# logo_nuovo_asp

**UFFICIO ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**

**VIA MARIO NICOLETTA CENTRO DIREZIONALE “IL GRANAIO”**

**TEL. 0962-924991/924091 – Telefax 0962-924992**

**POSTA CERTIFICATA: ufficioabes@asp.crotone.it**

**LETTERA DI INVITO ALLA PROCEDURA NEGOZIATA EX ART. 36, C. 2, LETT. B) DEL D.LGS 50/2016 per l’affidamento della fornitura di N. 1 Mammografo digitale diretto, di alta gamma, con Tomosintesi, Work Station di refertazione e stereotassi.**

**Cod. CIG:700470409B**

**Spett.le Impresa**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Via Pec\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Questa Azienda Sanitaria Provinciale indice una Procedura Negoziata, ai sensi dell’art. 36, c.2, lett. b) del D.lgs 50/2016, per la Fornitura di n. 1 Mammografo digitale diretto, di alta gamma, con Tomosintesi, Work Station di refertazione e stereo tassi, per la Unità Operativa Complessa di Radiologia, da collocare presso l’Ambulatorio Senologico di Corso Messina in Crotone.

Ai sensi dell’art. 51, c. 1 del D.Lgs 50/2016 si precisa che l’appalto non è diviso in lotti in quanto trattasi di acquisto di una apparecchiatura elettromedicale integrata che per le sue caratteristiche tecniche non prevede parti scomponibili.

**IMPORTO A BASE D’ASTA €. 190.000,00**

La Ditta dovrà presentare offerta in conformità alle caratteristiche di minima riportate nel Capitolato Tecnico.

Gli elaborati inerenti la fornitura, il Capitolato Tecnico e la documentazione oggetto dell’Appalto, sono visibili sul profilo del Committente Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone – Albo Pretorio – Bandi di gara.

**PARTE I**

**REQUISITI E MODALITA’ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA, DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE, MODALITA’ DI PRESENTAZIONE E COMPILAZIONE DELL’OFFERTA, CONDIZIONI GENERALI**

I plichi contenenti le offerte e la relativa documentazione devono pervenire mediante raccomandata del servizio delle Poste Italiane SPA, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro e non oltre il termine perentorio, **pena esclusione,** delle ore **12:00 del giorno 21.03.2017** all’Ufficio Protocollo Generale dell’ASP, Via Mario Nicoletta – CENTRO DIREZIONALE “IL GRANAIO” – Scala B – Piano 3° int. B1 – 88900 CROTONE, è altresì possibile la consegna a mano dei plichi direttamente o a mezzo di terze persone entro lo stesso termine perentorio, al medesimo indirizzo di cui sopra che ne rilascerà apposita ricevuta.

Il plico deve essere chiuso e sigillato e controfirmato su tutti i lembi di chiusura dal legale rappresentante, oltre all’indirizzo del concorrente e del destinatario, dovrà recare, ben visibile, la seguente dicitura: “UFFICIO ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI – OFFERTA PROCEDURA NEGOZIATA PER FORNITURA DI N.1 MAMMOGRAFO DIGITALE DIRETTO DI ALTA GAMMA, CON TOMOSINTESI, WORKSTATION DI REFERTAZIONE E STEREOTASSI PER LA U.O. COMPLESSA DI RADIOLOGIA.

All’interno dei plichi dovranno essere inserite n. 3 buste, opportunamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura con scritto **“Contiene Documentazione Amministrativa”;** **“Documentazione tecnica” e “Offerta Economica**”.

La mancata presentazione dei plichi nei luoghi, termini e secondo le modalità indicate precedentemente comporterà l’esclusione del concorrente dalla gara.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della Stazione Appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle Imprese non aggiudicatarie ( ad eccezione della cauzione provvisoria che verrà restituita nei termini di legge).

Con la presentazione dell’offerta l’Impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nella lettera di invito, nei suoi allegati, nel capitolato.

