

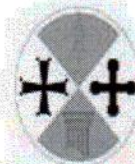


SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE



REGIONE CALABRIA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F. N. 588 DEL
10 LUG. 2019

OGGETTO: RDO - Delibera a contrarre ai sensi dell'art. 32, comma 2 del D.Lgs 50/2016, per la Fornitura di prodotti dietetici per nutrizione enterale, da effettuarsi in contratto di somministrazione, occorrenti per le esigenze della Farmacia del Presidio Ospedaliero di Crotone ed il Servizio Farmaceutico Territoriale di questa Azienda Sanitaria.

Il Direttore Generale F.F. Dott.ssa Maria Pompea Bernardi adotta la seguente deliberazione in merito all'argomento indicato in oggetto, assistito dal Direttore del Dipartimento Servizi Tecnici Amministrativi.

STRUTTURA PROPONENTE : U.O.C. Provveditorato, Economato, Gestione Logistica

Il Direttore dell'U.O.C. Dott.ssa Paola Grandinetti propone al Direttore Generale F.F. l'adozione del presente atto del quale ha accertato la regolarità tecnico-procedurale.

Il Direttore U.O.C. Provveditorato, Economato
Dott.ssa Paola Grandinetti

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Giancarlo Pizzuti

Visto del Direttore del Dipartimento Servizi Tecnici/Amministrativi

Il Direttore Dipartimento
Dott. Giuseppe Fico

PREMESSO:

-CHE l'art. 32, comma 2 del D.lgs 50/2016 prescrive che le Stazioni Appaltanti prima dell'avvio della procedura di affidamento dei contratti pubblici decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione delle offerte degli operatori economici;

-CHE il Direttore della Farmacia del Presidio Ospedaliero ed il Responsabile del Servizio Farmaceutico Territoriale hanno avanzato richiesta di procedere ad indire nuova procedura di gara per la Fornitura dei prodotti dietetici per nutrizione enterale e, contestualmente, hanno inviato il fabbisogno necessario per anni uno;

-CHE con Delibera n. 055 del 22.02.2019 avente ad oggetto "Programmazione biennale 2019/2020 dei Fabbisogni di Beni Sanitari e Servizi dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone, ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs n. 50/2016" è stata inserita quale gara da espletare la procedura in oggetto, per un costo presunto di €. 200.000,00;

-CHE l'acquisto di detti prodotti non rientra nella tabella merceologica di cui all'art. 9, comma 3, del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 66 del 24 aprile 2014, che obbliga gli Enti del SSR ad espletare l'acquisto di determinati prodotti e/o l'affidamento di determinati Servizi presso i propri enti aggregatori, Centrali di committenza;

_ PRESO ATTO :

-CHE il Decreto per la Sanità Calabria n. 35, del 30 aprile 2019 che al comma sei, titolo I, prescrive che gli Enti del SSR della Calabria, devono procedere ai propri acquisti e forniture avvalendosi di procedure di gara espletate da altri Enti aggregatori, oppure mediante i sistemi della CONSIP-ANAC;

-CHE il D.L. n. 52/2012, convertito nella Legge n. 94 del 06.07.2012 concernente "disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica" ha introdotto l'obbligo per le Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs n. 165/2001, di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

-CHE l'art. 36, comma 6 del D.lgs n. 50/2016 Codice dei Contratti pubblici prescrive che le Stazioni Appaltanti per lo svolgimento delle procedure al di sotto della soglia di rilievo comunitario possono procedere mediante il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni messo a disposizione dalla CONSIP S.p.A.;

-**CHE** l'art. 328 del D.P.R. del 5 ottobre 2010 n. 207, introduce una disciplina di dettaglio per il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione e prevede, a monte dell'acquisto da parte di un'Amministrazione, un bando ed una procedura selettiva che abilita i fornitori a presentare i propri cataloghi sulla base di valutazioni del possesso dei requisiti di moralità nonché di capacità economico-finanziaria e tecnici professionali, conformi alla normativa vigente;

-**CHE**, pertanto, le Stazioni Appaltanti possono effettuare acquisti, sul M.E.P.A. CONSIP SPA, di beni e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, attraverso le seguenti modalità:

1. richiesta di offerta (RDO);
2. Ordine diretto di acquisto (ODA);
3. Trattativa privata;

- **CHE** il ricorso al Mercato Elettronico favorisce soluzioni operative immediate e consente alla P.A. di snellire le procedure di acquisizione e ridurre i tempi ed i costi di acquisto;

-**VERIFICATO** che la CONSIP S.p.A. non ha attivato, al momento, Convenzioni per la Fornitura di prodotti dietetici per nutrizione enterale, alle quali eventualmente aderire;

-RITENUTO:

-**CHE** sussistano le condizioni tali da fare ricorso ad una Procedura telematica interamente gestita sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 36, comma 6 del D.Lgs 50/2016, mediante richiesta di offerta (RDO) per una spesa complessiva presumibile di €. 200.000,00, da aggiudicarsi, per singolo lotto, con il criterio dell'offerta più bassa, ai sensi dell'art. 95, comma due, del D.Lgs. N. 50/2016;

-**CHE** le Stazioni Appaltanti sono tenute al versamento delle tasse di gara in relazione al valore, giusta deliberazione dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici del 03-11-2010 e s.m.c. e, pertanto, considerato il valore della base d'asta la cifra da versare, secondo le modalità di legge, ammonta ad €. 225,00

- di individuare ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 il Dott. Giancarlo Pizzuti quale Responsabile del Procedimento;

- **DI** dover approvare, con il presente atto la lettera d'invito predisposta dalla UOC Provveditorato, Economato, Gestione Logistica, il Capitolato Speciale d'Appalto unitamente al Capitolato Tecnico;

- **VISTE** le leggi in materia:

P R O P O N E

per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. **AUTORIZZARE** la UOC Provveditorato, Economato, Gestione Logistica a procedere per la fornitura, divisa in lotti, per un periodo di anni uno, di prodotti dietetici per nutrizione enterale, da effettuarsi in contratto di somministrazione, occorrenti per le esigenze della Farmacia del Presidio Ospedaliero di Crotone ed il Servizio Farmaceutico Territoriale di questa Azienda Sanitaria.

