

**REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE**

OGGETTO: - Liquidazione competenze progetto nazionale “Promozione dell’accesso della popolazione immigrata e sviluppo delle attività di informazione ed orientamento socio sanitario alle Aziende Sanitarie italiane”.

L’anno duemiladieci il giorno 30 LUG. 2010 presso la Direzione Generale dell’Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone sita al Centro Direzionale “Il Granaio” via M. Nicoletta angolo G. di Vittorio, in Crotone.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

PREMESSO che quest’Azienda, con deliberazione n.199 del 23 luglio c.a., ha approvato e sottoscritto specifica convenzione per aderire al progetto nazionale “Promozione dell’accesso della popolazione immigrata e sviluppo delle attività di informazione ed orientamento socio sanitario alle Aziende Sanitarie italiane”, sostenuto e finanziato dall’Istituto Nazionale per la Salute, i Migranti e la Povertà (INMP);

CHE tale progetto prevede di realizzare un percorso formativo specialistico per n.2 Mediatori Culturali, della durata di 200 ore di didattica in aula, di 200 ore di stage certificabili dalle firme apposte sui registri appositamente vidimati dalla Direzione Generale dell’Immigrazione del Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali, nonché di un periodo di sei mesi di attività on the job, in servizi di all’accoglienza, informazione ed orientamento socio-sanitaria della popolazione immigrata;

CHE al fine di garantire la più concreta attuazione del progetto, in ordine all’avvio, pubblicizzazione, monitoraggio liquidazione delle competenze e rendicontazione delle attività, in conformità a quanto previsto dalla predetta convenzione, con lo stesso atto deliberativo si è provveduto ad affidare il coordinamento dello stesso al Dott. Rizzuto Alfonso, Responsabile del competente Settore Formazione e Aggiornamento Professionale Aziendale;

CHE in esito alla stessa specifica selezione a questa Azienda sono state assegnate le allieve Sig.re KOVACS Andrea, nata il 02 marzo 1973 a Miskolc (Ungheria), e MOUNCHYNE Aouatif, nata il 25 novembre 1985 a Khouribga (Marocco);

CONSIDERATO che per la realizzazione dello stesso è stata fissata l’erogazione da parte dell’INMP a questa Azienda di un budget complessivo pari ad €.25,400,00, suddivisa in tre trance, per le seguenti voci di spesa:

Codice Spesa	Descrizione Voce di Spesa	Importo
A	Risorse Umane (direttamente riconducibili alle azioni progettuali)	€. 6.000,00
B	Spese Allievi	€.18.400,00
C	Acquisti Beni e Servizi (direttamente riconducibili alle azioni progettuali)	€. 1.000,00

CHE alla voce “Spese Allievi” corrisponde la borsa di studio da erogare ai partecipanti per un importo complessivo individuale pari ad €. 9.200;

CHE il rimborso in parola spetta agli stessi quale contributo forfettario per le spese da sostenere

durante tutto il percorso formativo, sia teorico che pratico, da non intendersi come compenso per il quale si devono applicare le detrazioni previste dal TUIR del 22/12/1986 n. 917;

CHE agli stessi per le attività formative, descritte in premessa, realizzate fino alla data del 28 febbraio u.s. sono state corrisposte due quote del suddetto contributo pari complessivamente ad €.6.200,00;

CHE la voce "Risorse Umane" comprende la spesa relativa all'attività del personale dipendente, effettuata al di fuori dell'orario di servizio, finalizzate alla gestione delle azioni progettuali, da remunerare in conformità delle spese ammissibili di cui al punto C.3.1 della Circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n.41 del 5 dicembre 2003;

CHE ai fini della contabilizzazione della stessa, deve essere considerato il costo lordo annuo della retribuzione, da riportare all'effettivo numero di ore d'impiego realizzate nell'ambito del progetto;

ATTESO che il Soggetto Promotore ha erogato la terza trince del predetto finanziamento, pari ad €.6.000,00, regolarmente accreditata sul codice IBAN di questa Azienda ed attribuita al conto economico 304.20.10 titolato "Formazione, Qualificazione, Riqualificazione del personale";