1. **Il plico “documentazione amministrativa” deve contenere i seguenti documenti**:

**DICHIARAZIONI:**

**Autocertificazione attestante i requisiti dell’Operatore Economico, da rendere sul modello A.1 Allegato alla presente.**

**Dichiarazione indicante l’assenza delle cause di esclusione di cui all’art. 80, del D.Lgs. 50/2016, da rendere sul modello A.2 Allegato alla presente.**

**Le suddette dichiarazioni devono essere sottoscritte dal Legale rappresentante o titolare in caso di concorrente singolo. Nel caso in cui detta dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.** **Alle suddette dichiarazioni dovrà essere allegato un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.**

**DOCUMENTAZIONE:**

1. Deposito cauzionale provvisorio di cui all’art. 93 del D.lgs 50/2016, pari al 2% dell’importo a base d’asta costituita mediante fideiussione

bancaria oppure fideiussione assicurativa, oppure fideiussione rilasciata da intermediari finanziari, valida per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell’offerta. La fideiussione bancaria o assicurativa o dell’intermediario finanziario dovrà essere accompagnata, pena l’esclusione, dall’impegno incondizionato del fideiussore, in caso di aggiudicazione, a presentare la cauzione definitiva. Per beneficiare della diminuzione della cauzione prevista al comma 7 dell’art. 93 del D.lgs 50/2016, dovrà essere prodotta in fotocopia autentica la certificazione di qualità;

1. Documentazione relativa alla dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico professionale e, precisamente dichiarazione di:

* Due idonee dichiarazioni bancarie;
* Presentazione dei bilanci o estratti di bilancio degli ultimi tre esercizi ( 2014, 2015, 2016 );
* Elenco delle principali forniture riferite all’oggetto della gara prestate negli ultimi tre anni (2014,2015,2016) con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari pubblici o privati. Si precisa che, comunque, l’importo delle forniture riferite all’oggetto della gara prestate negli ultimi tre anni non deve essere inferiore all’importo posto a base di gara ( €. 190.000,00);

1. Documentazione relativa alla dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico professionale. **Tale documentazione deve essere inserita a sistema (AVCPASS) dall’operatore economico. La documentazione da inserire è solo quella nella esclusiva disponibilità degli operatori economici e non reperibili presso Enti certificatori.**
2. “PASSOE” rilasciato dal sistema AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti. I soggetti interessati a partecipare alla procedura possono registrarsi al sistema accedendo all’apposito link disponibile presso il portale AVCPASS – Servizi ad accesso riservato – ANAC - secondo le istruzioni contenute. **Sui plichi dovrà altresì essere incollato il codice a barre presente sul documento “PASSOE” rilasciato dal Servizio AVCPASS.**
3. Contributo di partecipazione alla gara ( c.d. tassa sulle gare). L’omesso versamento del contributo dovuto all’Autprità di Vigilanza, costituisce causa di esclusione. I concorrenti devono effettuare il pagamento del contributo previsto in favore dell’Autorità, scegliendo tra le modalità di cui alla deliberazione dell’ANAC n. 163 del 22.12.2015 rispettivamente di €. 225,00.
4. Patto di integrità compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal legale rappresentante dell’impresa concorrente ovvero dai legali rappresentanti delle imprese concorrenti in caso di ATI o di consorzio di cui all’art. 45, comma 2, lett. e) e g) del D.lgs 50/2016, come da modello allegato (**Allegato A/3).** Il Legale Rappresentante può delegare un proprio procuratore, in tal caso va trasmessa la relativa procura.

**2. Il plico “documentazione tecnica” deve contenere i seguenti documenti**:

1. Schede tecniche e depliants illustrativi dell’apparecchiatura offerta;
2. Elaborati nei quali devono essere indicate tutte le caratteristiche tecniche dell’apparecchiatura, così come richieste e descritte nel Capitolato tecnico. Al fine di poter valutare opportunamente il prodotto offerto, si chiede di indicare e/o elencare i singoli componenti richiesti e

che costituiscono l’apparecchiatura, esattamente come sono indicati nel Capitolato tecnico, ciò è necessario per l’Ufficio di Ingegneria Clinica ai fini del collaudo dell’apparecchiatura.

Gli eleborati e la documentazione tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell’impresa concorrente ovvero dai legali rappresentanti delle imprese concorrenti in caso di ATI o di consorzio di cui all’art. 45, comma 2, lett. e) e g) del D.lgs 50/2016.Il Legale Rappresentante può delegare un proprio procuratore, in tal caso va trasmessa la relativa procura.