2. **STABILIRE** che detta fornitura sarà espletata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. B) del D.lgs n. 50/2016, per via telematica tramite il Sistema gestito dal M.E.P.A, mediante la procedura della Richiesta di offerta (RDO), per una spesa presumibile di €. 200.000,00, da aggiudicarsi, per singolo lotto, con il criterio dell'offerta più bassa, ai sensi dell'art. 95, comma due, del D.Lgs. n. 50/2016;

- **APPROVARE** la Lettera di invito e il Capitolato Speciale d'Appalto, che acclusi alla presente ne costituiscono parte integrante;

- **DARE ATTO** che la spesa presumibile di Euro 200.000,00 oltre IVA, sarà impegnata al momento dell'aggiudicazione;

- **AUTORIZZARE** l'Ufficio Ragioneria al versamento di Euro 225.000,00 in favore dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, mediante MAV (pagamento mediante avvisi) secondo le modalità di cui alla deliberazione AVCP del 03-11-2010 e s.i.m., previo impegno di spesa sul Conto 501.2.105 del Bilancio e con riferimento al seguente numero di gara:

- **NOMINARE** Responsabile del procedimento il Dott. Giancarlo Pizzuti ai sensi dell'art. 31 del D.lgs 50/2016;

Vista la proposta di deliberazione che precede e che s'intende qui di seguito integralmente riportata e trascritta.

Visti i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario.

Ritenuto di condividerne il contenuto.

DELIBERA

di approvare la superiore proposta che qui s'intende integralmente riportata e trascritta per come sopra formulata dal Direttore della struttura

proponente.

Il Direttore Amministrativo

Il Direttore Sanitario

Il Direttore Generale f.f.
Dott.ssa Maria Pompea Bernardi

UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETARIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente delibera è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo
pretorio dell'Azienda in data 10 LUG. 2019 con protocollo n.

094

Il Responsabile del procedimento

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

COLL. AMM.VO PROF.

Rag. Francesco SORVILLO

Il Direttore U.O.C.
Affari Generali e Legali
Dr.ssa Anna Giordano



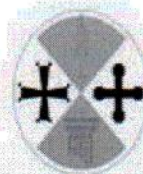
SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

CROTONE

*Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie*



REGIONE CALABRIA

PROCEDURA NEGOZIATA (RDO) PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI PRODOTTI DIETETICI E PER NUTRIZIONE ENTERALE OCCORRENTI, PER MESI VENTiquATTRO, PER LA FARMACIA DEL PRESIDIO OSPEDALIERO DI CROTONE ED IL SERVIZIO FARMACEUTICO TERRITORIALE.

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

PARTE PRIMA

ARTICOLO 1 - OGGETTO DELL' APPALTO	3
ARTICOLO 2 - DURATA DELLA FORNITURA E DECORRENZA	3
ARTICOLO 3 - PROROGA CONTRATTUALE.....	3
ARTICOLO 4 – NUOVE CONVENZIONI CONSIP – AGGIUDICAZIONE DA PARTE DELLA AUTORITA' REGIONALE STAZIONE UNICA APPALTANTE	3
ARTICOLO 5 - ENTITA' DELL' APPALTO E VARIAZIONE DELLA FORNITURA	3
ARTICOLO 6 – PROCEDURA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE.....	4
ARTICOLO 7 – GARANZIA DEFINITIVA.....	4
ARTICOLO 8 - VARIAZIONI INTRODOTTE DALLA STAZIONE APPALTANTE ENTRO IL 20%.4	
ARTICOLO 9 – CORRISPETTIVO DELLA FORNITURA.....	5
ARTICOLO 10 – PREZZI PER CONFEZIONE E VARIAZIONE CONFEZIONAMENTI E CODICE PRODOTTO.....	5
ARTICOLO 11 – MODALITA' DI PAGAMENTO.....	5
ARTICOLO 12 – DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO – SUBAPPALTO.....	5
ARTICOLO 13 – CESSIONE DEL CREDITO.....	6
ARTICOLO 14 – CLAUSOLE PENALI.....	6
ARTICOLO 15 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO.....	6
ARTICOLO 16 – RECESSO.....	7
ARTICOLO 17 – PRIVACY.....	7
ARTICOLO 18 – NORME REGOLATRICI.....	7
ARTICOLO 19 – SPESE CONTRATTUALI.....	7
ARTICOLO 20 – OSSERVANZA LEGGI E REGOLAMENTI.....	8
ARTICOLO 21 – CONTROVERSIE.....	8
ARTICOLO 22 – CLAUSOLA DI ACCETTAZIONE.....	8

PARTE SECONDA: CAPITOLATO TECNICO

ARTICOLO 1 - REQUISITI E SPECIFICHE DEI PRODOTTI	9
ARTICOLO 2 – DESCRIZIONE PRODOTTI - EQUIVALENZA.....	9
ARTICOLO 3 - CONFEZIONAMENTO.....	9
ARTICOLO 4 - SOSPENSIONE E70 REVOCA ALL'IMMISSIONE.....	10
ARTICOLO 5 - SOSTITUZIONE PRODOTTI	10
ARTICOLO 6 - AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO.....	10
ARTICOLO 7 - TEMPI DI FORNITURA	10
ARTICOLO 8 - CONTROLLI QUALI-QUANTITATIVI	11
ARTICOLO 9 - GARANZIA DEI PRODOTTI	11

PARTE PRIMA

ARTICOLO 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente capitolato speciale disciplina la fornitura di prodotti dietetici per nutrizione enterale, da effettuarsi in contratto di somministrazione a norma degli artt. 1559-1570 del codice civile, occorrenti per le esigenze della Farmacia del Presidio Ospedaliero ed il Servizio Farmaceutico Territoriale di questa Azienda Sanitaria.

ARTICOLO 2 - DURATA DELLA FORNITURA E DECORRENZA

Il contratto avrà durata di anni uno con decorrenza dalla intervenuta esecutività del provvedimento di approvazione degli atti di gara, con la possibilità di una risoluzione anticipata da parte dell'Azienda Sanitaria, in qualsiasi momento, da comunicarsi mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento, in caso di non conforme esecuzione del contratto come specificato negli articoli che compongono questo capitolato.

ARTICOLO 3 - PROROGA CONTRATTUALE

La proroga è limitata ad un periodo di mesi sei e/o comunque per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.

ARTICOLO 4 - NUOVE CONVENZIONI CONSIP - AGGIUDICAZIONE DA PARTE DELL'AUTORITA' REGIONALE STAZIONE UNICA APPALTANTE.

