

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE f.f. N. 1559 DEL 01 OTT. 2019

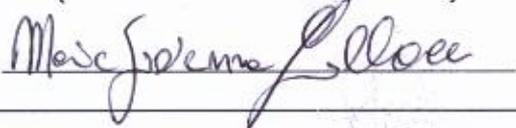
Oggetto: Liquidazione rimborso chilometrico per attività svolta sul territorio di competenza, dal personale della dirigenza medica e veterinaria, dipendente di questa Azienda nel periodo indicato nell'allegato "A".

Il Direttore Generale f.f. Dr.ssa Maria Pompea Bernardi, nominata a seguito della nota del Commissario ad Acta per il Piano di Rientro, prot. n. 172689 del 03/05/2019, adotta la seguente deliberazione in merito all'argomento indicato in oggetto, assistito dal Direttore f.f. dell'U.O.C. Distretto Sanitario Unico Aziendale, dr. Pietro Luigi Brisinda.

STRUTTURA PROPONENTE : U.O.C. Distretto Sanitario Unico Aziendale

Il Direttore f.f. dell'U.O.C. Distretto Sanitario Unico Aziendale propone al Direttore Generale f.f. l'adozione del presente atto del quale ha accertato la regolarità tecnico-procedurale.

Il Responsabile del Procedimento  
(Maria Giovanna Squillace)



Il Direttore del DSUA f.f.  
(Dr. Pietro Luigi Brisinda)



PREMESSO che il dirigente Medico, dr. Vittorio Frandina, Responsabile dell'Area Sub-Distrettuale di Mesoraca, svolge costantemente e per alcuni giorni alla settimana attività distrettuale presso le Strutture di San Mauro Marchesato e Papanice nonché attività di vigilanza e controllo presso le sedi di Strutture Sanitarie private di competenza territoriale di questa ASP;

CONSIDERATO Che per l'espletamento di tali attività, pur calendarizzando ed organizzando le uscite, occorrerebbero un numero adeguato di mezzi di proprietà dell'Azienda, con notevole impiego di risorse finanziarie in termini di acquisto degli stessi mezzi e del loro mantenimento (tagliandi, gomme, assicurazioni, bolli, riparazioni, ecc);

VERIFICATA, quindi, la carenza di automezzi di proprietà dell'Azienda, nonché l'impossibilità di ricorrere all'uso di mezzi pubblici, inadeguati per numero,

carenti per copertura sul nostro territorio ed incompatibili con gli orari per lo svolgimento del servizio;

ACCERTATA La disponibilità del dr. Vittorio Frandina ad effettuare l'attività sopra menzionata servendosi del proprio automezzo, qualora non vi fosse la disponibilità di quello dell'Azienda;

ACCLARATA la preventiva regolare autorizzazione all'uso del mezzo proprio da parte del Direttore Generale f.f.;

VISTE le richieste di rimborso chilometrico, riferite al periodo indicato nell'allegato "A" e relative al sanitario in questione, ivi autorizzato;

ACCERTATA la regolarità dei fogli di rimborso chilometrico e le relative tabelle riassuntive, conformi alla Legge 836/73 e s.m.i. e regolarmente controfirmate;

ACCERTATA, altresì, la rispondenza delle richieste alla circolare n. 36 del 22 ottobre 2010 prot. n. 89530 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, nonché alla deliberazione Aziendale n. 211, del 18 novembre 2011 - Atto regolamentare circa indennità uso mezzo proprio di trasporto;

RAVVISATA la necessità di procedere alla liquidazione di tali rimborsi, la cui spesa complessiva di € 911,13 sarà attribuita al conto n. 5.05.01.01.09 del bilancio economico di competenza;

VISTA la Legge 836/73 e s.m.i.;

VISTA la circolare n. 36 del 22 ottobre 2010 prot. n. 89530 del Ministero dell'Economia e delle Finanze;

VISTA la propria deliberazione n. 211, del 18 novembre 2011;

#### PROPONE

Per quanto sopra specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato,

1. LIQUIDARE i rimborsi chilometrici al dr. Vittorio Frandina, riportati nella tabella "allegato A" che fa parte integrante e sostanziale della presente proposta, per complessivi € 911,13 da imputare sul conto n. 5.05.01.01.09 del bilancio economico di competenza e con allocazione al centro di costo a fianco indicato;
1. TRASMETTERE copia della presente proposta, deliberata dalla Direzione Strategica, all'Ufficio Gestione Risorse Umane U.O. Trattamento Economico per gli adempimenti consequenziali;

=====

Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

IL DIRETTORE GENERALE f.f.

