

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
C R O T O N E

OGGETTO: - Trattamento di trasferta Dr. Restuccia Giovanni, per partecipazione corso formazione sul tema "Applicazione del Sistema HACCP nelle filiere fragili".

L'anno duemiladieci il giorno 14 OTT. 2010 presso la Direzione Generale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotona sita al Centro Direzionale "Il Granaio" via M. Nicoletta angolo G. di Vittorio, in Crotona.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

PREMESSO che l'Azienda, nell'ambito dei programmi di sviluppo, deve favorire la crescita professionale dei dipendenti volta a migliorare la qualità dei propri servizi;

CHE tale obiettivo si deve concretizzare, anche, attraverso attività di aggiornamento da finanziare con i fondi finalizzati di cui alla direttiva del Dipartimento della Funzione Pubblica 14/1995, nonché con tutte le risorse allo scopo previste da specifiche norme di legge ovvero da particolari normative dell'Unione Europea, in conformità a quanto previsto dal protocollo di intesa sul lavoro pubblico del 12 marzo 1997;

CHE al fine di uniformare i criteri, i metodi e la pari opportunità, di partecipazione alle attività in parola, quest'Amministrazione, con propria deliberazione n.30 del 27 novembre 2008, ha approvato il Regolamento Interno attuativo di partecipazione all'offerta;

CONSIDERATO che il Ministero della Salute in collaborazione con l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Lombardia e dell'Emilia Romagna ha organizzato un corso di formazione sul tema "Applicazione del Sistema HACCP nelle filiere fragili";

CHE il Settore Area LEA del Dipartimento Regionale della Tutela della Salute, con nota prot. n.13312 del 28 maggio 2010, ha sollecitato la partecipazione alla predetta azione formativa del Dr. Restuccia Giovanni con oneri a carico dell'Azienda;

ATTESO che tale comunicazione ha riscontrato il parere favorevole del Diretto del Dipartimento di Prevenzione e del Direttore Sanitario Aziendale pro tempore ;

CHE, conseguentemente, il Dott. Restucia Giovanni, dipendente di quest'Azienda in qualità di Dirigente Veterinario Area "B" - Igiene degli Alimenti partecipazione, ha partecipato al corso di formazione in argomento, tenutosi a Brescia, presso il predetto Istituto, in data 04 giugno u.s.;

CHE, ai sensi e per gli effetti del richiamato Regolamento Interno, al dipendente spetta il rimborso delle spese, così come disciplinate all' art. 17 del medesimo Regolamento;

RITENUTO, ad integrazione ed in coerenza dei menzionati provvedimenti già adottati al riguardo, di dover autorizzare la liquidazione delle spese effettivamente sostenute nell'occasione dal dipendente;

ACQUISITA la documentazione comprovante la partecipazione alla formazione in argomento e le correlate spese;

VISTE le disposizioni di legge vigenti in materia;

DELIBERA

per quanto in narrativa che qui si intende integralmente ripetuto e confermato di:

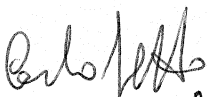
DARE ATTO che il Dott. Restuccia Giovanni, dipendente di quest'Azienda in qualità di Dirigente Veterinario Area "B" – Igiene degli Alimenti, è stato autorizzato a partecipare al corso di formazione in argomento, tenutosi a Brescia in data 04 giugno u.s., presso l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Lombardia e dell'Emilia Romagna, con oneri a carico dell'Azienda;

AUTORIZZARE il rimborso delle spese effettivamente sostenute nell'occasione dallo stesso, pari ad €.480,46, mediante accredito sullo stipendio;

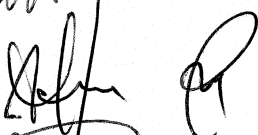
IMPUTARE l'intero importo sul conto economico 304.10.10 e sul centro di costo 03.04.01 titolato Igiene degli Alimenti e Nutrizione;

TRASMETTERE il presente atto agli Uffici Affari Generali, Ragioneria, Gestione Risorse Umane e Formazione e Aggiornamento Professionale per gli adempimenti di competenza.

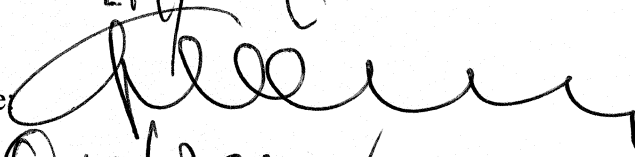
Il Responsabile del Procedimento:



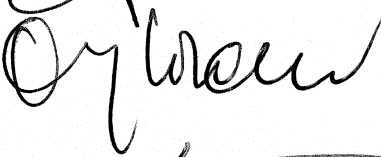
Il Responsabile Ufficio Formazione:




Il Direttore Amministrativo Aziendale:



Il Referente Sanitario Aziendale:



Il Commissario Straordinario:



UFFICIO AFFARI GENERALI
Unità Operativa Segreteria Generale

La presente determina è stata pubblicata in copia nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 15 OTT. 2010 con prot. Segr. Gen. n. 85 del 15 OTT. 2010 e vi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento

Valter Cosentino



Il Dirigente dell'Ufficio

Dr. Giorgio Vincenzo Floccari

