medica) sono convenzionati con il SSN. Le modalità di erogazione del servizio, i compiti, gli orari di accessibilità alle strutture sono normate dall'ACN di categoria.



ASAP
SANTARMA
R. CROTONA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONA



REGIONE CALABRIA

COS' E' LA CONTINUITA' ASSISTENZIALE ?

Il Servizio di Continuità Assistenziale (*ex Guardia Medica*) garantisce l'erogazione delle prestazioni sanitarie non differibili in continuità con la medicina di famiglia e la pediatria di libera scelta.

Garantisce l'assistenza medica di base ambulatoriale e a domicilio, per situazioni che rivestono il carattere di urgenza e che si verificano:

- durante le ore notturne o nei giorni festivi e prefestivi,
- dalle ore 20.00 alle ore 8.00 di tutti i giorni feriali;
- dalle ore 10.00 del sabato o di altro giorno prefestivo, alle ore 8.00 del lunedì o del giorno successivo a quello (o quelli) festivi.

Nei periodi compresi fra 1/7 e il 15/9 nelle località costiere e montane, o dal 7/12 al 31/1 nelle località montane, i cittadini non residenti dovranno rivolgersi al Servizio di **Guardia Medica Turistica**; in caso di mancata attivazione del Servizio di GM Turistica, ci si potrà rivolgere per assistenza ad un **Medico di Assistenza Primaria o alla Guardia Medica**:

Le prestazioni per i non residenti nella ASP Crotone seguiranno la tariffazione riportata sotto:

- **Visita ambulatoriale: € 15.00 (Euro quindicini);**

- **Visita domiciliare: € 25.00 (Euro venticinque);**

Il compenso è dovuto direttamente al medico di Continuità Assistenziale che effettua la prestazione e rilascia regolare ricevuta.

**Anche la sola prescrizione di farmaci, pure se ripetitivi, è un atto medico e pertanto soggetto a tariffazione.

Il cittadino che si rivolge al Servizio deve :

* fornire le proprie generalità e quelle della persona per la quale chiede l'intervento;

* descrivere con calma la sintomatologia lamentata, rispondendo a tutte le domande poste dal Sanitario in servizio;

Si rammenta di recare sempre con sé un documento d'identità e la Tessera Sanitaria, più eventuali fogli di visite precedenti / terapie in atto/ esenzioni/ piani terapeutici validi.

In assenza di documentazione clinica o amministrativa, Il Medico non avrà alcuno strumento per verificare la veridicità di quanto affermato dal paziente e pertanto potrà rifiutarsi di prescrivere farmaci non urgenti / con piano terapeutico / la cui necessità non si evince dalla visita avvenuta, né applicare "agevolazioni" economiche.

Il medico, in relazione al quadro clinico prospettato dall'utente, deciderà autonomamente l'intervento più appropriato nell'interesse del paziente.

- **Riguardo ai doveri del medico di famiglia:**

"Le visite a domicilio devono essere compiute in giornata, se richieste entro le 10:00 di mattina, o entro le 12:00 del giorno dopo, se richieste oltre le 10:00 del mattino.

Non è pertanto corretto rivolgersi alla GM, attendendo l'orario di apertura, per richiedere interventi rifiutati/rimandati dal proprio medico curante e insorti in giornata - il medico di famiglia è in servizio dalle 8 alle 20 dei giorni feriali e 8-10 nei prefestivi, a prescindere dall'orario di apertura dell'ambulatorio.

Si specifica inoltre che, dalle 8 alle 10 dei giorni prefestivi, ci si deve rivolgere al medico curante.

"Il sabato, il medico non è tenuto a svolgere attività ambulatoriale, ma è obbligato a eseguire le visite domiciliari richieste entro le ore 10:00 dello stesso giorno, nonché quelle eventualmente non ancora effettuate, richieste dopo le ore 10:00 del giorno precedente."

