



Regione Calabria
Dipartimento "Tutela della Salute, Servizi socio-sanitari"

Azienda Sanitaria Provinciale di Crotona

**SCHEDA DI RILEVAZIONE – MONITORAGGIO MISURE ANTICORRUZIONE –
ASSOLVIMENTO OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE**

Riferimenti RPCT e dati di contatto	Nome: Ivan Giuseppe Cognome: Solano e-mail: ivan.solano@asp.crotone.it Pec: anticorruzione@pec.asp.crotone.it telefono: 0962 924558 – 924858 Mobile: 348 1321040 sito internet: www.asp.crotone.it												
Atto di nomina RPCT	Delibera del Commissario Straordinario n. 102 del 15/06/2020 Delibera del Direttore Generale f.f. n. 361 del 30/12/2020												
Provvedimento Approvazione PTPCT2021/2023	Deliberazione del C.S. n. 161 del 31/03/2021												
Elenco Misure anticorruzione previste	<table border="1"><thead><tr><th>TIPOLOGIA</th><th>STATO DI ATTUAZIONE</th></tr></thead><tbody><tr><td colspan="2">MISURE GENERALI</td></tr><tr><td>trasparenza</td><td><ul style="list-style-type: none">– Sezione amministrazione trasparente continuamente monitorata ed aggiornata;– inserito il contatore delle visite;– riscontrata Istanza di accesso generalizzato (FOIA) prot. n.ro 52636 del 18/12/2020 (lettera RPCT prot. 992 del 12/01/2021);– registro degli accessi disponibile presso l'Ufficio Affari Generali;</td></tr><tr><td>formazione del personale</td><td><ul style="list-style-type: none">– Approvati con delibera n. 754 del 22/11/2021 i programmi specifici dei corsi di formazione in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza già inseriti a catalogo nel Piano di formazione aziendale di cui alla delibera n.ro 101 del 31/03/2021;</td></tr><tr><td>rotazione ordinaria del personale</td><td><ul style="list-style-type: none">– Prevista nel P.T.P.C.T. 2021-23 ma non attuata;</td></tr><tr><td>inconferibilità per incarichi dirigenziali d.lgs. 39/2013</td><td><ul style="list-style-type: none">– Predisposto Modello di dichiarazione su insussistenza cause di inconferibilità e incompatibilità per incarichi dirigenziali – ANNO 2021;– Monitoraggio con PEC del 03/08/2021 indirizzata all'Ufficio G.R.U.;– Monitoraggio con PEC del 13/10/2021 indirizzata all'Ufficio G.R.U. e al Dipartimento Programmazione Sanitaria;</td></tr></tbody></table>	TIPOLOGIA	STATO DI ATTUAZIONE	MISURE GENERALI		trasparenza	<ul style="list-style-type: none">– Sezione amministrazione trasparente continuamente monitorata ed aggiornata;– inserito il contatore delle visite;– riscontrata Istanza di accesso generalizzato (FOIA) prot. n.ro 52636 del 18/12/2020 (lettera RPCT prot. 992 del 12/01/2021);– registro degli accessi disponibile presso l'Ufficio Affari Generali;	formazione del personale	<ul style="list-style-type: none">– Approvati con delibera n. 754 del 22/11/2021 i programmi specifici dei corsi di formazione in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza già inseriti a catalogo nel Piano di formazione aziendale di cui alla delibera n.ro 101 del 31/03/2021;	rotazione ordinaria del personale	<ul style="list-style-type: none">– Prevista nel P.T.P.C.T. 2021-23 ma non attuata;	inconferibilità per incarichi dirigenziali d.lgs. 39/2013	<ul style="list-style-type: none">– Predisposto Modello di dichiarazione su insussistenza cause di inconferibilità e incompatibilità per incarichi dirigenziali – ANNO 2021;– Monitoraggio con PEC del 03/08/2021 indirizzata all'Ufficio G.R.U.;– Monitoraggio con PEC del 13/10/2021 indirizzata all'Ufficio G.R.U. e al Dipartimento Programmazione Sanitaria;
	TIPOLOGIA	STATO DI ATTUAZIONE											
	MISURE GENERALI												
	trasparenza	<ul style="list-style-type: none">– Sezione amministrazione trasparente continuamente monitorata ed aggiornata;– inserito il contatore delle visite;– riscontrata Istanza di accesso generalizzato (FOIA) prot. n.ro 52636 del 18/12/2020 (lettera RPCT prot. 992 del 12/01/2021);– registro degli accessi disponibile presso l'Ufficio Affari Generali;											
	formazione del personale	<ul style="list-style-type: none">– Approvati con delibera n. 754 del 22/11/2021 i programmi specifici dei corsi di formazione in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza già inseriti a catalogo nel Piano di formazione aziendale di cui alla delibera n.ro 101 del 31/03/2021;											
rotazione ordinaria del personale	<ul style="list-style-type: none">– Prevista nel P.T.P.C.T. 2021-23 ma non attuata;												
inconferibilità per incarichi dirigenziali d.lgs. 39/2013	<ul style="list-style-type: none">– Predisposto Modello di dichiarazione su insussistenza cause di inconferibilità e incompatibilità per incarichi dirigenziali – ANNO 2021;– Monitoraggio con PEC del 03/08/2021 indirizzata all'Ufficio G.R.U.;– Monitoraggio con PEC del 13/10/2021 indirizzata all'Ufficio G.R.U. e al Dipartimento Programmazione Sanitaria;												

