

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE

DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

ORIGINALE

Deliberazione n. 070

del 26 FEB. 2016

OGGETTO: Presa atto verbale Commissione Esaminatrice della selezione pubblica per l'assunzione di n. 3 Operatori Tecnici addetti all'immissione telematica cartelle cliniche - Categoria "B", per chiamata numerica, riservata a disabili. - Nomina vincitori.

STRUTTURA PROPONENTE: UFFICIO RISORSE UMANE

Data di presentazione della proposta _____

In data 26 FEB. 2016, nei locali della Sede Legale dell'ASP in via Mario Nicoletta Crotone, il Commissario Straordinario, Dott. Sergio ARENA, adotta la seguente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

Il Direttore del Dipartimento Area Amministrativa e dell'Ufficio Risorse Umane, Dott. Francesco Saverio LORIA, su conforme proposta nonché sulla base della espressa dichiarazione di regolarità, legittimità e conformità dell'atto alla normativa vigente, resa dal responsabile del procedimento designato

PREMESSO

CHE, al fine di ottemperare agli obblighi previsti dalle normative vigenti in tema di collocamento obbligatorio dei soggetti disabili, con deliberazione n. 119 del 11.03.2014 si è preso atto della Convenzione stipulata in data 18.02.2014 con l'Amministrazione Provinciale di Crotone - Servizio Collocamento Obbligatorio, ai sensi dell'articolo 11 della legge n. 68 del 12.03.1999 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili";

CHE con deliberazione n. 262 del 04.06.2014 sono stati approvati n. 2 avvisi pubblici di selezione - riservati a disabili iscritti negli elenchi tenuti dai Centri per l'Impiego della Provincia di Crotone, ex Legge n. 68/1999 - per l'assunzione a tempo indeterminato, previo tirocinio formativo, di n. 8 Operatori Tecnici Categoria "B" per chiamata nominativa e di n. 12 Operatori Tecnici Categoria "B" per chiamata numerica;

CHE tali avvisi sono stati pubblicati sul sito web aziendale nonché sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria - parte III n. 26 del 16.06.2014;

CHE con deliberazione n. 42 del 19.02.2015 è stata nominata apposita

Commissione preposta all'accertamento dei requisiti di accesso alla selezione de qua;

CHE con deliberazione n. 92 del 15.07.2015 si è provveduto alla presa d'atto dei verbali della predetta Commissione;

CHE con determina n. 1419 del 04.11.2015 si è provveduto all'ammissione dei candidati per il profilo di Operatori Tecnici addetti all'immissione telematica cartelle cliniche - Categoria B, successivamente revocata con Delibera n.242;

CHE con Determina 1642 del 28.12.2015, si è provveduto alla definitiva ammissione dei candidati per il profilo di che trattasi;

CHE con deliberazione n. 222 del 13.11.2015 e successiva modifica N°011 del 18.02.2016, è stata nominata la Commissione Esaminatrice relativa a tale profilo;

VISTA la nota prot. n. 19039 del 22.02.2016 con cui il Commissario Straordinario ha trasmesso al Direttore del Dipartimento Area Amministrativa, per i successivi adempimenti di competenza, il verbale n. 2 del 18.02.2016 redatto dalla Commissione Esaminatrice, da cui si evince che sono risultati idonei e vincitori i candidati "omissis";

ATTESO che, ai sensi del Decreto del Commissario ad Acta per l'attuazione del Piano di Rientro dai disavanzi del S.S.R. n. 2 del 26.03.2015, non sono soggette ad autorizzazione, nel rispetto dei limiti dei tetti di spesa definiti a inizio anno, le assunzioni di personale previste da specifiche disposizioni normative; e che le assunzioni delle categorie protette non sono da computare nel budget assunzionale;

RITENUTO pertanto di dover avviare a tirocinio formativo, mediante stipula di apposito contratto della durata di 24 mesi, i sigg. "omissis", previo accertamento dell'idoneità fisica all'impiego da parte del preposto Comitato Tecnico;

DATO ATTO che la data di decorrenza degli effettivi avviamenti a tirocinio avverranno successivamente all'espletamento di detto accertamento;

STABILITO che ai tirocinanti verrà corrisposto un rimborso forfettario per spese sostenute pari a Euro 500,00 mensili;

STABILITO altresì che, per effetto della Convenzione di cui sopra, i tirocinanti saranno sottoposti, con cadenza trimestrale, ad una verifica effettuata dai Tutors nominati da questa Azienda e dal Servizio di Collocamento Obbligatorio della Provincia di Crotone;

CONSIDERATO altresì, che, ai sensi dell'art. 1 del bando nonché del provvedimento della Conferenza Unificata del 16.11.2006 n. 292/CU, i vincitori di selezione che abbiano già svolto presso Pubbliche Amministrazioni tirocini formativi di durata non inferiore a 24 mesi, o che abbiano svolto attività lavorativa di pari durata sono esonerati dall'espletamento del periodo formativo.";