**La presente procedura verrà aggiudicata alla migliore offerta economicamente più vantaggiosa, ex Art. 95, comma 2, del D.Lgs. N. 50/2016, sulla base dei criteri e sub criteri di qualità di seguito indicati:**

**GRIGLIA DI VALUTAZIONE** qualità tecniche max **punti 70/100**

**QUALITA’**

**QUALITA’**

|  |  |
| --- | --- |
| **CRITERI DI VALUTAZIONE** | **TOTALE PUNTI 70**  **PUNTEGGIO MAX** |
| Generatore | 5 |
| Tubo radiogeno | 7 |
| Stativo | 11 |
| Detettore | 7 |
| Workstation di refertazione | 6 |
| Tomosintesi | 18 |
| Stereotassi | 5 |
| Caratteristiche funzionali e qualità clinica | 7 |
| Assistenza tecnica, formazione, referenze | 4 |

**SUB CRITERI QUALITA’**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **GENERATORE** | **5** |  |
| Tipo di generatore e caratteristiche specifiche |  | 2 |
| Range e regolazioni |  | 3 |
| **TUBO RADIOGENO** | **7** |  |
| Caratteristiche costruttive |  | 2 |
| Specificità, tipologie piste |  | 3 |
| Peculiarità |  | 2 |
| **STATIVO** | **11** |  |
| Movimentazioni, sistemi di sicurezza, ergonomia |  | 2 |
| Sistema di compressione |  | 2 |
| Sistema esposimetrico e collimazione |  | 2 |
| Griglia antidiffusione |  | 5 |
| **DETETTORE** | **7** |  |
| Tipologia, produzione, tecnologia |  | 2 |
| Caratteristiche tecniche e fisiche |  | 2 |
| Performance tecniche e cliniche in modalità 2D e 3D |  | 3 |
| **WORKSTATION DI REFERTAZIONE** | **6** |  |
| Hardware |  | 3 |
| Software e specificità |  | 3 |
| **TOMOSINTESI** | **18** |  |
| Tecnologia della tomosintesi (detettore, angolo di pendolazione, numero di proiezioni, algoritmi, ecc. |  | 4 |
| Dose |  | 2 |
| Comfort della paziente |  | 1 |
| Tempi di esecuzione procedura |  | 2 |
| Tempo di visualizzazione da termine esposizione |  | 2 |
| Ricostruzione immagine 2D sintetica |  | 2 |
| Nr. Installazioni sul territorio nazionale ed in Regione |  | 5 |
| **STEREOTASSI** | **5** |  |
| Sistema per esecuzione biopsie con metodo stereotassico integrabile con il mammografo (descrivere metodologie, accessi ago/detettore, ect.) |  | 2 |
| Dispositivo VABB per prelievo tissutale ad aspirazione assistita |  | 3 |
| **CARATTERISTICHE FUNZIONALI E QUALITA’ CLINICA** | **7** |  |
| Caratteristiche qualitative del sistema in termini di automatismi, movimentazioni, ergonomia, sicurezza, facilità d’uso |  | 2 |
| Tecnologia, specificità e predisposizione ad ulteriori applicazioni cliniche. Software e/o dispositivi aggiuntivi e migliorativi. |  | 3 |
| Validazione clinica immagini 2D sintetiche |  | 2 |
| **ASSISTENZA TECNICA, FORMAZIONE, REFERENZE** | **4** |  |
| Sistema di teleassistenza e telediagnosi |  | 1 |
| Organizzazione dei servizi AT in Italia e in Regione (descrivere) |  | 1 |
| Descrivere il piano di formazione per il personale medico, paramedico, Fisica sanitaria e/o Ingegneria clinica |  | 2 |

**Le Ditte partecipanti alla gara dovranno rispondere, punto per punto, a tutti i criteri e sub criteri di qualità con descrizione dettagliata ed esaustiva.**

**Si precisa che, non saranno ammessi alla fase finale della gara i concorrenti le cui offerte non avranno conseguito almeno 40 punti sulla qualità.**

**3- Offerta economica max punti 30/100**

Dichiarazione, redatta in conformità del “Modulo dell’offerta” **All. A.4** della presente, in competente bollo ed in lingua italiana, sottoscritta dal Legale Rappresentante o da suo procuratore e contenente oltre il costo complessivo offerto, l’indicazione del ribasso percentuale (in cifre e lettere) sull’importo della fornitura a base di gara al netto degli oneri della sicurezza.