In conformità a quanto disposto dall'art. 1, comma 7 del d.l. 95/2012, convertito in l. 135/2012, la stazione appaltante si riserva di recedere in qualsiasi tempo dal contratto qualora l'impresa affidataria del contratto non sia disposta ad una revisione del prezzo d'appalto, allineandolo con quanto previsto da nuove convenzioni Consip rese disponibili durante lo svolgimento del rapporto contrattuale.

Si precisa, inoltre, che " **In caso di aggiudicazione di analoga gara aggregata da parte dell'Autorità Regionale Stazione Unica Appaltante il contratto con l'ASP si intenderà automaticamente risolto**".

L'amministrazione eserciterà il diritto di recesso solo dopo aver inviato preventiva comunicazione, e fissando un preavviso non inferiore ai 15 giorni.

In caso di recesso l'amministrazione provvederà a corrispondere all'appaltatore il corrispettivo per le prestazioni già eseguite.

ARTICOLO 5 - ENTITÀ DELL'APPALTO E VARIAZIONI DELLA FORNITURA

Il valore presunto delle forniture è di €. 200.000,00, oltre IVA.

I quantitativi di prodotti specificati nell'allegato "Nutrizione enterale descrizione prodotti", sono riferiti al consumo prevedibile nel periodo contrattuale e hanno valore meramente indicativo e non tassativo, non sono impegnativi per l'Azienda Sanitaria, essendo subordinati a circostanze cliniche e tecnico scientifiche variabili e non esattamente predeterminabili, per cui la Ditta dovrà somministrare solo quei prodotti che l'Azienda Sanitaria richiederà, senza sollevare eccezioni al riguardo o pretendere compensi o indennità di sorta. Le quantità indicate, pertanto, sono meramente orientative potendo variare in più o in meno in relazione al mutato fabbisogno, ai sensi dell'art. 1560 - 1° comma - del C.C.

Pertanto la Ditta dovrà consegnare i quantitativi ed i tipi effettivamente necessari e richiesti dall'Azienda Sanitaria, senza poter pretendere maggiori compensi o muovere eccezioni per maggiori o minori quantità richieste nel corso della fornitura.

L'Azienda Sanitaria si riserva, inoltre, la facoltà nel corso di validità del contratto di fornitura di sospendere, stralciare o variare nei quantitativi quei prodotti che non risultassero più idonei a seguito di mutamento negli indirizzi tecnico-scientifici e terapeutici o per le esigenze operative dei reparti e/o servizi utilizzatori. In tutti questi casi la Ditta non potrà avanzare pretesa alcuna per eventuali decurtazioni, aumenti o interruzioni della fornitura.

ARTICOLO 6 – PROCEDURA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La procedura di scelta del contraente è quella della Procedura Negoziata mediante Sistema telematico sul M.E.P.A. CONSIP della Pubblica Amministrazione. La fornitura è suddivisa in lotti e l'aggiudicazione avverrà per singolo lotto con il criterio dell'offerta più bassa ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs n. 50/2016. I singoli lotti sono indicati nel Capitolato Tecnico (PARTE II) del presente atto ove è indicata la descrizione delle caratteristiche tecniche di ciascun prodotto.

L'Amministrazione appaltante si riserva il diritto di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida qualora sia verificata la convenienza della stessa.

ARTICOLO 7 – GARANZIA DEFINITIVA

La ditta aggiudicataria, a tutela del regolare adempimento degli obblighi contrattuali prima della stipula del relativo contratto dovrà prestare una garanzia il cui importo verrà calcolato con le modalità previste dall'art. 103 del d.lgs. 50/2016.

La garanzia dovrà essere costituita mediante fideiussione bancaria, polizza assicurativa, o rilasciata da intermediari finanziari, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 103 del d.lgs. 50/2016.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta

della stazione appaltante.

ARTICOLO 8 - VARIAZIONI INTRODOTTE DALLA STAZIONE APPALTANTE ENTRO IL 20%

La stazione appaltante può introdurre variazioni al contratto, comunicate all'operatore aggiudicatario, nei seguenti casi:

- a) per esigenze derivanti da sopravvenute disposizioni legislative e regolamentari;
- b) per cause impreviste e imprevedibili, accertate dal responsabile del procedimento;
- c) per la presenza di eventi, verificatisi nel corso di esecuzione del contratto e che possano determinare eventuali estensioni, riduzioni, sospensioni o soppressioni di parte della fornitura;
- d) nell'esclusivo interesse della stazione appaltante, le varianti, in aumento o in diminuzione, finalizzate al miglioramento o alla migliore funzionalità delle prestazioni oggetto del contratto.

Nelle suddette ipotesi qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante si riserva di imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non potrà far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

ARTICOLO 9 - CORRISPETTIVO DELLA FORNITURA

I prezzi di aggiudicazione dei singoli prodotti sono invariabili per i primi 12 mesi come disposto per legge.

La Ditta, qualora intenda richiedere un aumento del prezzo del singolo prodotto e/o per gruppo di prodotti, dovrà avanzare richiesta, documentando i motivi dell'adeguamento richiesto. La revisione decorre, se accolta, dal 1° del mese successivo alla richiesta.

In mancanza di costi standardizzati si terrà conto della variazione accertata dall'ISTAT dell'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati.

L'adeguamento diverrà operante a seguito di un'apposita istruttoria condotta sulla base dei dati e degli elementi di cui sopra e decorrerà, ove accettato, dal primo giorno del mese successivo alla data di ricevimento della richiesta formulata dalla Ditta all'Azienda Sanitaria.

Sono a carico della Ditta e sono compresi nelle condizioni di fornitura tutti gli oneri riguardanti: l'imballo, il facchinaggio, l'assicurazione, il trasporto.

Il pagamento del servizio sarà effettuato entro sessanta (60) giorni dal ricevimento di regolare fattura elettronica, trasmessa al seguente codice univoco ufficio: ACIZEO.

La fattura dovrà recare gli estremi dell'ordine di fornitura.

ARTICOLO 10 - PREZZI PER CONFEZIONE E VARIAZIONE CONFEZIONAMENTI E CODICI PRODOTTO

Nel caso in cui, nel corso del rapporto contrattuale, la Ditta abbia l'esigenza di variare i confezionamenti e i codici dei prodotti offerti, rimarranno comunque fermi i prezzi unitari offerti.

I nuovi prezzi per confezione e i nuovi codici prodotto saranno utilizzati solo per gli ordini emessi successivamente all'accettazione della comunicazione scritta di avvenuta variazione, previa autorizzazione delle Strutture sanitarie interessate, da parte dell'U.O.C. Provveditorato, Economato e Gestione Logistica.