	<ul style="list-style-type: none"> - Dichiarazioni pubblicate nella sezione PERSONALE dell'AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE (Titolari incarichi amministrativi di vertice e dirigenti non generali);
incompatibilità per particolari posizioni dirigenziali - d.lgs. 39/2013	<ul style="list-style-type: none"> - Consulenza per redazione della DICHIARAZIONE PUBBLICA DI INTERESSI AGENAS" e "DICHIARAZIONE DI INFUNGIBILITA'", sottoscritta dal Direttore U.O. Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva (rif. parere prot. n. 45643 del 25/10/2021);
tutela del dipendente pubblico che segnala gli illeciti (whistleblowing)	<ul style="list-style-type: none"> - Procedura per le segnalazioni di illeciti e irregolarità (whistleblowing policy) disponibile nella sezione Amministrazione Trasparente; - Predisposto Modulo per la presentazione di segnalazioni in materia di prevenzione della corruzione; - Programmati corsi di formazione ad hoc;
codice di comportamento	<ul style="list-style-type: none"> - Applicazione del Regolamento in materia approvato con Deliberazione del Direttore Generale F.F. n.ro 65 del 14 agosto 2020;
procedimenti disciplinari e penali	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Fasc. Anac n. UVMAC/2596/2021; Ns. Prot. 28483 del 01/07/2021; Oggetto: Informativa ex art. 129, co. 3, disp. att. c.p.p. (come modificato dall'art. 7 co. 1, legge 24 maggio 2015, n. 69) relativa al coinvolgimento nel p.p. 3476/2020 di un dipendente dell'ASP di Crotone.</i>
rotazione straordinaria	<ul style="list-style-type: none"> - delibera n.ro 200 del 16/04/2021; - delibera n.ro 209 del 19/04/2021; - delibera n.ro 210 del 19/04/2021; - delibera n.ro 215 del 21/04/2021; - lettera prot. n.ro 32172 del 23/07/2021
<p>MISURE SPECIFICHE</p> <p>si caratterizzano per il fatto di incidere su problemi specifici individuati tramite l'analisi del rischio, sono state ben contestualizzate nelle SCHEDE di TRATTAMENTO DEL RISCHIO di seguito riportate:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 13.1 U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione; - 13.2 U.O.C. Gestione Risorse Economiche 	<p>In attuazione di quanto previsto al § 9 "Soggetti, funzioni e responsabilità" del P.T.P.C.T. 2021-23 dell'ASP di Crotone, con delibera n. 754 del 22/11/2021 il Commissario Straordinario ha disposto la costituzione del gruppo operativo supporto RPCT per il monitoraggio delle SCHEDE di TRATTAMENTO DEL</p>

	<p>e Finanziarie;</p> <ul style="list-style-type: none"> – 13.3 U.O.C. Affari Generali Legali e Assicurativi; – 13.4 U.O.C. Programmazione, controllo di gestione, sist. inform. e rapporti contrattuali con erogatori privati; – 13.5 U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale; – 13.6 U.O.C. Provveditorato, Economato e Gestione Logistica; – 13.7 Distretto Sanitario Unico Aziendale (D.S.U.A.); – 13.8 Assistenza sanitaria di base e specialistica ambulatoriale (D.S.U.A.); – 13.9 S.O.S.D. CUP Aziendale; – 13.10 Direzione Medica di Presidio Ospedaliero; – 13.11 Dipartimento di Prevenzione Sanità Animale Area A; – 13.12 Dipartimento di Prevenzione Igiene degli alimenti di origine animale Area B; – 13.13 Dipartimento di Prevenzione Igiene Allevamenti e Produzioni Zootecniche Area C; – 13.14 Dipartimento Prevenzione Igiene Alimenti e Nutrizione; – 13.15 Dipartimento di Prevenzione Igiene e sanità pubblica; – 13.16 Dipartimento di Prevenzione SPISAL. 	<p>RISCHIO di cui al § 13 del P.T.P.C.T. sopra richiamato (allegate alla presente per formarne parte integrante e sostanziale).</p>
<p>Assolvimento obblighi di pubblicazione ai sensi del D.Lgs. n.33/2013</p>	<p><i>Inserire specifica attestazione sul corretto adempimento da parte dell’Azienda degli obblighi di pubblicazione previsti ed inserire riferimento ai link di pubblicazione</i></p> <p>https://www.asp.crotone.it/index.php?id=1274</p>	

Luogo e data, Crotone il 25/11/2021

Il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPTC)

Ing. Ivan Giuseppe Solano