Tra i compiti del Medico di Continuità Assistenziale rientrano:

- * **Visite ambulatoriali e domiciliari**, il prima possibile ed entro la fine del turno; esulano pertanto dai compiti della CA gli interventi di emergenza/urgenza territoriale che sono di competenza di Pronto soccorso e 118: tali servizi possono anche essere attivati direttamente dal paziente. Spetta al medico decidere, secondo scienza e coscienza, se e con che tempistica intervenire;
- * **Consulti telefonici**: è importante rispondere con calma alle domande che vengono poste dal medico in servizio per acquisire tutte le informazioni necessarie. Le domande poste consentono al medico di decidere l'intervento più appropriato per l'utente (non spetta all'utente decidere la necessità e la priorità dello stesso). Il consiglio telefonico è un atto medico a tutti gli effetti.

Si rimanda a quanto detto in precedenza riguardo alle richieste di visita domiciliare.

***Certificazioni di malattia**: dalle ore 20,00 dei giorni feriali e dalle 10,00 dei giorni prefestivi, quando il Medico di famiglia non è in servizio, per la relativa certificazione di malattia ci si può rivolgere al Servizio di Continuità Assistenziale che, dopo visita medica (è necessaria pertanto la presenza del paziente, impossibile certificare a distanza), può rilasciare il certificato solo a partire dal giorno dell'effettiva constatazione della malattia. La durata del certificato è di norma di un giorno. Solo nei prefestivi e festivi il certificato di malattia può avere durata massima di 72 ore (tre giorni).

**Nei giorni feriali, gli unici certificati di malattia che possono essere emessi sono quelli per lavoratori turnisti (ovvero che dovrebbero prendere servizio in un orario compreso fra le 20.00 e le 8.00 del giorno dopo) oppure per i non-residenti, comunque sempre della durata di 1 giorno.

**Non è compito della CA emettere certificato per un lavoratore che non si è recato al lavoro in orario antecedente alle 20.00 dello stesso giorno, ma compete al proprio medico curante.

**** In assenza di supporto informatico adeguato, il certificato emesso sarà cartaceo.

***Constatazione di Decesso** (NON Certificato di morte, né autorizzazione trasporto salma, né certificato ISTAT) ;

***Annotazione avvenuto contatto e Allegato M**: Il medico rilascia, al termine della visita, il modulario informativo (allegato M) in doppia copia e firmato da Medico e Paziente. Esso è destinato al Medico di famiglia o alla struttura sanitaria in caso di ricovero.

Il Medico di Continuità Assistenziale **NON PUO'**:

- * Prescrivere esami di laboratorio (esami del sangue, etc.), strumentali (radiografie, ecografie, etc.) e visite specialistiche.
- * Prescrivere **farmaci con nota ministeriale**.

Il medico potrà comunque decidere di prescrivere tali farmaci non applicando la nota (perciò a totale carico del paziente, non concedibili SSN)

- * **Ripetere ricette mediche**. Ciò vale per tutti i farmaci che si assumono con continuità e che non rivestono il carattere di indifferibilità (esempio farmaci per artrosi).
- * Trascrivere su ricettario regionale i farmaci prescritti da altri medici (Pronto Soccorso, medici ospedalieri, medici privati, etc.).
- * Prescrivere i ricoveri programmati che rimangono di esclusiva pertinenza del Medico di famiglia.
- * Sostituire il proprio medico di famiglia quando questi è assente per motivi personali. In tale situazione il medico di famiglia deve nominare un sostituto che assolve le funzioni in sua assenza.
- * Effettuare Prestazioni infermieristiche: il medico di continuità assistenziale **non effettua iniezioni, intramuscolo o endovena, prescritte da altri medici né effettua sostituzioni di catetere vescicale**. In questi casi, spetta al paziente rivolgersi al medico prescrittore od un infermiere specializzato per la somministrazione di terapia.
- * Certificare in merito alla idoneità all'attività sportiva, al soggiorno in comunità o alla riammissione scolastica.

