



SERVIZIO  
SANITARIO  
REGIONALE



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

CROTONE



REGIONE CALABRIA

Dipartimento Tutela della Salute  
e Politiche Sanitarie

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F. N. 953 DEL  
05 AGO. 2019

Oggetto: Fornitura e posa in opera di climatizzatori presso sedi territoriali dell'A.S.P. di Crotone.  
Preso atto esecuzione fornitura e posa in opera e liquidazione fattura.  
CIG n° Z9322CBF39

Il Direttore Generale F.F. Dott.ssa Maria Pompea Bernardi, adotta la seguente deliberazione in merito all'argomento indicato in oggetto, assistito dal Direttore del Dipartimento \_\_\_\_\_

STRUTTURA PROPONENTE: U.O.C Gestione Tecnico Patrimoniale

Il Direttore dell'U.O.C Gestione Tecnico Patrimoniale propone al Commissario l'adozione del presente atto del quale ha accertato la regolarità tecnico-procedurale.

Il Responsabile del Procedimento  
Il Direttore U.O.C.  
Arch. Francesco Bennardo

Visto del Direttore del Dipartimento Servizi Tecnico-Amministrativi

Il Direttore Dipartimento  
Dott. Giuseppe FICO

## PREMESSO

PREMESSO che sono state inoltrate, da parte dei Responsabili delle varie Sedi territoriali dell'ASP di Crotone, le richieste urgenti per l'acquisizione e la fornitura di n° 7 climatizzatori;

ACCERTATA la effettiva esigenza e urgenza, nonché la potenza necessaria per l'installazione dei sopra citati climatizzatori, comunicata da parte dei Tecnici Aziendali;

CHE si è reso necessario far intervenire urgentemente la Ditta Salvatore Iadà di Isola Capo Rizzuto, specializzata per questa tipologia di fornitura e posa in opera e disponibile a fornirli subito;

VISTO il preventivo della Ditta Salvatore Iadà di Isola Capo Rizzuto, per la fornitura e posa in opera di n° 7 climatizzatori, presso varie Sedi territoriali dell'ASP di Crotone, acquisito al protocollo generale con il n. 0013232 del 16/03/2018 per un importo di €. 6.390,00 oltre IVA;

VISTA la nota n° 13572 del 19.03.2018 con la quale si autorizzava la Ditta Salvatore Iadà per la fornitura di n° 7 climatizzatori presso le strutture indicate nell'ordine n° 2018/3549 del 16.03.2018;

CHE la fornitura e posa in opera di cui sopra è stata regolarmente effettuata e a regola d'arte;

RITENUTO dover prendere atto e liquidare la fornitura e posa in opera di n° 7 climatizzatori, presso varie Sedi territoriali dell'ASP di Crotone, per come elencati nel preventivo d'intervento n. 0013232 del 16/03/2018, della Ditta Salvatore Iadà di Isola Capo Rizzuto, per un importo di €. 6.390,00 oltre IVA;

VISTO il lotto CIG n° Z9322CBF39;

VISTO l'art. 36 comma 2 lettera a del D.lg. n° 50 del 18.04.2016;

## PROPONE

- 1) prendere atto e liquidare la fornitura e posa in opera di n° 7 climatizzatori, presso varie Sedi territoriali dell'ASP di Crotone, per come elencati nel preventivo d'intervento n. 0013232 del 16/03/2018 e nell'ordine alla Ditta Salvatore Iadà di Isola Capo Rizzuto, per un importo di €. 6.390,00 oltre IVA;
  - 2) far gravare la spesa di €. 7.795,80 compreso IVA sul conto n. 10123030 del Bilancio corrente e sui Centri di costo ai conti n. CC2f11 € 3.402,55, n. CC3a22 € 1.134,19, n. CC3a311 € 1.134,18, n. CC2f21 € 1.062,44 e n. CC3b51 € 1.062,44;
  - 3) liquidare l'importo di cui sopra a presentazione della fattura riscontrata dagli uffici competenti;
  - 4) di autorizzare il Servizio Ragioneria ad emettere il relativo mandato di pagamento dietro richiesta da parte dell'ufficio proponente e previa verifica di cui all'art. 48bis del DPR 602/1973 come modificato dal comma 986 della legge 205/2017.
-

IL DIRETTORE GENERALE F.F.

Vista la proposta di deliberazione che precede e che s'intende qui di seguito integralmente riportata e trascritta.

Visti i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Referente Sanitario.

Ritenuto di condividerne il contenuto.

DELIBERA

di approvare la superiore proposta che qui s'intende integralmente riportata e trascritta per come sopra formulata dal Direttore della struttura proponente.

Il Direttore Amministrativo  
Avv. Francesco Masciari

Il Referente Sanitario  
Dott. Pietro Luigi Brisinda

Il Direttore Generale F.F.  
Dott.ssa Maria Pompea Bernardi

UFFICIO AFFARI GENERALI  
SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente delibera è stata pubblicata nelle forme di legge  
all'Albo pretorio dell'Azienda in data 05 AGO. 2019 con  
protocollo n. 108

Il Responsabile del procedimento

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

.....COLL. AMM.VO. PROF.....

*Rag. Francesco SORVILLO*

Il Direttore U.O.C.  
Affari Generali e Legali  
Dr.ssa Anna Giordano