Nell’offerta economica, inoltre, il costo dovrà essere comprensivo delle spese di trasporto, consegna e messa in opera, nonché manutenzione FULL RISK per un periodo di mesi 24 decorrenti dalla data del verbale positivo di collaudo dell’apparecchiatura.

**PARTE II**

**FASI DI GARA - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

Tutte le operazioni di gara saranno verbalizzate ed avverranno in seduta pubblica con un preavviso alle ditte concorrenti di giorni 3 e, la Commissione di gara procederà:

1. Alla verifica sulla regolarità formale delle buste contenenti la documentazione amministrativa, l’offerta economica e l’offerta tecnica e in caso negativo ad escludere le offerte dalla gara;

alla verifica sulla regolarità della documentazione amministrativa;

a verificare che non siano state presentate offerte concorrenti che siano fra di loro in situazione di controllo ex art. 2359 c.c. ovvero concorrenti che siano nella situazione di esclusione di cui all’art. 80, comma 1 lett. m del D.lgs 50/2016;

Si precisa che a norma dell’art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016 (Soccorso Istruttorio), in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui all’art. 80 del D.lgs. 50/2016, con esclusione dell’offerta tecnica ed economica, il concorrente interessato è tenuto a rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie entro il termine di giorni 7,dalla ricezione della richiesta della stazione appaltante. Inoltre il concorrente che ha dato causa alla irregolarità essenziale è tenuto al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria in misura pari all’1 per mille del valore della gara e, comunque, una somma non superiore ad €.5.000,00*.*I descritti adempimenti sono previsti a pena di esclusione.

Sempre in seduta pubblica, la Commissione di gara procederà all’apertura della busta “**Offerta tecnica”**, per verificare la presenza dei documenti richiesti.

Completata la suddetta fase, considerato il criterio di aggiudicazione della presente procedura ex Art. 95, comma 2, del D.Lgs. N. 50/2016 migliore offerta economicamente più vantaggiosa, la Direzione Generale con atto deliberativo provvederà alla nomina della Commissione giudicatrice ai sensi dell’art. 77 del D.Lgs n. 50/2016.

1. In una o più sedute riservate la Commissione giudicatrice procede, sulla

base della documentazione contenuta nella busta **“Offerta Tecnica”** alla valutazione della qualità del prodotto in virtù delle caratteristiche tecniche richieste nel Capitolato tecnico di gara e assegna i relativi punteggi indicati nella griglia di valutazione di cui al presente atto.

1. La Commissione di gara, sempre in seduta pubblica, procederà alla lettura dei punteggi attribuiti per la parte tecnica ed all’apertura delle buste “**Offerta economica”** presentate dai concorrenti ammessi che saranno visionate dai concorrenti presenti in seduta pubblica.

Successivamente, l’Ufficio Acquisizione beni e servizi provvederà ad effettuare il calcolo del punteggio complessivo; verrà preso a riferimento il miglior prezzo offerto, al prezzo più basso verranno attribuiti 30 punti ed alle altre offerte verrà applicato il punteggio inversamente proporzionale in base alla formula:

Valore dell’offerta considerata: valore della migliore offerta = 30:X

Dove “X” rappresenta il punteggio attribuito all'offerta considerata.

effettuata la suddetta operazione si provvederà a redigere la relativa graduatoria.

Risulterà aggiudicataria la ditta che avrà conseguito il maggior punteggio prezzo/qualità globale.

A norma dell’art. 97, comma 3 del D.lgs 50/2016, qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara, la commissione procede all’accertamento dell’anomalia dell’offerta a norma dell’art. 97, comma 5 del D.Lgs 50/2016 ed alle eventuali esclusioni dalla gara.

