

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
C R O T O N E

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

OGGETTO: - Approvazione catalogo tematiche aggiornamento professionale Piano Formazione Aziendale 2010.

18 FEB. 2010

L'anno duemiladieci il giorno _____ presso la Direzione Generale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotona sita presso il Centro Direzionale "Il Granaio" in via Mario Nicoletta angolo G. di Vittorio.

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che, nell'ambito dei processi di riforma delle Aziende Sanitarie, la formazione continua di cui all'art. 16-bis del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 costituisce una leva strategica fondamentale per lo sviluppo delle conoscenze e competenze del personale ed il miglioramento della qualità dei servizi offerti;

CHE l'Azienda, in coerenza con tale principio ed in applicazione agli articolati in materia previsti dai vigenti Contratti Collettivi Nazionali del Lavoro, deve realizzare iniziative di aggiornamento e addestramento obbligatori accreditati dal Ministero nell'ambito dei programmi dell'Educazione Continua in Medicina;

CHE per assolvere compiutamente a detta funzione istituzionale, così come previsto dall'art.16 del vigente Atto Aziendale, con deliberazione n. 108 del 14 marzo 2005 e s.m.i., è stato costituito, in Staff alla Direzione Generale, apposito Gruppo di Lavoro aziendale per assolvere alle attività correlate all'azione di governo in parola;

CONSIDERATO che tale istituzione, in ossequio agli obiettivi assegnati con il predetto atto deliberativo ed in conformità alle linee guida di cui alla deliberazione della Giunta Regionale 612 del 21 settembre 2009, attraverso il coinvolgimento di tutti i Centri di Responsabilità aziendale, mediante l'invio di specifico questionario, ha realizzato una puntuale analisi dei bisogni formativi e redatto il catalogo delle tematiche ritenute di maggiore interesse per soddisfare le esigenze in argomento;

RITENUTO di dover approvare il documento in parola, onde concretizzare nella maniera più proficua le correlate azioni formative da realizzare nell'anno 2010 e soddisfare conseguentemente l'obbligo dei crediti formativi previsti dal sistema ECM per personale dipendente;

VISTE le disposizioni di legge vigenti in materia;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo;

DELIBERA

per quanto in narrativa che qui si intende integralmente ripetuto e confermato di:

- 1) **APPROVARE** il catalogo degli argomenti formativi così come elaborato, a seguito di specifica analisi conoscitiva, dall'Ufficio Formazione e Aggiornamento Professionale;
- 2) **STABILIRSI** che lo stesso, in conformità alle linee guida di cui alla richiamata deliberazione della Giunta Regionale e del regolamento interno al riguardo approvato con deliberazione n.80 del 27 novembre 2008, dovrà costituire la base di riferimento per le iniziative di aggiornamento

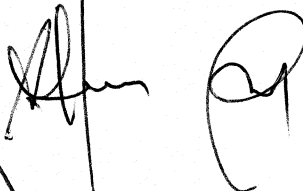
e addestramento obbligatori da realizzare nel contesto del Piano di Formazione Aziendale dell'anno 2010;

- 3) **STABILIRSI** che, in coerenza degli atti amministrativi adottati al riguardo, gli stessi devono realizzarsi nell'ambito delle responsabilità del controllo operativo, di monitoraggio e di gestione delle necessarie risorse economiche già conferite al Responsabile della suddetta unità operativa;
- 4) **TRASMETTERE** il presente atto, per gli adempimenti di competenza, al Dipartimento Regionale Tutela della Salute e Politiche Sanitarie e agli Uffici aziendali Affari Generali, Formazione ed Aggiornamento Professionale e Relazioni Sindacali.

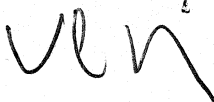
Il Responsabile del Procedimento:



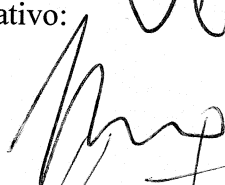
Il Responsabile dell'Ufficio Formazione:



Il Direttore Amministrativo:



Il Direttore Sanitario:



Il Direttore Generale:

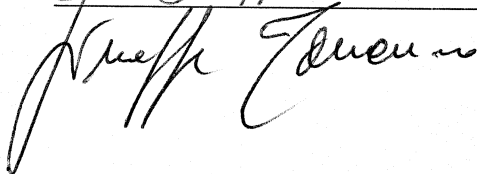


UFFICIO AFFARI GENERALI
Unità Operativa Segreteria Generale

La presente determina è stata pubblicata in copia nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 19 FEB. 2010 con prot. Segr. Gen. n. 13 del 19 FEB. 2010 e vi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