ARTICOLO 11 - MODALITÀ DI PAGAMENTO

Le fatture per la loro liquidabilità, devono essere conformi a quanto previsto nell'ordine, in particolare devono:

- a) riportare gli estremi dell'ordine
- b) essere corredate da copia del documento di trasporto;

Il pagamento del servizio sarà effettuato entro sessanta (60) giorni dal ricevimento di regolare fattura elettronica, trasmessa al seguente codice univoco ufficio: ACIZEO.

La fattura dovrà recare gli estremi dell'ordine di fornitura.

L'Azienda Sanitaria al fine di garantirsi in modo efficace sulla puntuale osservanza delle clausole contrattuali può sospendere, ferma l'applicazione delle eventuali penalità i pagamenti alla Ditta cui sono state contestate inadempienze nella esecuzione della fornitura sino a che non si sia posta in regola con gli obblighi contrattuali.

La durata della sospensione non sarà superiore ai due mesi dal momento della relativa notifica che avverrà in forma amministrativa.

ARTICOLO 12 – DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO - SUBAPPALTO

È vietata, a pena di nullità, la cessione totale o parziale del contratto.

Il subappalto è ammesso a condizione che la ditta concorrente indichi in offerta le parti dell'appalto che intende eventualmente subappaltare a terzi, nel limite del 30% e secondo le modalità e condizioni previste dall'art. 105 del d.lgs. 50/2016.

ARTICOLO 13 – CESSIONE DEL CREDITO

L'operatore economico aggiudicatario che intenderà procedere alla cessione del credito dovrà darne notifica alla Stazione Appaltante, nei modi previsti dalla legge.

La cessione del credito avrà effetto dal momento in cui, la Stazione Appaltante stessa avrà espresso parere favorevole.

ARTICOLO 14 - CLAUSOLE PENALI

Per ogni violazione degli obblighi derivanti dal presente Capitolato e per ogni caso di carente, tardiva o incompleta esecuzione della fornitura, la stazione appaltante, fatto salvo ogni risarcimento di maggiori ed ulteriori danni, potrà applicare alla Ditta appaltatrice delle penali, variabili a seconda della gravità del caso. Ove avvengano inadempienze nell'esecuzione del contratto, la stazione appaltante a titolo di risarcimento del danno arrecato e dell'eventuale maggior spesa sopportata per l'acquisizione del/i prodotto effettuato direttamente da altro operatore economico, potrà, in relazione ad ogni singolo caso, applicare a suo insindacabile giudizio, in ragione della gravità delle inadempienze verificatesi, una penale fino a un massimo del 10% dell'importo fatturato in relazione

all'attività svolta nell'ultimo trimestre.

L'applicazione delle penali sarà preceduta da regolare contestazione scritta dell'inadempienza, a firma del Dirigente, avverso la quale la Ditta avrà facoltà di presentare le sue controdeduzioni entro 10 (dieci) giorni dal ricevimento della contestazione stessa.

Il pagamento della penale dovrà essere effettuato entro 15 (quindici) giorni dalla notifica o dalla ricezione della comunicazione di applicazione. Decorso tale termine la stazione appaltante si rivarrà trattenendo la penale sul corrispettivo della prima fattura utile ovvero sulla garanzia definitiva.

ARTICOLO 15 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Nelle ipotesi successivamente elencate, ogni inadempienza agli obblighi contrattuali sarà specificamente contestata dall'Amministrazione a mezzo di comunicazione scritta, inoltrata via PEC al domicilio eletto dall'aggiudicatario. Nella contestazione sarà prefissato un termine non inferiore a 5 giorni lavorativi per la presentazione di eventuali osservazioni; decorso il suddetto termine, l'amministrazione, qualora non ritenga valide le giustificazioni addotte, ha facoltà di risolvere il contratto nei seguenti casi:

- a) in qualunque momento dell'esecuzione, avvalendosi della facoltà consentita dall'art. 1671 del C.C. e per qualsiasi motivo;
- b) in caso di frode e/o grave negligenza nell'esecuzione del contratto e per mancato rispetto degli obblighi e delle condizioni previste nello stesso dopo l'applicazione delle penali;
- c) sospensione della fornitura per fatto della Ditta;
- d) recidiva nel somministrare prodotti qualitativamente non rispondenti ai requisiti richiesti;
- e) inadempimento più volte ripetuto, comunicato per iscritto, riguardo i tempi di consegna della fornitura;
- f) recidiva per mancata sostituzione;
- g) in caso di applicazione di 4 penali;
- h) in caso di cessione del contratto;
- i) concordato preventivo, fallimento, stato di moratoria e conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'aggiudicatario;
- j) inottemperanza agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136;
- k) constatata inosservanza delle norme e delle prescrizioni del presente capitolato.
- l) ogni altro inadempimento che renda impossibile la prosecuzione dell'appalto, ai sensi dell'art. 1453 del codice civile.

Qualora si addivenga alla risoluzione del contratto, per le motivazioni sopra riportate, l'aggiudicatario, oltre alla immediata perdita della cauzione, sarà tenuto al risarcimento di tutti i danni, diretti ed indiretti ed alla corresponsione delle maggiori spese che l'amministrazione dovrà sostenere per il rimanente periodo contrattuale.

ARTICOLO 16 – RECESSO

L'amministrazione si riserva la facoltà, in caso di sopravvenute esigenze d'interesse pubblico e senza che da parte dell'aggiudicatario possano essere vantate pretese, salvo che per le prestazioni già eseguite o in corso d'esecuzione, di recedere in ogni momento dal contratto, con preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari da notificarsi all'aggiudicatario tramite lettera raccomandata con avviso di ricevimento. In caso di recesso l'aggiudicatario ha diritto al pagamento da parte dell'amministrazione delle sole prestazioni eseguite, purché correttamente, secondo il corrispettivo e le condizioni previste nel presente contratto.

ARTICOLO 17 – PRIVACY

Facendo riferimento al d.lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", si evidenzia che soggetto attivo della raccolta e del trattamento dei dati richiesti è l'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone e che i dati personali forniti dagli Operatori economici ai fini della partecipazione alla presente procedura saranno raccolti e trattati nell'ambito del medesimo procedimento e dell'eventuale, successiva stipula e gestione del contratto secondo le modalità e finalità di cui al d.lgs. 196/2003. I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui al succitato d.lgs. 196/2003 al quale si fa espresso rinvio per tutto quanto non previsto dal presente paragrafo.

