



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE



REGIONE CALABRIA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F. N. **777** DEL **25 LUG. 2019**

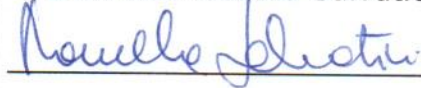
Oggetto: Concessione aspettativa non retribuita, ai sensi dell'art.12 comma 8) lettera b) dell'Accordo Integrativo Comparto 2001, al Sig. GRECO Gaetano, O.S.S..

Il Direttore Generale f.f., Dr.ssa Maria Pompea BERNARDI, adotta la seguente deliberazione in merito all'argomento indicato in oggetto, assistito dal Direttore del Dipartimento Servizi Tecnico Amministrativi

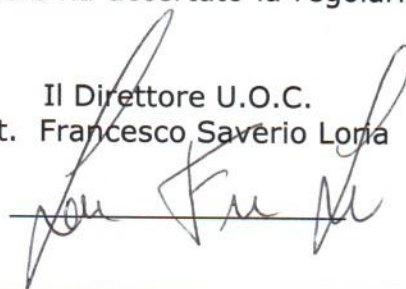
STRUTTURA PROPONENTE : U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE E FORMAZIONE

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione propone al Direttore Generale f.f. l'adozione del presente atto del quale ha accertato la regolarità tecnico-procedurale.

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Rossella Salvatici



Il Direttore U.O.C.
Dott. Francesco Saverio Loria



Visto del Direttore del Dipartimento Servizi Tecnico Amministrativi

Il Direttore Dipartimento
Dott. Giuseppe Fico



PREMESSO

CHE, il Sig. Greco Gaetano è dipendente a tempo indeterminato di questa Azienda in qualità di O.S.S. presso l'U.O. di Medicina Interna del P.O. di Crotone;

VISTA la nota, Prot. n. 36427 del 16.07.2019, con la quale il Sig. Greco Gaetano ha chiesto aspettativa non retribuita per un periodo di mesi tre, per conferimento incarico a tempo determinato di C.P.S. - Infermiere presso questa A.S.P., a far data dal 31.07.2019 e fino al 31.10.2019;

LETTO a tal proposito, l'art.12 comma 8 lettera b) dell'A.I. Comparto 2001 che testualmente recita: "8. L'aspettativa, senza retribuzione e senza decorrenza di anzianità è, altresì, concessa al dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato: a) ...omissis... b) per tutta la durata del contratto di lavoro a termine se assunto presso la stessa o altra azienda o ente del comparto ovvero in altre pubbliche amministrazioni di comparto diverso o in organismi della comunità europea con rapporto di lavoro ed incarico a tempo determinato; c) ... omissis...;

RITENUTO, pertanto, concedere aspettativa non retribuita, per mesi tre, ai sensi e per l'effetto del succitato art.12 comma 8 lett. b), al Sig. Greco Gaetano, con decorrenza dal 31.07.2019 e fino al 31.10.2019;

VISTE le leggi in materia;

DELIBERA

Per quanto in premessa specificato, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato di:

- 1) CONCEDERE al Sig. Greco Gaetano, aspettativa non retribuita, per mesi tre, ai sensi e per l'effetto del succitato art.12 comma 8 lett. b) dell'Accordo Integrativo 2001, a far data dal 31 Luglio 2019 e fino al 31 Ottobre 2019;
- 2) PRECISARE che durante tale periodo al predetto non sarà corrisposta alcuna retribuzione in qualità di O.S.S., né maturerà anzianità di servizio in quale profilo professionale;
- 3) DARE comunicazione all'interessato, al Direttore U.O. Medicina Interna, al Delegato S.I.T.A. - Area Infermieristica, all' Ufficio Rilevazioni presenze di competenza, alle U.U.OO. Trattamento Economico e Previdenziale, Pianta Organica ed Assunzioni.

Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Referente Sanitario

IL DIRETTORE GENERALE F.F.

Vista la proposta di deliberazione che precede e che s'intende qui di seguito integralmente riportata e trascritta.

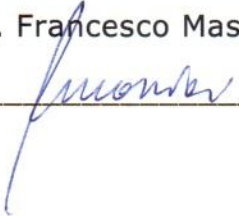
Visti i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Referente Sanitario.

Ritenuto di condividerne il contenuto.

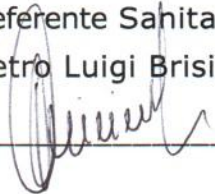
DELIBERA

di approvare la superiore proposta che qui s'intende integralmente riportata e trascritta per come sopra formulata dal Direttore della struttura proponente.

Il Direttore Amministrativo
Avv. Francesco Masciari



Il Referente Sanitario
Dr. Pietro Luigi Brisinda



Il Direttore Generale f.f.
Dr.ssa Maria Pompea Bernardi



UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente delibera è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio dell'Azienda in data 25 LUG. 2019 con protocollo n.

101

Il Responsabile del procedimento

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
COLL. AMPIVO PROF.
Rag. Francesco SORVILLO



Il Direttore U.O.C.
Affari Generali e Legali
Dr.ssa Anna Giordano