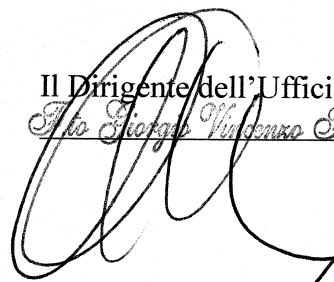
Il Responsabile del Procedimento

A.to Giuseppe Mancuso



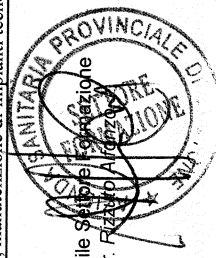
Il Dirigente dell'Ufficio

A.to Giorgio Vincenzo Pizzani



Catalogo Argomenti Formativi - Piano Formazione Aziendale 2010

DESCRIZIONE	PROPONENTE	DIPART./DISTR./SERVIZIO	TARGET
Diagnosi cito-istologica della patologia della mammella, tiroide, linfonodi, ghiandole salivari	Direttore	Anatomia Patologica	Medici Biologi Tecnici di laboratorio
Fattori prognostici-diagnostici (tumurali) Immunistoichimica-biologia molecolare	Direttore	Anatomia Patologica	Tecnici di laboratorio biomedico, Biologi, Oncologi Anatomopatologi
Protocolli e linee guida in riabilitazione	Posizione Organizzativa	Area Riabilitazione	Personale della riabilitazione
Riduzione del dolore posturale	Posizione Organizzativa	Area Riabilitazione	Personale della riabilitazione
Tecniche riabilitative in neurooftalmologia	Direttore	Consulterio (Crotone)	Personale interessato
Preparazione alla nascita	Posizione Organizzativa e Responsabile	Coordinamento prelievo organi	Personale sanitario
Consenso alla donazione	Direttore	Coordinamento prelievo organi	Personale sanitario
Ansia e attacchi di panico: tecniche e metodi di psicoterapia breve	Direttore	CSM (Crotone)	Psichiatri e Psicologi
Costellazioni sistemiche e terapia della famiglia	Direttore	CSM (Crotone)	Psichiatri e Psicologi
L'integrazione socio-sanitaria: salute, benessere e qualità della vita	Responsabile	CSM (Crotone)	Personale socio-sanitario
Il trattamento sanitario obbligatorio	Responsabile	CSM (Mesoraca)	Operatori del CSM
Le comunità terapeutiche in psichiatria	Direttore	CSM (Mesoraca)	Operatori del CSM
Riabilitazione cardio-respiratoria (Ospedale sicuro)	Direttore	Dipartimento Urgenza Emergenza	Tutto il personale
Baby Sensory: stimolazione sensoriale, apprendimento e sviluppo del bambino	Direttore	Dipartimento Materno Infantile	Medici, Infermieri, Puericultrici
Comitati etici e sperimentazione	Direttore	Dipartimento Prevenzione	Personale interessato
Forum risk management	Direttore	Dipartimento Prevenzione	Personale interessato
Gestione dei processi, sistemi e certificazioni di qualità nella pubblica amministrazione	Direttore	Dipartimento Prevenzione	Personale interessato
Gestione integrata del rischio clinico	Direttore	Dipartimento Prevenzione	Personale interessato
Gli aspetti medico legali nella gestione della cartella clinica	Direttore	Dipartimento Prevenzione	Personale interessato
Il consenso informato	Direttore	Dipartimento Prevenzione	Personale interessato
Il giudizio medico legale nelle commissioni mediche	Direttore	Dipartimento Prevenzione	Personale interessato
il segreto professionale	Direttore	Dipartimento Prevenzione	Personale interessato
Internet use disorder e divianza	Direttore	Dipartimento Prevenzione	Personale interessato
La certificazione medico legale	Direttore	Dipartimento Prevenzione	Personale interessato
La comunicazione quale fonte di errore	Direttore	Dipartimento Prevenzione	Personale interessato
La gestione del contenzioso	Direttore	Dipartimento Prevenzione	Personale interessato
La gestione del rischio clinico nei servizi sanitari territoriali	Direttore	Dipartimento Prevenzione	Personale interessato
La gestione del rischio clinico, rilevazione, prevenzione e copertura assicurativa	Direttore	Dipartimento Prevenzione	Personale interessato
La qualità nell'organizzazione dei servizi medico legali	Direttore	Dipartimento Prevenzione	Personale interessato
Le competenze in materia di accertamento delle inabilità e delle invalidità	Direttore	Dipartimento Prevenzione	Personale interessato
Le nuove frontiere del risarcimento del danno a persona	Direttore	Dipartimento Prevenzione	Personale interessato
Medicina delle migrazioni	Direttore	Dipartimento Prevenzione	Personale interessato
Mobbing e patologie lavorative	Direttore	Dipartimento Prevenzione	Personale interessato
Post mortem management	Direttore	Dipartimento Prevenzione	Personale interessato
Rischi ed errori in psichiatria	Direttore	Dipartimento Prevenzione	Personale interessato
Staring	Direttore	Dipartimento Prevenzione	Personale interessato
Tutela della privacy e trattamento dei dati sanitari	Direttore	Dipartimento Prevenzione	Personale interessato
I benefici della moderna alimentazione mediterranea per prevenire le malattie cardiocerebrovascolari	Direttore	Direzione medica di presidio	Dietisti
Gestione e organizzazione dell'attività dei medici specialisti in un poliambulatorio territoriale	Direttore	Direzione medica di presidio	Specialisti ambulatoriali responsabili dei servizi ambulatoriali
Tutela anziano fragile tra assistenza sociale e assistenza sanitaria domiciliare	Posizione Organizzativa	Distretto di Ciro marina	Operatori Sanitari coinvolti direttamente nell'assistenza domiciliare
Le disprassie	Posizione Organizzativa - Responsabile	Fisiatria	Personale della riabilitazione
Prevenzione danno secondario/terziario	Posizione Organizzativa - Responsabile	Fisiatria	Personale della riabilitazione
Riabilitazione cardio-respiratoria	Posizione Organizzativa - Responsabile	Fisiatria	Personale della riabilitazione
Normativa in materia di dispositivi medici	Responsabile	Funzione lavori manutenzione e sicurezza	Personale amministrativo e tecnico
Normativa in materia di L.L.P.P., servizi e forniture	Responsabile	Funzione lavori manutenzione e sicurezza	Personale amministrativo e tecnico
Progettazione, installazione, manutenzione di impianti tecnologici nelle Aziende Sanitarie	Responsabile	Funzione lavori manutenzione e sicurezza	Personale amministrativo e tecnico