ARTICOLO 18 – NORME REGOLATRICI

La Ditta é responsabile dell'osservanza di tutte le leggi e regolamenti in materia di produzione e commercio dei beni oggetto della presente gara vigenti all'atto della consegna dei prodotti. La fornitura dovrà essere espletata in osservanza delle norme contenute nel presente Capitolato Speciale, delle disposizioni comunitarie, nazionali e regionali, dei regolamenti e delle circolari degli organi competenti vigenti e di tutte le modificazioni e integrazioni successive e dei provvedimenti della Stazione Appaltante.

L'operatore economico aggiudicatario, è obbligato a uniformarsi alla normativa emanata nel corso dell'espletamento della fornitura, senza oneri aggiuntivi per la Stazione Appaltante.

ARTICOLO 19 – SPESE CONTRATTUALI

Saranno a carico dell'operatore economico aggiudicatario tutte le spese ed oneri relativi alla stipula del contratto.

ARTICOLO 20 – OSSERVANZA LEGGI E REGOLAMENTI

Per quanto non previsto dalle disposizioni del presente capitolato, si fa riferimento alle leggi e regolamenti in materia di appalto di pubblici servizi e forniture.

Il presente capitolato è parte integrante del contratto di affidamento della fornitura.

ARTICOLO 21 – CONTROVERSIE

E' esclusa la competenza arbitrale. Per eventuali controversie, il Foro competente è quello di Crotone.

ARTICOLO 22 – CLAUSOLA DI ACCETTAZIONE

Ai sensi dell'art. 1341 del Codice Civile, l'operatore economico aggiudicatario dichiara di accettare espressamente tutti gli articoli del presente Capitolato.

Firma per accettazione del
Legale Rappresentante della Ditta

PARTE II

CAPITOLATO TECNICO

ARTICOLO 1 - REQUISITI E SPECIFICHE DEI PRODOTTI

I prodotti offerti devono essere conformi a tutta la normativa vigente in campo nazionale e comunitario per quanto attiene le autorizzazioni alla produzione, all'importazione e all'immissione in commercio.

Qualora la Ditta immetta nel mercato prodotti di migliori caratteristiche per rendimento e funzionalità, gli stessi dovranno essere proposti in sostituzione di quelli aggiudicati, ferme restando le condizioni economiche pattuite. In tal caso la Ditta sarà tenuta a darne comunicazione all'Azienda Sanitaria che ha la facoltà di accettare o meno quanto proposto. I prodotti offerti in flaconi devono essere in vetro o PET o altro polimero di grado medicale equivalente, compatibile con le miscele nutrizionali contenute.

Tutti i prodotti offerti per la nutrizione enterale, sia per sonda, sia per os, sia per integrazione orale, devono garantire un adeguato apporto di vitamine, oligoelementi e minerali in relazione alle situazioni cliniche per le quali sono indicate.

Tutti i prodotti devono essere conformi a quanto previsto dall'art. 4 del D.Lgs 27/01/1992, n. (Attuazione della Direttiva 89/398/CEE concernente i prodotti alimentari destinati ad un'alimentazione particolare) ed a quanto previsto dal D.P.R. 20/03/2002, n. 57 concernente il regolamento di attuazione della Direttiva 1999/21/CE sugli alimenti dietetici destinati ai fini medicali speciali.

Eventuali danni causati da prodotti viziati o con difetti di qualità ricadranno sotto la responsabilità della Ditta.

Per ciascun prodotto non è ammessa più di una proposta.

Pertanto eventuali proposte alternative non saranno prese in considerazione.

Per le diete somministrabili per sonda, devono essere indicati, i tipi di sistemi di somministrazione disponibili, (deflussore, sacche in eva millimetrata, etc), ed i relativi prezzi dovranno essere quotati nell'offerta economica. I suddetti sistemi di somministrazione devono essere realizzati con materiali che non rilasci ftalati se a contatto con i lipidi.

La Ditta aggiudicataria, a fronte dell'impegno all'acquisto dei su indicati dispositivi dedicati, si impegna, qualora richiesto dalla Farmacia del Presidio Ospedaliero e dal Servizio Farmaceutico Territoriale, a mettere a disposizione in uso "in full service" senza alcuna pretesa di spesa aggiuntiva, eventuali pompe per l'infusione delle soluzioni per nutrizione enterale, comprensiva dell'assistenza tecnica e della formazione relativa al funzionamento e al loro corretto utilizzo.

La pompa da mettere a disposizione deve essere destinata alla somministrazione di terapie per nutrizione enterale per i reparti dei P.O. e per i pazienti aventi diritto, deve essere costruita secondo la normativa vigente e deve essere in possesso del marchio CE.

Il servizio di assistenza e manutenzione alle apparecchiature deve prevedere:

- interventi entro 24/48 ore lavorative dalla comunicazione del guasto da eseguirsi in loco a cura di personale tecnico specializzato;
- operazioni di revisione, manutenzione o riparazione che a giudizio del personale tecnico specializzato saranno necessarie per garantire il corretto funzionamento;
- nel caso di guasti giudicati non riparabili o la cui riparazione non si renda possibile presso i Reparti e le Strutture dell'Azienda Sanitaria che hanno in dotazione le

apparecchiature, la Ditta dovrà provvedere alla sostituzione gratuita con superiori;

Sarà cura della Ditta comunicare alla Farmacia del Presidio Ospedaliero ed al Servizio Farmaceutico Territoriale l'indirizzo ed i recapiti telefonici del proprio Ufficio di assistenza tecnica al quale dovranno essere inoltrate le richieste di intervento tecnico. Tali dispositivi rimangono di proprietà della Ditta che al termine dell'utilizzo provvederà al ritiro. L'Azienda Sanitaria si impegna a non cedere le apparecchiature in pegno, in garanzia e, comunque, a non trasferire ad alcun titolo la disponibilità ad altri.

ARTICOLO 2 - DESCRIZIONE PRODOTTI – EQUIVALENZA

Qualora la descrizione di qualcuno dei prodotti messi a gara dovesse individuare una fabbricazione o provenienza determinata o un procedimento particolare, un marchio o un brevetto determinato, un tipo o un'origine o una produzione specifica che avrebbero come effetto di favorire o eliminare talune imprese o prodotti, detta indicazione deve intendersi integrata dalla menzione "o equivalente".

