



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE



REGIONE CALABRIA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F. N. 473 DEL
02 LUG. 2019

Oggetto: Fornitura e posa in opera di pannelli per Cartellonistica, presso
UU.OO. Laboratorio Analisi e Diabetologia del P.O. di Crotone.
Preso atto esecuzione fornitura e posa in opera e liquidazione
fattura.

CIG n° ZEA285499E.

Il Direttore Generale F.F. Dott.ssa Maria Pompea Bernardi, adotta la seguente
deliberazione in merito all'argomento indicato in oggetto, assistito dal Direttore
del Dipartimento _____

STRUTTURA PROPONENTE: U.O.C Gestione Tecnico Patrimoniale

Il Direttore dell'U.O.C Gestione Tecnico Patrimoniale propone al Commissario
l'adozione del presente atto del quale ha accertato la regolarità tecnico-
procedurale.

Il Responsabile del Procedimento
Sig. Evandro Cozza

Il Direttore U.O.C.
Arch. Francesco Bennardo

Visto del Direttore del Dipartimento Servizi Tecnico-Amministrativi

Il Direttore Dipartimento
Dott. Giuseppe FICO

PREMESSO

PREMESSO che si è reso necessario ed urgente, collocare una nuova ed adeguata segnaletica, attraverso una serie di pannelli, per come chiesto dai Responsabili delle UU.OO. di Laboratorio Analisi e Diabetologia del P.O. di Crotone;

CHE con nota n° 16129 del 21.03.2019 il Responsabile dell'Ambulatorio di Malattie Metaboliche e Diabetologia del P.O. di Crotone ha fatto richiesta urgente per la fornitura e posa in opera di cartellonistica da posizionare per i nuovi locali del Servizio;

CHE pertanto si è reso necessario ed urgente acquisire e posare i pannelli della cartellonistica di cui sopra, completi di tutti gli accessori al fine di non creare disagio ai tanti pazienti che giornalmente si recano presso i suddetti servizi;

CHE è stata contattata la Ditta SAIPE di Crotone, specializzata per questa tipologia di fornitura e posa in opera e disponibile a fornirli subito;

CHE la fornitura e la posa in opera dei pannelli per cartellonistica di cui sopra è stata regolarmente effettuata e a regola d'arte;

VISTI i rapporti della fornitura e posa in opera, presentati al protocollo generale con i n. 0024048 del 09/05/2019 di € 350,00 oltre IVA e n. 0024049 del 09/05/2019 di € 543,23 oltre IVA, per un importo complessivo di € 893,23 oltre IVA, da parte della Ditta SAIPE di Crotone, per la fornitura e posa in opera di pannelli per cartellonistica, eseguita presso le UU.OO. Laboratorio Analisi e Diabetologia del P.O. di Crotone;

RITENUTO dover prendere atto e liquidare la fornitura e posa in opera dei pannelli per la cartellonistica, presso le UU.OO. Laboratorio Analisi e Diabetologia del P.O. di Crotone, per come elencati nei rapporti d'interventi n. 0024048 del 09/05/2019 di € 350,00 oltre IVA e n. 0024049 del 09/05/2019 di € 543,23 oltre IVA, per un importo complessivo di € 893,23 oltre IVA, alla Ditta SAIPE di Crotone;

VISTO il lotto CIG n° ZEA285499E del 09/05/2019;

VISTO l'art. 36 comma 2 lettera a del D.lg. n° 50 del 18.04.2016;

PROPONE

1. prendere atto e liquidare la fornitura e posa in opera dei pannelli per la cartellonistica, presso le UU.OO. Laboratorio Analisi e Diabetologia del P.O. di Crotone, per come elencati nei rapporti d'interventi n. 0024048 del 09/05/2019 di € 350,00 oltre IVA e n. 0024049 del 09/05/2019 di € 543,23 oltre IVA, per un importo complessivo di € 893,23 oltre IVA, alla Ditta SAIPE di Crotone;
 2. far gravare la spesa di € 1.089,74 compreso IVA sul conto n. 50351010 del Bilancio corrente e sui Centri di costo ai conti n. CC3b41 di € 427,00 compreso IVA e n. CC3c241 di € 662,74 compreso IVA;
 3. liquidare l'importo di cui sopra a presentazione della fattura riscontrata dagli uffici competenti;
 4. di autorizzare il Servizio Ragioneria ad emettere il relativo mandato di pagamento dietro richiesta da parte dell'ufficio Proponente.
-

IL DIRETTORE GENERALE F.F.

Vista la proposta di deliberazione che precede e che s'intende qui di seguito integralmente riportata e trascritta.

Visti i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario.

Ritenuto di condividerne il contenuto.

DELIBERA

di approvare la superiore proposta che qui s'intende integralmente riportata e trascritta per come sopra formulata dal Direttore della struttura proponente.

Il Direttore Amministrativo
Avv. Francesco Masciari

Il Direttore Sanitario
Dott.ssa Maria Pompea Bernardi

Il Direttore Generale F.F.
Dott.ssa Maria Pompea Bernardi

UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente delibera è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio dell'Azienda in data 02 LUG. 2019 con protocollo n. 088

Il Responsabile del procedimento

Il Direttore U.O.C.
Affari Generali e Legali
Dr.ssa Anna Giordano



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE



REGIONE CALABRIA

AMBULATORIO DI MALATTIE METABOLICHE E DIABETOLOGIA

Arch. Francesco BERNARDO

Direttore Ufficio Gestione Tecnico Patrimoniale

Protocollo Generale
N. 0016129 del 21/03/2019



Egregio Direttore,

Per comunicarLe la necessità di una sua disposizione immediata per la fornitura della cartellonistica da posizionare nella nuova sede del Servizio di Diabetologia (3° piano ex ambulatorio di Neurologia)

Grato per la collaborazione

Cordialmente

Dr. Salvatore PACENZA

Crotone 21/03/2019