Vista la proposta di deliberazione che precede e che s'intende qui di seguito integralmente riportata e trascritta.

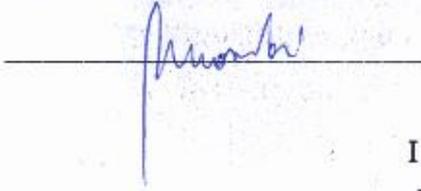
Visti i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario.

Ritenuto di dividerne il contenuto.

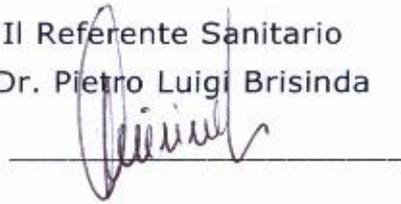
DELIBERA

di approvare la superiore proposta che qui s'intende integralmente riportata e trascritta per come sopra formulata dal Direttore della struttura proponente.

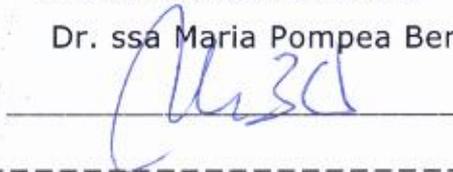
Il Direttore Amministrativo  
Avv. Francesco Masciari



Il Referente Sanitario  
Dr. Pietro Luigi Brisinda



Il Direttore Generale f.f.  
Dr. ssa Maria Pompea Bernardi



=====

UFFICIO AFFARI GENERALI  
SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

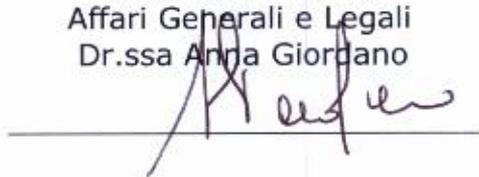
Si certifica che la presente delibera è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio dell'Azienda in data 01 OTT. 2019 con protocollo n.

1141

Il Responsabile del procedimento

.....

Il Direttore U.O.C.  
Affari Generali e Legali  
Dr.ssa Anna Giordano



REGIONE CALABRIA  
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI CROTONE  
AREA SUB-DISTRETTUALE DI MESORACA  
Responsabile: Dr. Vittorio Frandina

ALLEGATO "A"  
delibera n. \_\_\_\_\_  
del \_\_\_\_\_

Prospetto nominativo rimborso chilometrico personale dirigenza medica e veterinaria Area Sub Distrettuale Mesoraca

CONTO N. 5.05.01.01.09

COGNOME	NOME	DATA NASCITA	PERIODO MISSIONE	CENTRO DI COSTO	KM TOTALI	IND. KM 1/5 BENZINA
VITTORIO	FRANDINA	07/06/1956	GEN/AGO 2019	2f.1	2.761	911,13
<b>TOTALE TABELLA "A"</b>					<b>2.761</b>	<b>911,13</b>

Il Responsabile del Procedimento  
dr.ssa MariaGiovanna Squillace



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
CROTONE



REGIONE CALABRIA

Dipartimento Tutela della Salute  
e Politiche Sanitarie

Azienda Sanitaria Crotone

Al Dr. Vittorio Frandina  
Dirigente Medico  
Distretto Sanitario Unico KR  
Sede

Crotone, li 13 marzo 2019

Oggetto: Disposizione di servizio per attività territoriali.