La Ditta che propone prodotti equivalenti ai requisiti definiti dalle specifiche tecniche, è obbligato a segnalarlo con separata dichiarazione da allegare alla relativa scheda tecnica e foglio illustrativo. Qualora sia espressamente richiesto un marchio specifico, la Ditta è tenuta a produrre offerta del prodotto originale.

ARTICOLO 3 - CONFEZIONAMENTO

I prodotti dovranno essere confezionati in modo tale da garantire la corretta conservazione, durante le fasi di trasporto.

Il volume dei confezionamenti primari (barattolo, busta, flacone) dovrà corrispondere a quello indicato per ciascun lotto nell'elenco allegato al presente Capitolato, con la precisazione che:

- ove riportato un intervallo di misure (es. 250-500ml), saranno accettati solo i confezionamenti inclusi nell'intervallo;
- ove indicato uno specifico volume (es. 250 ml) saranno ammessi confezionamenti di volume diverso, con una tolleranza in più o meno del 20%.

Si specifica, inoltre, che nella definizione del contenuto calorico e proteico di ciascun lotto è ammessa una tolleranza in più o meno del 5%.

Sulle confezioni devono essere riportate, in lingua italiana, tutte le informazioni previste dalla normativa vigente e necessarie per garantire una utilizzazione corretta e sicura del prodotto.

Le confezioni devono essere sigillate, di ingombro contenuto, agevolmente apribili e tutte le diciture devono figurare sia sui contenitori o confezionamenti primario, sia su quelli secondari, nonché sull'imballaggio esterno, come previsto dal D.Lgs 30 dicembre 1992, n. 540.

Le confezioni devono presentare buona resistenza per consentire la conservazione del prodotto. Gli imballi devono essere tali che le caratteristiche e le prestazioni del prodotto non vengano alterate durante il trasporto e l'immagazzinamento per il periodo di validità indicato. Il numero di pezzi contenuto in ogni scatola o imballo deve essere costante nel corso della fornitura. Sulla singola confezione devono essere riportati:

- La descrizione del prodotto immediatamente comprensibile
- Il codice
- Il numero del lotto

- La data di scadenza espressa in mese/anno ove previsto
- I simboli previsti dalla normativa in merito alle norme di buona conservazione dei prodotti (umidità, temperatura, calore, posizionamento durante lo stoccaggio, ecc...)
- Il nome del fabbricante e tutte le diciture previste dalla normativa in vigore

Qualora nel corso della fornitura, intervenissero provvedimenti di ritiro temporaneo o definitivo dal mercato dei prodotti oggetto della fornitura, la ditta aggiudicataria dovrà darne immediata comunicazione e sarà tenuta al ritiro immediato di quanto presente presso i Servizi Farmaceutici, provvedendo nel minor tempo possibile ad effettuare nota di credito per l'importo relativo a quanto ritirato. I prodotti al momento della consegna dovranno possedere validità residua non inferiore ai $\frac{3}{4}$ della validità massima prevista.

ARTICOLO 4 - SOSPENSIONE E/O REVOCA AUTORIZZAZIONE ALL'IMMISSIONE

Qualora nel corso della fornitura, intervenissero provvedimenti di ritiro temporaneo o definitivo dal mercato dei prodotti oggetto della fornitura, la ditta aggiudicataria dovrà darne immediata comunicazione, per via telematica (PEC) e sarà tenuta al ritiro immediato di quanto presente presso i Servizi Farmaceutici, provvedendo nel minor tempo possibile ad effettuare nota di credito per l'importo relativo a quanto ritirato. I prodotti al momento della consegna dovranno possedere validità residua non inferiore ai $\frac{3}{4}$ della validità massima prevista.

ARTICOLO 5 - SOSTITUZIONE PRODOTTI

Nel caso in cui i prodotti aggiudicati non vengano più prodotti o distribuiti o siano sostituiti da altri qualitativamente superiori, sarà facoltà dell'Azienda Sanitaria, previa valutazione tecnica dei nuovi prodotti, acquistarli sempre allo stesso prezzo offerto in gara dalla Ditta fornitrice per i prodotti sostituiti.

ARTICOLO 6 - AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO

Qualora, in corso di vigenza del contratto, la Ditta dovesse porre in commercio nuovi prodotti, analoghi a

quelli offerti in gara, ma che presentino caratteristiche migliorative, l'Azienda Sanitaria si riserva la facoltà di sostituirli a quelli in uso a condizioni economiche immutate.

La Ditta è tenuta a dare comunicazione all'Azienda Sanitaria degli aggiornamenti tecnologici e delle variazioni in ordine alle caratteristiche dei prodotti, inviando i listini costantemente.

ARTICOLO 7 - TEMPI DI FORNITURA

I prodotti oggetto della presente fornitura, dovranno essere somministrati in esatta conformità agli ordinativi che verranno inoltrati a mezzo PEC, con precisione e tempestività assolute.

L'Azienda Sanitaria comunicherà di volta in volta, tipo e quantità dei prodotti che intende ricevere. Non si accettano condizioni di fornitura che prevedano un minimo fatturabile.

Pertanto, la Ditta è tenuta a consegnare il materiale ordinato, qualunque sia l'importo degli

ordini, a pena di decadenza dall'aggiudicazione e fatta salva ogni azione a tutela degli eventuali danni subiti. Le consegne si intendono eseguite a rischio della Ditta e con assunzione delle spese a suo carico (in porto franco), scarico a terra della merce compreso, e dovranno essere effettuate entro 7 giorni lavorativi dalla ricezione dell'ordine secondo le quantità e qualità richieste, presso i magazzini dell'Azienda Sanitaria che saranno indicati sull'ordine.

In caso di ritardi nelle consegne che comportino almeno tre contestazioni formali, l'Azienda Sanitaria si riserva la facoltà di risolvere il contratto *"ipso facto et jure"*, con il conseguente incameramento del deposito cauzionale.

La merce dovrà essere accompagnata dal documento di trasporto nel quale dovranno essere indicati:

luogo di consegna della merce, data e numero di riferimento dell'ordine tutte le notizie previste dalle norme vigenti. In caso di temporanea carenza dei prodotti aggiudicati per cause di forza maggiore, la Ditta dovrà comunicare tempestivamente a mezzo PEC la mancata disponibilità del prodotto, indicandone:

- numero d'ordine emesso dall'Azienda Sanitaria;
- descrizione del dispositivo
- periodo previsto di indisponibilità;
- causa dell'indisponibilità.

La Ditta dovrà, inoltre, concordare preventivamente con l'Azienda sanitaria l'eventuale prodotto sostitutivo.