Accordo Collettivo Nazionale Medicina Generale — Art. 13 comma 10

“Le prescrizioni farmaceutiche sono limitate ai farmaci che, nell'ambito del prontuario terapeutico, trovano indicazione per una terapia di urgenza, e al numero di confezioni necessarie per coprire un ciclo di terapia non superiore a 48/72 ore. Non sono ammesse prescrizioni, farmaceutiche o certificazioni per persone diverse da quelle per cui è stato richiesto l'intervento.”

La CA può eseguire, a **discrezione del medico** (NON è obbligato, è al di fuori degli obblighi contrattuali e vincolato alla presenza dei presidi necessari), le seguenti **prestazioni aggiuntive**:

1. Prima medicazione
2. Sutura di ferita superficiale
3. Successive medicazioni
4. Rimozione di punti di sutura e medicazione
5. Cateterismo uretrale nell'uomo
6. Cateterismo uretrale nella donna
7. Tamponamento nasale anteriore
8. Fleboclisi (unica eseguibile in caso di urgenza)
9. Lavanda gastrica
10. Iniezione di gammaglobulina o vaccinazione antitetanica
11. Iniezione sottocutanea desensibilizzante
12. Tampone faringeo, prelievo per esame batteriologico (solo su pazienti non ambulabili)

COME CONTATTARCI

Postazioni Continuità Assistenziale-Ex Guardie Mediche Area Sub Distrettuale Crotone		
POSTAZIONE	INDIRIZZO	TELEFONO
BELVEDERE DI SPINELLO	VIA B. BUOZZI	0962/555805
CACCURI	VIA ADUA, 1	0984/975010
CASTELSILANO	VIA COLLA 125	0984/975012
CERENZIA	VIA ROMA 2	0984/995325
CROTONE 1	LARGO BOLOGNA	0962/27655
CROTONE 2	LARGO BOLOGNA	0962/27655
CUTRO	VIA GIOVANNI XXIII	0962/775800
ISOLA CAPO RIZZUTO	VIA SUGGESARO EX SCUOLA ELEM.	0962/791970
FRAZIONE LE CASTELLA	VIA P. UCCIALI'	0962/795216
FRAZIONE PAPANICE	VIA PIETA'	0962/908056
ROCCA DI NETO	VIA C. UMBERTO, 1	0962/886514
SAN MAURO MARCHESATO	VIA T. GALLUCCI	0962/555803
SAVELLI	VIA MONTEPERTICA	0984/975013
SCANDALE	CORSO UMBERTO I°, 85	0962/555804

Postazioni Continuità Assistenziale-Ex Guardie Mediche Area Sub Distrettuale Ciro Marina		
POSTAZIONE	INDIRIZZO	TELEFONO
CARFIZZI	VIA ROMA	0962/818805
CASABONA	VIA VARIANTE OVEST	0962/818804
CIRO'	VIA DE GASPERI	0962/373005
CIRO' MARINA	VIA TOGLIATTI	0962/372207
CRUCOLI	VIA ROMA	0962/373006
MELISSA	VIA PROVINCIALE	0962/818806
PALLAGORIO	VIA AMENDOLA, 4	0962/908054
SAN NICOLA DELL'ALTO	VIA G. DE RADA	0962/818810
STRONGOLI	VIA VIGNA DEL PRINCIPE, 1	0962/818802
UMBRIATICO	VIA CIRCUNVALLAZIONE	0962/908052
VERZINO	VIA A. BENINCASA	0962/908053

Postazioni Continuità Assistenziale-Ex Guardie Mediche Area Sub Distrettuale Mesoraca		
POSTAZIONE	INDIRIZZO	TELEFONO
COTRONEI	VIA CATOSO	0962/44225
MESORACA	PIAZZA DE GRAZIA	0962/434801
FRAZIONE PAGLIARELLE	VIA M. BIANCHI.60	0962/434804
PETILIA POLICASTRO	VIA MANCHE	0962/434800
ROCCABERNARDA	VIA TRIESTE 50	0962/555801
SANTA SEVERINA	VIA XXIV MAGGIO	0962/555800