VERIFICATO, sulla scorta della documentazione in atti, che il Sig. ...omissis... ha in passato svolto attività lavorativa presso Pubbliche Amministrazioni per un periodo superiore a 24 mesi (INAIL Direzione Generale del Lazio) e che pertanto è esonerato dallo svolgimento del tirocinio;

RITENUTO pertanto di dover procedere all'assunzione con rapporto di lavoro a tempo indeterminato del sig. "omissis", previo accertamento dell'idoneità fisica all'impiego da parte del preposto Comitato Tecnico e della veridicità della documentazione in atti, disciplinando il contenuto e gli elementi della prestazione lavorativa in formale contratto individuale di lavoro di natura

privatistica, a tempo pieno e indeterminato, da stipulare tra l'ASP e l'interessato;

VISTA la legge n. 68/1999;

VISTA la deliberazione n. 119 del 11.03.2014;

VISTA la Convenzione del 18.02.2014;

VISTO il D.C.A. n. 2 del 26.03.2015;

VISTE le altre leggi in materia;

PROPONE

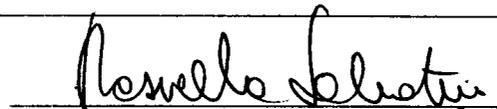
- Di prendere atto del verbale n. 2 del 18.02.2016, in atti, redatto dalla Commissione Esaminatrice relativa al profilo di Operatore Tecnico addetti all'immissione telematica cartelle cliniche - Categoria B, da cui si evince che risultano idonei e vincitori i candidati "omissis";
- Di procedere all'avviamento a tirocinio formativo dei Sigg. "omissis", mediante stipula di appositi contratti della durata di 24 mesi, previo accertamento dell'idoneità fisica all'impiego da parte del preposto Comitato Tecnico;
- Di corrispondere ai tirocinanti un rimborso forfettario per spese sostenute, pari a Euro 500,00 mensili;
- Di dare atto che i tirocinanti saranno sottoposti, con cadenza trimestrale, ad una verifica effettuata dai Tutors nominati da questa Azienda e dal Servizio di Collocamento Obbligatorio della Provincia di Crotone;
- Di procedere, altresì, all'assunzione con rapporto di lavoro a tempo indeterminato del Sig. "omissis", in quanto ha già svolto attività lavorativa, per un periodo superiore a 24 mesi presso Pubbliche Amministrazioni, disciplinando il contenuto e gli elementi della prestazione lavorativa in formale contratto individuale di lavoro di natura privatistica, a tempo pieno e indeterminato, da stipulare tra l'ASP e l'interessato;
- Di dare atto che la data di decorrenza degli effettivi avviamenti a tirocinio e dell'effettiva assunzione a tempo indeterminato avverranno successivamente all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego da parte del preposto Comitato Tecnico e della veridicità della dichiarazioni prodotte;
- Di trasmettere il presente atto deliberativo all'Ufficio Risorse Umane, nonché al Servizio di Collocamento Obbligatorio della Provincia di Crotone, per gli adempimenti consequenziali.
- Di dare atto che i nominativi coperti da "omissis" sono esplicitati in apposito documento sottoscritto dal responsabile del procedimento, allegato alla presente delibera, non soggetto a pubblicazione ai sensi e per gli effetti del D.L.vo n. 196/2003 e s.m.i.

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Rossella SALVATICI

Il Direttore Dipartimento Area Amm.va:

Dott. Francesco Saverio LORIA



Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Vista la proposta di deliberazione che precede e che s'intende qui di seguito integralmente riportata e trascritta.

Visti i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario.

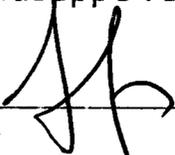
Ritenuto di condividerne il contenuto.

DELIBERA

di approvare la superiore proposta che qui s'intende integralmente riportata e trascritta per come sopra formulata dal Direttore della struttura proponente.

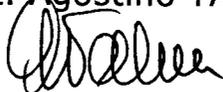
Il Direttore Amministrativo

Dott. Giuseppe FICO



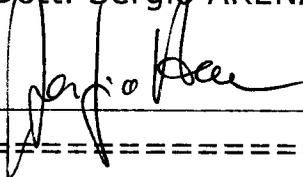
Il Direttore Sanitario

Dott. Agostino TALERICO



Il Commissario Straordinario

Dott. Sergio ARENA



=====

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

UFFICIO AFFARI GENERALI E LEGALI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente Delibera è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio

dell'Azienda in data 26 FEB. 2016 con protocollo della U.O.

Segreteria Generale n. 021 e ivi rimarrà per un periodo di dieci

giorni.

Il Responsabile del procedimento

Valter Cosentino



Il Direttore ff. Ufficio

Affari Generali e Legali

Dr.ssa Anna Giordano