ARTICOLO 8 - CONTROLLI QUALI-QUANTITATIVI

Le forniture devono essere effettuate secondo i requisiti qualitativi previsti dal presente capitolato speciale, e da tutte le norme di legge vigenti in materia.

Il controllo di quantità e qualità sarà effettuato dagli incaricati delle Strutture di destinazione.

I prodotti consegnati che non risultassero in possesso dei requisiti richiesti dal presente capitolato speciale, potranno essere rifiutati dalla U.O. di Farmacia del Presidio Ospedaliero e dal Servizio Farmaceutico Territoriale, non solo all'atto della consegna, ma anche successivamente alla stessa, e ciò nei casi in cui i prodotti palesassero difetti non rilevati all'atto della consegna. Per i prodotti non rispondenti ai requisiti contrattuali, si potrà procedere in uno dei seguenti modi:

- restituire la merce alla Ditta che sarà tenuta a ritirarla a sue spese e che dovrà impegnarsi a sostituirla entro i termini indicati dalle Strutture;
- restituire la merce alla Ditta senza chiederne la sostituzione e procedere all'acquisto in danno;
- restituire la merce alla Ditta senza chiederne la sostituzione.

La firma apposta per ricevuta al momento della consegna non esonera la Ditta dal rispondere di eventuali contestazioni che potessero insorgere all'atto dell'immissione del prodotto al consumo.

In situazioni di particolare necessità e di urgenza, la Ditta dovrà provvedere alla consegna delle merci entro e non oltre 3 giorni lavorativi dal ricevimento della richiesta.

La Ditta si impegna a fornire per tutta la durata del contratto, salva diversa comunicazione e accettazione alle medesime condizioni contrattuali da parte dell'Azienda Sanitaria, i prodotti conformi a quelli in offerta come da schede tecniche presentate in sede di gara.

ARTICOLO 9 - GARANZIA DEI PRODOTTI

I prodotti usati per fabbricare la merce offerta e la merce medesima, dovranno essere conformi a tutte le normative vigenti in Italia in materia, nonché alle Direttive CE.

La Ditta garantisce i prodotti da tutti gli inconvenienti non derivanti da forza maggiore, fino al termine di scadenza indicato sulle singole confezioni.

La Ditta è obbligata ad eliminare, a proprie spese, tutti i difetti manifestatisi durante tale periodo nei beni forniti, sia dipendenti o da vizi di fabbricazione-confezionamento o da difetti dei materiali impiegati, sia quelli dipendenti da cattiva conservazione da parte della Ditta o da altri inconvenienti imputabili alla medesima. In caso di riscontro di imperfezioni e/o difetti alle procedure di fabbricazione o di magazzinaggio o qualora a seguito degli accertamenti di cui all'articolo 11, i prodotti forniti non risultassero conformi alle caratteristiche indicate nel presente capitolato, e/o a quanto offerto, la Ditta sarà obbligata a sostituirli gratuitamente entro un termine massimo di 5 giorni lavorativi dal ricevimento della richiesta di sostituzione. La mancanza di tale adempimento potrà determinare l'applicazione della penale secondo quanto previsto dall'articolo 22 del presente capitolato, nonché la risoluzione del contratto in caso di gravi violazioni. In pendenza o in mancanza del ritiro, i prodotti rimarranno a disposizione del fornitore, senza alcuna responsabilità da parte dell'Azienda Sanitaria, per eventuale degradamenti o deprezzamenti che la merce in giacenza potesse subire.

Firma per accettazione del
Legale Rappresentante della Ditta



SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE



REGIONE CALABRIA

Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

UFFICIO ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI
VIA MARIO NICOLETTA CENTRO DIREZIONALE "IL GRANAIO"

TEL. 0962-924991/924091 – Telefax 0962-924992

POSTA CERTIFICATA: ufficioabes@asp.crotone.it

Il Direttore Dott.ssa Paola Grandinetti

Lettera di invito alla procedura, mediante sistema telematico sul M.E.P.A. della Pubblica Amministrazione ex art. 36, C. 6, del D.LGS 50/2016, per la fornitura, per un periodo di anni uno, di prodotti dietetici per nutrizione enterale per la Farmacia del Presidio Ospedaliero ed il Servizio Farmaceutico Territoriale dell'ASP di Crotone.

Art. 1. Oggetto

Questa Azienda Sanitaria Provinciale indice una Procedura Negoziata mediante Sistema telematico sul M.E.P.A. CONSIP della Pubblica Amministrazione per la fornitura in somministrazione, per un periodo di anni uno, suddivisa in lotti, di prodotti dietetici per nutrizione enterale, riportati nell'allegato A) del Capitolato Speciale d'Appalto allegato alla presente per costituirne parte integrante, per un **importo a base d'asta di Euro 200.000,00, oltre IVA.**

I quantitativi indicati nel CSA devono, comunque, ritenersi approssimativi e suscettibili di variazione, per cui, l'aggiudicatario non potrà nulla pretendere nell'ipotesi di somministrazioni minori o allo stesso modo rifiutare richieste per somministrazioni maggiori.

Art. 2 Modalità di partecipazione

Le Ditta che intendono partecipare alla suddetta procedura, dovranno presentare offerta in conformità alle caratteristiche riportate nell'allegato A) del Capitolato Speciale d'appalto.

Il presente bando è visibile sul profilo del Committente Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone – Albo Pretorio – Bandi di gara, mentre la documentazione di gara richiesta dovrà essere visionata dall'operatore economico sul M.E.P.A. CONSIP della Pubblica Amministrazione.

L'offerta dovrà essere intestata a: AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI CROTONE – Via Mario Nicoletta Centro Direzionale "Il Granaio" – CROTONE entro il termine perentorio del _____ verranno escluse le ditte che non presenteranno la propria offerta sul M.E.P.A.

Con la presentazione dell'offerta l'Impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nella presente lettera di invito.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della Stazione Appaltante e non verrà restituita neanche

parzialmente alle Imprese non aggiudicatrici (ad eccezione della cauzione provvisoria che verrà restituita nei termini di legge).

Art. 3 : Documentazione di gara

1. Documentazione amministrativa-

Le ditte partecipanti dovranno allegare alla RDO la documentazione di seguito riportata.

