

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE FF. N. 482 DEL 02 LUG. 2019

OGGETTO : Procedura Negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, attraverso lo strumento della richiesta di Offerta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), per l'acquisto di Arredi per Ufficio per vari Uffici e Servizi dell'Azienda.-

CIG: Z6C28C1167

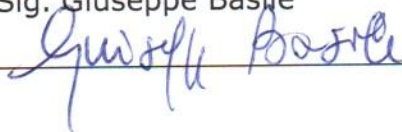
Il Direttore Generale FF Dott.ssa Maria Pompea Bernardi, nominata con DPGR n. 06 del 8 maggio 2019, adotta la seguente deliberazione in merito all'argomento indicato in oggetto, assistito dal Direttore del Dipartimento Servizi Tecnico-Amministrativi.

STRUTTURA PROPONENTE : U.O.C. Provveditorato, Economato e Gestione Logistica

Il Direttore dell'U.O.C Provveditorato, Economato e Gestione Logistica, propone al Direttore Generale FF l'adozione del presente atto del quale ha accertato la regolarità tecnico-procedurale.

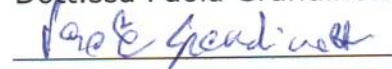
Il Responsabile del Procedimento

Sig. Giuseppe Basile



Il Direttore U.O.C.

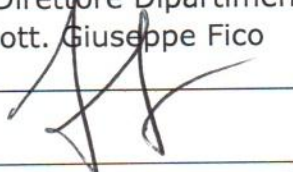
Dott.ssa Paola Grandinetti



Visto del Direttore del Dipartimento Servizi Tecnico-Amministrativi.

Il Direttore Dipartimento

Dott. Giuseppe Fico



PREMESSO

-**Che**, l'art. 36, comma 2 del D.Lgs 50/2016 prescrive che le Stazioni Appaltanti prima dell'avvio della procedura di affidamento dei contratti pubblici decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione delle offerte degli operatori economici;

-**Che** il Direttore dell'U.O.C. di Provveditorato/Economato e Gestione Logistiche, a seguito alle richieste dei Responsabili degli Uffici e Servizi, farà presente che, al momento, non è stato possibile reperire arredi non utilizzati o depositati nei magazzini per soddisfare le richieste pervenute, e che, il costo per l'acquisto è circa di €. 2.800,00;

-**Che** le richieste, autorizzate in calce per il carattere di urgenza dal Direttore Generale FF Dott.ssa Maria Pompea Bernardi, sono state trasmesse all'U.O.C. Provveditorato, Economato e Gestione Logistica per l'espletamento della Procedura di Gara;

-**Presa Atto** che il D.L. n. 52/2012, convertito nella Legge n. 94 del 06.07.2012 concernente "disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica" ha introdotto l'obbligo per le Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs n. 165/2001, di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

-**Che** l'art. 36, comma 6 del D.Lgs n. 50/2016 Codice dei Contratti pubblici prescrive che le Stazioni Appaltanti per lo svolgimento delle procedure al di sotto della soglia di rilievo comunitario possono procedere mediante il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni messo a disposizione dalla CONSIP S.p.A.;

-**Che** l'art. 328 del D.P.R. del 5 ottobre 2010 n. 207, introduce una disciplina di dettaglio per il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione e prevede, a monte dell'acquisto da parte di un'Amministrazione, un bando ed una procedura selettiva che abilita i fornitori a presentare i propri cataloghi sulla base di valutazioni del possesso dei requisiti di moralità nonché di capacità economico-finanziaria e tecnici professionali, conformi alla normativa vigente;

-**Che**, pertanto, le Stazioni Appaltanti possono effettuare acquisti, sul M.E.P.A. Consip della P.A., di beni e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, attraverso la modalità:

- Richiesta di Offerta (RDO);

-**Che** il ricorso al Mercato Elettronico Consip favorisce soluzioni operative immediate e consente alla P.A. di snellire le procedure di acquisizione e ridurre i tempi ed i costi di acquisto;

-**Verificato** che la CONSIP S.p.A. non ha attivato, al momento, Convenzioni per l'acquisto degli articoli di cui sopra alla quale eventualmente aderire;

-**Ritenuto** che sussistono le condizioni tali da fare ricorso ad una Procedura telematica interamente gestita sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione

ai sensi dell'art. 36, comma 6 del D.Lgs 50/2016, mediante richiesta di offerta (RDO) per una spesa complessiva presumibile di €. 2.800,00, da aggiudicarsi, con il criterio al prezzo più basso ai sensi ai sensi dell'art. 95, comma 4 del D.Lgs. N. 50/2016;

-Viste le leggi in materia;

PROPONE

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato, di :

1. **Autorizzare** l'U.O.C. Provveditorato, Economato, Gestione Logistica a procedere per l'acquisto per via telematica tramite il Sistema gestito dal M.E.P.A, mediante la procedura della Richiesta di offerta (RDO), di Arredi per Ufficio per Uffici e Servizi dell'Azienda, per una spesa presumibile di €. 2.800,00, da aggiudicarsi, con il criterio al prezzo più basso ai sensi ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016;
2. **Dare Atto** che la spesa presumibile di €. 2.800,00 oltre IVA sarà impegnata al momento dell'aggiudicazione;

Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

IL DIRETTORE GENERALE FF

Vista la proposta di deliberazione che precede e che s'intende qui di seguito integralmente riportata e trascritta.

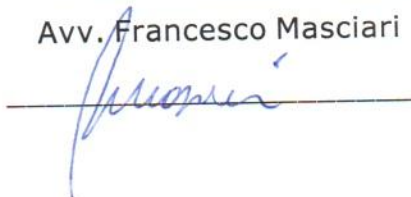
Visti i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario.

Ritenuto di condividerne il contenuto.

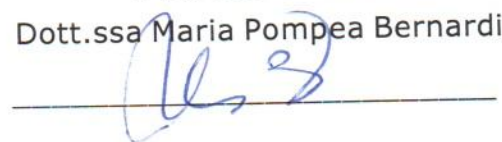
DELIBERA

di approvare la superiore proposta che qui s'intende integralmente riportata e trascritta per come sopra formulata dal Direttore della struttura proponente.

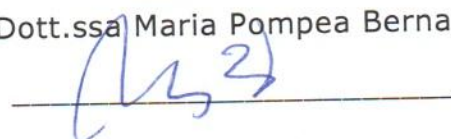
Il Direttore Amministrativo
Avv. Francesco Masciari



Il Direttore Sanitario
Dott.ssa Maria Pompea Bernardi



Il Direttore Generale FF
Dott.ssa Maria Pompea Bernardi



UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente delibera è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio dell'Azienda in data 02 LUG. 2019 con protocollo n. ~~083~~ 083

Il Responsabile del Procedimento

Il Direttore U.O.C.
Affari Generali e Legali
Dott.ssa Anna Giordano