Ai sensi dell’art. 95, c. 12 del D.lgs 50/2016 si potrà procedere all’aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purchè idonea in relazione all’oggetto del contratto e previa valutazione della convenienza.

Nel caso di offerte uguali, si procederà al sorteggio, ai sensi dell’art. 77, comma 2, del R.D. 23 maggio 1924, n. 827.

L’aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara rappresenta una mera proposta, subordinata agli accertamenti di legge ed all’approvazione del verbale stesso da parte del Direttore del Dipartimento Macro Area Amministrativa dell’Azienda.

Ai sensi dell’art. 32 del D.Lgs. 50/2016, previa verifica della proposta di aggiudicazione si provvederà all’aggiudicazione che diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti unicamente nei confronti dell’aggiudicatario.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico finanziario avverrà attraverso l’utilizzo al Sistema AVCPASS reso disponibile dall’ANAC. Tutti i soggetti interessati a partecipare a detta procedura devono obbligatoriamente registrarsi al Sistema.

Sono ritenute cause di esclusione la presentazione di offerte in aumento, parziali, alternative, condizionate o espresse in modo indeterminato o presentate in modo non conforme alla lettera di invito. Saranno esclusi dalla gara anche gli operatori

economici che non abbiano presentato la garanzia provvisoria nelle forme e secondo le modalità di cui alla presente lettera.

Il pagamento avverrà, previo riscontro dell’Ufficio competente, entro sessanta giorni dalla data di ricezione della fattura alla quale dovrà essere allegato il verbale positivo del collaudo e messa in funzione, mediante procedura elettronica, codice univoco: **ACIZEO**.

**STIPULA DEL CONTRATTO**

A norma dell’art. 32, c.8 del D.lgs 50/2016, il contratto verrà firmato entro 60 giorni dalla efficacia dell’aggiudicazione.

Ai sensi del c. 14, dell’art. 32 del D.lgs 50/2016 il contratto è stipulato in forma pubblica amministrativa a cura dell’Ufficiale Rogante della Stazione Appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero mediante corrispondenza secondo l’uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere anche tramite posta elettronica certificata.

Ai fini della stipula del contratto l’operatore economico aggiudicatario è tenuto, a pena di decadenza dall’aggiudicazione, ad ottemperare agli adempimenti sotto riportati, in conformità alle richieste che gli perverranno dall’Ufficio Acquisizione Beni e Servizi dell’Azienda e nel rispetto della tempistica assegnata.

Nello specifico l’aggiudicatario dovrà:

* produrre la garanzia definitiva in conformità alle modalità specificate dall’art. 103 del D.lgs 50/2016;
* sottoscrivere il contratto entro i termini che verranno resi noti dalla stazione appaltante nella consapevolezza che, in caso di inottemperanza, l’Amministrazione si riserva la facoltà di disporre la decadenza dell’aggiudicazione, l’escussione della garanzia provvisoria e l’affidamento dell’appalto al concorrente che segue in graduatoria.

**Referente pratica e comunicazione con le imprese**

Le comunicazioni e gli scambi di informazione tra l’Ufficio Acquisizione Beni e Servizi e la ditta offerente avverranno, ai sensi dell’art. 52, del D.lgs 50/2016 a mezzo di strumenti elettronici.

Eventuali chiarimenti possono essere richiesti al Referente della pratica Dott.ssa Paola Grandinetti ai seguenti recapiti: tel. 0962 924091 – fax 0962 924992 – cell. 348 1321052 – e-mail paola.grandinetti@asp.crotone.it.

Il Direttore f.f. Ufficio Acquisizione Beni e Servizi

Dott. ssa Paola Grandinetti

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Data,**

**Timbro e firma per accettazione**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Il Legale Rappresentante**

**ALLEGATI:**

**Allegato A/1 : Autocertificazione attestante i requisiti dell’Operatore Economico,**

**Allegato A/2: Dichiarazione indicante l’assenza delle cause di esclusione di cui all’art. 80, del D.Lgs. 50/2016**

**Allegato A/3 : Patto di integrità e Ai sensi dell’art. 53, comma 16-ter, D.lgs n. 165/2001 s.m.i**

**Allegato A/4 : Modulo dell’offert**