



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE



REGIONE CALABRIA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F. N. 597 DEL 10 LUG. 2019

Oggetto: Concessione congedo straordinario alla dipendente "OMISSIS" per assistenza alla figlia dichiarata persona con disabilità grave in ossequio all'art. 42 T.U.- Decreto Legislativo n. 151/2001 e s.m.i..

Il Direttore generale f.f. Dr.ssa Maria Pompea Bernardi, adotta la seguente deliberazione in merito all'argomento indicato in oggetto, assistito dal Direttore del Dipartimento Servizi Tecnico Amministrativi

STRUTTURA PROPONENTE : U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE E FORMAZIONE

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione propone al Direttore Generale f.f. l'adozione del presente atto del quale ha accertato la regolarità tecnico-procedurale.

Il Responsabile del Procedimento
Sig.ra Palma Ida Cristiano

Il Direttore U.O.C.
Dott. Francesco Saverio Loria

Visto del Direttore del Dipartimento Servizi Tecnico Amministrativi

Il Direttore Dipartimento
Dott. Giuseppe Fico

PREMESSO

PREMESSO che la Sig.ra "OMISSIS", dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso questa Azienda, con propria istanza acquisita dal protocollo generale n. 34232 del 04/07/2019, ha chiesto di fruire del congedo straordinario di cui all'art.42 comma 5 T.U. Decreto Legislativo n° 151/2001 e s.m.i. nei seguenti periodi: dal 10/07/2019 al 12/07/2019, giorno 17/07/2019, dal 24/07/2019 al 26/07/2019, giorno 31/07/2019, dal 21/08/2019 al 23/08/2019 dal 28/08/2019 al 29/08/2019, dal 02/09/2019 al 06/09/2019, giorno 11/09/2019, dal 18/09/2019 al 20/09/2019, giorno 25/09/2019, dal 02/10/2019 al 04/10/2019, dal 14/10/2019 al 18/10/2019, giorno 23/10/2019 e dal 30/10/2019 al 31/10/2019 per assistere la figlia "OMISSIS", riconosciuta, ai sensi dell'art.3) comma 3) della legge 104/92 persona con disabilità grave;

CONSIDERATO che, il nuovo comma 5-Ter del Decreto Legislativo 119/2011 ha stabilito che il richiedente per tutto il periodo di congedo ha diritto a percepire una indennità corrispondente all'ultima retribuzione, con riferimento esclusivamente alle voci fisse e continuative del trattamento. L'indennità, pertanto, è corrisposta nella misura dell'ultima retribuzione percepita, esclusi gli emolumenti variabili della retribuzione. Il tetto massimo complessivo dell'indennità per il congedo straordinario per l'anno 2019 è di € 48.495, per come recita la Circolare INPS n° 6 del 25/01/2019;

CONSIDERATO, altresì, che il precitato Decreto Legislativo 119/2011 infine stabilisce che i periodi di congedo straordinario non sono computabili ai fini della maturazione di ferie, tredicesima e trattamento di fine rapporto, ma, essendo coperti da contribuzione figurativa, sono validi ai fini del calcolo dell'anzianità figurativa;

ACQUISITE, in atti, le autocertificazioni redatte dalla Sig.ra "OMISSIS", nelle quali la prefata dichiara che la figlia non è ricoverata in Istituti Specializzati a tempo pieno e che è convivente nella stessa residenza;

ACQUISITA, inoltre, la certificazione rilasciata dalla Commissione medica competente dalla quale risulta che la figlia "OMISSIS" è stata riconosciuta, ai sensi dell'art.3) comma 3) della legge 104/92 persona con disabilità grave;

CONSIDERATO che nulla osta all'accoglimento della richiesta;

RITENUTO di dover autorizzare la dipendente Sig.ra "OMISSIS" a fruire del congedo straordinario nei seguenti periodi: dal 10/07/2019 al 12/07/2019, giorno 17/07/2019, dal 24/07/2019 al 26/07/2019, giorno 31/07/2019, dal 21/08/2019 al 23/08/2019 dal 28/08/2019 al 29/08/2019, dal 02/09/2019 al 06/09/2019, giorno 11/09/2019, dal 18/09/2019 al 20/09/2019, giorno 25/09/2019, dal 02/10/2019 al 04/10/2019, dal 14/10/2019 al 18/10/2019, giorno 23/10/2019 e dal 30/10/2019 al 31/10/2019 per assistere la figlia "OMISSIS" ai sensi dell'art. 42 del T.U. decreto legislativo 151/2001 e successive integrazioni e modificazioni;

VISTO il Decreto Lg.vo 151/2001;

VISTO il Decreto Legislativo n. 119 del 18 luglio 2011;

VISTA la Circolare INPS n. 64 del 15.03.2001;

VISTE le leggi in materia;

PROPONE

1)Autorizzare la Sig.ra "OMISSIS", dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, a fruire del congedo straordinario nei seguenti periodi: dal 10/07/2019 al 12/07/2019, giorno 17/07/2019, dal 24/07/2019 al 26/07/2019, giorno 31/07/2019, dal 21/08/2019 al 23/08/2019 dal 28/08/2019 al 29/08/2019, dal 02/09/2019 al 06/09/2019, giorno 11/09/2019, dal 18/09/2019

al 20/09/2019, giorno 25/09/2019, dal 02/10/2019 al 04/10/2019, dal 14/10/2019 al 18/10/2019, giorno 23/10/2019 e dal 30/10/2019 al 31/10/2019, ai sensi dell'art.42 comma 5 del T.U. Decreto Legislativo 151/2001 e s.m.i. per assistere la figlia "OMISSIS", riconosciuta persona con disabilità grave;

2)Precisare che durante la fruizione del predetto congedo l'interessata non maturerà periodi di ferie, di tredicesima mensilità e di trattamento di fine rapporto, per come meglio specificato in premessa;

3)Dare comunicazione all'interessato, al Direttore dell'Ufficio di appartenenza, all' Ufficio Rilevazione Presenze del Centro Direzionale "Il Granaio" e parimenti, trasmettere il presente atto all'Ufficio Contabilità del Personale e alla U.O. Stato Giuridico del Personale (Fascicolo Personale) per i provvedimenti di competenza;

4)Dare atto che il nominativo della dipendente coperto da "Omissis" è esplicitato in apposito documento sottoscritto dal Responsabile del Procedimento, allegato alla presente delibera, non soggetto a pubblicazione.

Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DIRETTORE F.F.

Vista la proposta di deliberazione che precede e che s'intende qui di seguito integralmente riportata e trascritta.

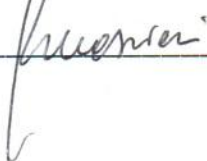
Visti i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario.

Ritenuto di condividerne il contenuto.

DELIBERA

di approvare la superiore proposta che qui s'intende integralmente riportata e trascritta per come sopra formulata dal Direttore della struttura proponente.

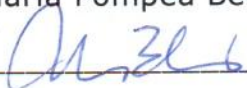
Il Direttore Amministrativo
Avv. Francesco Masciari



Il Direttore Sanitario
Dr.ssa Maria Pompea Bernardi



Il Direttore Generale f.f.
Dr.ssa Maria Pompea Bernardi



UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente delibera è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio dell'Azienda in data 10 LUG. 2019 con protocollo n.

094

Il Responsabile del procedimento

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

.....COLL. AMM.VO PROP.....

Rag. Francesco SORVILLO

Il Direttore U.O.C.
Affari Generali e Legali
Dr.ssa Anna Giordano