Con la presente, si dispone che la S.V., con decorrenza immediata, svolga l'attività di servizio di Dirigente Medico nei servizi territoriali presso la sede Distrettuale di San Mauro Marchesato e Frazione di Papanice nei giorni di apertura al pubblico già programmate:

**Lunedì e Mercoledì pomeriggio** presso la sede di San Mauro M.to.

Il Mercoledì, inoltre dovrà garantire un accesso settimanale presso la sede di Papanice, unico giorno di apertura al pubblico già stabilito.

Protocollo Generale  
N. 0014286 del 13/03/2019



Il Direttore Sanitario  
Dr.ssa Maria Pompea Bernardi



SERVIZIO  
SANITARIO  
REGIONALE



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
CROTONE

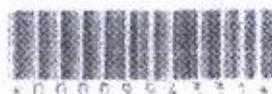


REGIONE CALABRIA

Dipartimento Tutela della Salute  
e Politiche Sanitarie

Azienda Sanitaria Crotone  
Sub-Distretto di Mesoraca

ASPT Calabria  
Estrazione Caratteristica  
N. 0032203 del 25/06/2019



- \* Al Direttore del Distretto Unico KR
- \* Al Direttore di U.O. S.C.
- \* Al Direttore Amministrativo Asp KR

Oggetto: Richiesta autorizzazione -Uso Mezzo Proprio- Reiterazione

Premesso che già con precedenti istanze (prot. N. 19147 del 08/04/2019 e successiva prot. 26679 del 22/05/2019) è stata presentata richiesta in tal merito, con la presente si reitera quanto indicato in oggetto.

Il sottoscritto DR. TRANDINA VITTORIO nato a SAN MAURO MARCHESETO (KR) il 07/05/1956, residente a SAN MAURO MARCHESETO, in servizio presso codesta Azienda Sanitaria, Dirigente Medico presso Area sub-Distrettuale di Mesoraca, in relazione all'incarico conferito svolge compiti istituzionali presso la sede Centrale dell'ASPT Centro Direzionale il Granajo (Commissione Autorizzazioni Accreditamento Delibera N.37/19, Comitato consultivo di Medicina Generale Del. N. 10 del 26/01/2009, Comitato zonale Del. N. 041 del 12/febb. 2015) e ad altre attività assegnate da svolgersi sul territorio presso alcune sedi periferiche individuate nel provvedimento - Ordine di Servizio prot. n. 14286 del 13/03/2019;

**Chiede**

l'autorizzazione all'uso del mezzo proprio (liberatorio) della sede di Mesoraca (Mesoraca) alle sedi individuate (Crotone, San Mauro (Papanice)) per le attività di servizio.

Il sottoscritto

1. di essere in possesso di regolare patente di guida;
2. di esonerare codesta Amministrazione da ogni responsabilità derivante dall'uso del mezzo proprio
  - \* Fa inoltre presente che l'uso del mezzo proprio è indispensabile per i seguenti motivi:
1. l'inconciabilità, accertata dall'interessato, che si assume tutte le responsabilità di quanto qui dichiarato, tra disponibilità di collegamenti pubblici e i mezzi di proprio possesso, perché l'uso di quest'ultimi comporterebbe il blocco di servizi qualitativi necessari nel ambito finale di assistenza;
2. I collegamenti pubblici sono in molti casi non coincidenti che rendono più difficoltoso lo svolgimento della missione di cui trattasi;
3. l'uso del mezzo proprio consente di abbreviare la durata della missione, di realizzare una economia di spesa nell'interesse dell'amministrazione e il contenimento degli oneri di decongestionamento: annullamento spese di trasporto pubblico, riduzione del numero dei pasti spettanti in base alla maggiore durata della missione (vedi sopra)

OK  
S. Trandina  
AL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Amo. Francesco MASCIARI

Responsabile Dr. S. P. Ippolito

Il Dirigente Medico  
DISTRETTO UNICO ASP KR  
AREA SUB-DISTRETTUALE  
DI MESORACA  
Resp. Dr. Vittorio Trandina