Dichiarazione :

- dichiarazione indicante l'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, del D.Lgs. 50/2016;
- di accettazione, senza condizione o riserva alcuna, di tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera di invito e relativi allegati, nonché in tutti gli elaborati relativi all'appalto che dovranno essere sottoscritti dal Titolare o Legale Rappresentante della ditta offerente;
- elezione di domicilio ai fini dell'appalto: numeri di recapito telefonico, PEC ove potranno essere inviate comunicazioni, ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs 50/2016.
- di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazioni di prezzi che dovessero intervenire durante la fornitura, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito, ad esclusione di quelle previste per legge.
- di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza.

Le suddette dichiarazioni devono essere soddisfatte previa sottoscrizione del modello A/1 allegato alla presente e devono essere rese e sottoscritte dal titolare o legale rappresentante, procuratore, corredate da una copia fotostatica della carta di identità del sottoscrittore ai sensi dell'art. 38, comma 3) del D.P.R. 445/2000.

Documentazione:

1. Deposito cauzionale provvisorio di cui all'art. 93 del D.Lgs 50/2016, pari al 2% dell'importo a base d'asta costituita mediante fideiussione bancaria oppure fideiussione assicurativa, oppure fideiussione rilasciata da intermediari finanziari, oppure, qualora il costo della fideiussione dovesse essere inferiore ad Euro 500,00, mediante copia di assegno circolare intestato alla Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone valida per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. Per beneficiare della diminuzione della cauzione prevista al comma 7 dell'art. 93 del D.Lgs 50/2016, dovrà essere prodotta in fotocopia autentica la certificazione di qualità;

2. L'operatore economico dovrà comprovare la capacità economica e finanziaria, capacità tecnico professionale con riferimento al combinato disposto di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e dell'allegato XVII Parte I, del d.lgs n. 50/2016, mediante una o più delle seguenti referenze:

Capacità economico e finanziaria

- a) una idonea dichiarazione bancaria;
- b) una dichiarazione concernente il fatturato globale, e, se del caso, il fatturato del settore attività oggetto dell'appalto, per gli ultimi tre esercizi disponibili, alla data di partecipazione del presente bando;

Capacità tecnica professionale

- c) Una o più dichiarazioni, con le quale il concorrente produce un elenco delle principali forniture prestate negli ultimi tre anni, analoghe a quelle del settore oggetto di gara, con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati;

Cause di esclusione e soccorso istruttorio

La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi di cui al comma 1, lett. a), b) e c) dell'art. 83, del dlgs n. 50/2016, **richiesta dalla lettera di invito obbliga il concorrente che vi ha dato causa a regolarizzare le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, entro il termine di giorni dieci dalla richiesta della Stazione Appaltante**

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

- 3. Dichiarazione con la quale la ditta si impegna a consegnare il prodotto richiesto entro giorni sette lavorativi dall'invio, mediante PEC, dell'ordine da parte della UOC Provveditorato, Economato, Gestione Logistica di questa Azienda;
- 2. Patto di integrità compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa concorrente ovvero dai legali rappresentanti delle imprese concorrenti in caso di ATI o di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) e g) del D.lgs 50/2016, come da modello allegato (**Allegato A/2**). Il Legale Rappresentante può delegare un proprio procuratore, in tal caso va trasmessa la relativa procura.
- 3. Ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del Decreto Legislativo n. 165/2001 così come modificato dalla Legge n. 190/2012 il concorrente deve rendere apposita dichiarazione come da modello allegato (**Allegato A/3**).

4. Documentazione Tecnica

- Depliants e Schede tecniche dei prodotti che si intendono fornire, in lingua italiana, e dalle quali si evinca che il prodotto corrisponda alle caratteristiche tecniche indicate nel Capitolato tecnico;

5. Documentazione economica

- Modello come da allegato **A/4** della presente, con l'indicazione della descrizione del prodotto offerto, il prezzo complessivo del lotto a cui si partecipa, nonché l'indicazione del ribasso percentuale (in cifre e lettere) sull'importo della fornitura a base di gara.

Nell'offerta economica, inoltre, il costo dovrà essere comprensivo delle spese di trasporto, consegna. Unitamente al modello dell'offerta economica, l'Operatore dovrà compilare l'allegato **B)** del Capitolato Speciale d'appalto.

Art. 4 AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà, per singolo lotto, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs 50/2016, a favore della ditta che avrà offerto il prezzo più basso.

L'Azienda si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta conveniente.

Art. 5 : Modalità e termini di consegna

La consegna dovrà essere effettuata dall'aggiudicatario con tutta prontezza presso il magazzino della Farmacia del Presidio Ospedaliero di Crotone e presso il magazzino del Servizio Farmaceutico territoriale dell'ASP di Crotone, o comunque entro il termine massimo di giorni sette dalla data dell'ordinazione. La consegna per essere efficace agli effetti del contratto dovrà risultare da corrispondente ricevuta indicante qualità, quantità ed importo della merce dopo che sia stata riconosciuta conforme, e dunque accettata.

Art. 6 : Fatturazione e pagamenti – Obblighi art. 3 L. 136/2010

Il pagamento avverrà, previo riscontro dell'Ufficio competente, entro sessanta giorni dalla data di ricezione della fattura che dovrà, come per legge, essere trasmessa in formato elettronico al seguente codice univoco: **ACIZEO**.

La Ditta aggiudicatrice si obbliga ad adempiere a quanto disposto dall'art. 3 della legge n. 136/2010 "Tracciabilità flussi finanziari", mediante apertura di conto corrente bancario o postale, dedicato ai movimenti finanziari relativi alle commesse pubbliche, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la tracciabilità delle operazioni, comunicando alla Amministrazione, ai sensi del suddetto articolo, comma 7, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato entro sette giorni dalla sua accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso. Il mancato adempimento di tutto quanto previsto dalla richiamata

norma comporterà la risoluzione di diritto del contratto stipulato, ai sensi dell'art. 1456 del C.C., senza necessità di costituzione in mora.

Art. 7 : Referente pratica e comunicazione con le imprese

Le comunicazioni e gli scambi di informazione tra la UOC Provveditorato, Economato, Gestione Logistica e la ditta offerente avverranno, a mezzo la piattaforma telematica del MEPA-CONSIP nell'apposita sezione comunicazione con gli operatori.

Eventuali chiarimenti possono essere richiesti al :

REFERENTE DELLA PRATICA Dott.ssa Paola Grandinetti

cell. 348 1321052

e-mail paola.grandinetti@asp.crotone.it ; PEC: ufficioabes.pec@asp.crotone.it

Il Respnsabile del procedimento

F.to Dott. Giancarlo Pizzuti

Per accettazione – La Ditta

timbro e firma del Legale Rappresentante