CHE le richiamate allieve hanno partecipato alle attività on the job, come da programma, ed hanno maturato il diritto alla liquidazione della 3^a quota della citata borsa di studio pari ad €.3.000,00 cadauno;

CHE il Coordinatore aziendale del progetto, per attività riconducibili alle azioni progettuali, nel periodo 01 marzo – 30 giugno 2010, è stato impegnato, al di fuori dell'orario di servizio, per un tempo complessivo pari a n.54 ore, di cui n. 12 effettuate, presso la sede dell'ASP *focal point*, nei giorni 12 aprile e 29 giugno c.a.;

CHE al medesimo, in conformità alla richiamata Circolare Ministeriale, per tale impegno spetta un compenso di €.1024,38, calcolato sulla base della retribuzione lorda annua in ore pari ad €.18,97;

ACQUISITA la documentazione comprovante le attività realizzate in sede e presso l'azienda *focal point*, nonché quella relativa alla presenza delle allieve;

RITENUTO, ad integrazione ed in conformità all'atto deliberativo richiamato in premessa, di dover autorizzare la liquidazione delle competenze spettanti;

VISTA la normativa vigente in materia;

ACQUISITO il parere favorevole del Referenti Amministrativo e Sanitario Aziendali;

DELIBERA

Per quanto in narrativa che qui si intende integralmente ripetuto e confermato di:

DARE ATTO che quest'azienda è partner del progetto nazionale PASS, sostenuto e finanziato dall'INMP, finalizzato alla promozione dell'accesso della popolazione immigrata ai servizi socio-sanitari del SSN mediante la realizzazione di un percorso formativo specialistico per n.2 Mediatori Culturali;

PRENDERE ATTO che il Soggetto Promotore ha erogato la terza trince del predetto finanziamento, pari ad €.6.000,00, regolarmente accreditata sul codice IBAN di questa Azienda ed attribuita al conto economico 304.20.10 titolato "Formazione, Qualificazione, Riqualificazione del personale";

DARE ATTO che le attività correlate al progetto sono prossime alla conclusione prevista per il 05 agosto p.v.;

PRENDERE ATTO che le allieve assegnate a questa Azienda: KOVACS Andrea e MOUNCHYNE Aouatif, hanno maturato il diritto alla erogazione della 3^a quota della borsa di studio prevista per lo scopo;


AUTORIZZARE in favore delle stesse, in conformità all'atto d'intesa richiamato in premessa, la liquidazione della predetta quota individuale pari ad €.3.000,00 quale contributo forfettario per le spese da sostenere durante tutto il percorso formativo, per il quale non si applicano le detrazioni previste dal TUIR del 22/12/1986 n. 917, tramite bonifico bancario, rispettivamente, sui codici IBAN: IT5900760104400000092751700 e IT16D0859542610000000014320;

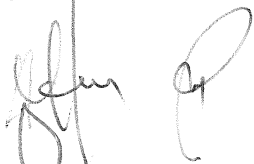
AUTORIZZARE la liquidazione del compenso pari ad €1.024,38, spettante al Dott. Rizzuto Alfonso, quale coordinatore del progetto, per le attività finalizzate alla gestione delle azioni progettuali effettuate al di fuori dell'orario di servizio nel periodo 01 marzo – 30 giugno, mediante accredito sullo stipendio;

DISPORRE che dette competenze, così come richiesto dal Soggetto finanziatore, siano erogate entro il 31 agosto p.v.;

IMPUTARE l'intero importo pari ad €7.024,38 sul conto economico, bilancio e centro di costo di competenza;


TRASMETTERE il presente atto agli Uffici Affari Generali, Gestione risorse Umane, Ragioneria e Formazione ed Aggiornamento Professionale per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile del Procedimento: 

Il Responsabile dell'Ufficio Formazione: 

Il Referente Amministrativo Aziendale:

Il Referente Sanitario Aziendale: 

Il Commissario Straordinario: 

UFFICIO AFFARI GENERALI
Segreteria Generale
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è stata pubblicata in copia nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda

in data 30 LUG. 2010 con prot. n. 62 del

30 LUG. 2010 ed ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento
Vittor Cosentino


Il Dirigente dell'Ufficio
F.to Giorgio Vincenzo Neccari
