



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE



REGIONE CALABRIA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE FF N. 470
DEL 01 LUG. 2019

Oggetto: NOMINA DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'UFFICIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI PER DIMISSIONI TITOLARE.

Il Direttore Generale ff Dr.ssa Maria Pompea Bernardi adotta la seguente deliberazione in merito all'argomento indicato in oggetto, assistito dal Direttore del Dipartimento Servizi Tecnico - Amministrativi

STRUTTURA PROPONENTE : Dipartimento Servizi Tecnico - Amministrativi

Il Direttore del Dipartimento Servizi Tecnico - Amministrativi propone al Direttore Generale ff l'adozione del presente atto del quale ha accertato la regolarità tecnico-procedurale.

Il Responsabile del Procedimento
Dipartimento Servizi Tecnico - Amministrativi
(Dr. Giuseppe Fico)

Visto del Direttore del Dipartimento Servizi Tecnico - Amministrativi

Il Direttore Dipartimento
(Dr. Giuseppe Fico)

PREMESSO CHE presso questa Azienda è operante l'Ufficio competente per i Procedimenti Disciplinari, istituito in ottemperanza all'art. 55, comma 4 del D.Lvo n.

165/2001;

CHE preposto a tale Ufficio era stato inizialmente individuato il Dr. Francesco Solano;

CONSIDERATO CHE con deliberazione n. 001 del 15.03.2006, a seguito della nomina del predetto Dr. Solano quale Direttore Amministrativo di questa Azienda, la titolarità delle funzioni di cui al summenzionato Ufficio sono state assunte, in Sua sostituzione, dal Dr. Francesco Saverio Loria;

CHE con deliberazione n. 74 del 20.11.2008, per effetto dell'atto di delega formulata dal summenzionato Dr. Solano, il Dr. Francesco Saverio Loria è stato confermato, quale titolare dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari in composizione monocratica;

PRESO ATTO CHE con nota prot. n. 32372 del 26.06.2019 l'anzidetto Dr. Francesco Saverio Loria ha rassegnato le proprie irrevocabili dimissioni dalle funzioni di titolare del suddetto Ufficio;

RITENUTO CHE, al fine di consentire e garantire l'operatività dell'anzidetto Ufficio Procedimenti Disciplinari di questa Azienda, occorre procedere alla sostituzione del dimissionario Dr. Francesco Saverio Loria con altro Dirigente Amministrativo;

VALUTATO all'uopo il curriculum del Dr. Massimo Oliverio, Dirigente Amministrativo con incarico a tempo indeterminato ed in servizio presso l'Ufficio Gestione Risorse Umane di questa Azienda, che risulta essere in possesso delle competenze necessarie per l'assunzione delle funzioni di che trattasi;

VISTE le leggi in materia;

PROPONE

Per quanto espresso in premessa, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato di:

1. Prendere atto delle dimissioni rassegnate, giusta nota prot. n. 32372 del 26.06.2019, dal Dr. Francesco Saverio Loria quale titolare responsabile dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari di questa Azienda;
2. Nominare, quale titolare responsabile del predetto Ufficio Procedimenti Disciplinari, il Dr. Massimo Oliverio, Dirigente Amministrativo con incarico a tempo indeterminato ed in servizio presso l'Ufficio Gestione Risorse Umane;
3. Precisare che la suddetta nomina ha carattere provvisorio, in attesa che si proceda all'adozione di un nuovo regolamento aziendale in materia disciplinare e alla individuazione dei componenti di un nuovo Ufficio Procedimenti Disciplinari;
3. Stabilire che il supporto amministrativo necessario per l'espletamento delle attività di cui all'Ufficio suddetto verrà assicurato dall'Ufficio Gestione e Risorse Umane, su

opportuna indicazione del Direttore dello stesso Ufficio;

4. Dare mandato all'Ufficio Affari Generali, Legali e Assicurativi di notificare il presente provvedimento all'interessato e ai competenti Uffici aziendali.

Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

IL DIRETTORE GENERALE FF

Vista la proposta di deliberazione che precede e che s'intende qui di seguito integralmente riportata e trascritta.

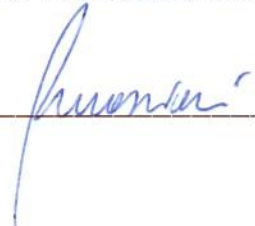
Visti i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario.

Ritenuto di condividerne il contenuto.

DELIBERA

di approvare la superiore proposta che qui s'intende integralmente riportata e trascritta per come sopra formulata dal Direttore della struttura proponente.

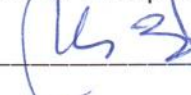
Il Direttore Amministrativo
Avv. Francesco Masciari



Il Direttore Sanitario
Dr.ssa Maria Pompea Bernardi



Il Direttore Generale ff
Dr.ssa Maria Pompea Bernardi



UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente delibera è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio dell'Azienda in data 01 LUG. 2019 con protocollo n.

087

Il Responsabile del procedimento

.....

Il Direttore U.O.C.
Affari Generali e Legali
Dr.ssa Anna Giordano