Il Responsabile Settore Formazione
 Dr. Fabrizio Alagna

Catalogo Argomenti Formativi - Piano Formazione Aziendale 2010

	Responsabile U.O.	Information Technologies	Utilizzatori di postazioni informatiche
Sistemi innovativi per la comunicazione aziendale, organizzazione e condivisione delle informazioni	Direttore	Medicina Nucleare	Medici e Tecnici
Applicazione della norma di buona preparazione dei radiofarmaci in medicina nucleare	Direttore	SERT	Personale interessato
Vecchie e nuove dipendenze: approcci e strategie metodologiche	Responsabile	Servizio Medicina Fiscale	Operatori Sanitari
Donazioni d'organo risk Management	Responsabile	Servizio psicoprofilassi	Personale interessato
Psicoprofilassi al parto: nuovi orientamenti metodologici	Posizione Organizzativa	Servizio tecnico aziendale	Tecnici prevenzione
Sicurezza e prevenzione	Direttore	Servizio Veterinario	Veterinari Dirigenti
Responsabilità civile e penale del veterinario dirigente	Gruppo di Lavoro	Settore Formazione	Personale interessato
Addestramento squadra antingendio	Gruppo di Lavoro	Settore Formazione	Personale interessato
Buon uso del farmaco e degli emoderivati	Gruppo di Lavoro	Settore Formazione	Personale sanitario
Gestione e sicurezza nelle sale operatorie	Gruppo di Lavoro	Settore Formazione	Personale interessato
Integrazione territorio ospedale	Gruppo di Lavoro	Settore Formazione	Personale interessato
Ospedale per intensità di cura	Gruppo di Lavoro	Settore Formazione	Personale interessato
Piano nazionale e regionale di prevenzione	Gruppo di Lavoro	Settore Formazione	Personale interessato
Rischio biologico ed infezioni emergenti	Gruppo di Lavoro	Settore Formazione	Personale interessato
Rischio sanitario ed inquinamento ambientale	Gruppo di Lavoro	Settore Formazione	Personale interessato
Screening oncologici	Gruppo di Lavoro	Settore Formazione	Personale interessato
Sicurezza nei luoghi di lavoro	Gruppo di Lavoro	Settore Formazione	Tutto il personale
Sistema informativo sanitario: strumenti di rilevazione, banche date e registri	Gruppo di Lavoro	Settore Formazione	Personale interessato
La cartella infermieristica integrata	Posizione Organizzativa	SITA VRQ	Infermieri, medici.
Lavoro per protocolli	Posizione Organizzativa	SITA VRQ	Infermieri, medici.
Organizzazione del lavoro in un poliambulatorio specialistico	Responsabile	U.O. Specialistica ambulatoriale	Operatori sanitari dei poliambulatori
Sviluppo delle competenze circa le procedure adottate nei diversi settori	Responsabile	Uff. attività tecniche e patrimonio	Medici e Tecnici
Comunicazione osservatorio dei contratti pubblici - lavori, servizi e forniture	Direttore	Ufficio attività tecniche e patrimonio	Personale amministrativo e tecnico
Il DURC negli appalti pubblici, nell'edilizia e nella sicurezza sul lavoro	Direttore	Ufficio attività tecniche e patrimonio	Personale amministrativo e tecnico
La gestione in sicurezza degli appalti nei cantieri temporanei e mobili	Direttore	Ufficio attività tecniche e patrimonio	Personale amministrativo e tecnico
La valutazione dei rischi da interferenza nel contratto d'appalto	Direttore	Ufficio attività tecniche e patrimonio	Personale amministrativo e tecnico
Novità in tema di procedimenti amministrativi	Direttore	Ufficio attività tecniche e patrimonio	Personale amministrativo e tecnico
Obblighi, responsabilità e sanzioni nelle disposizioni integrative e correttive al D. lgs. 81/2008	Direttore	Ufficio attività tecniche e patrimonio	Personale amministrativo e tecnico
Alcol e lavoro	Coordinatore	Ufficio medici competenti	Tutto il personale
Corso guida sicura	Responsabile	Unità operativa "118"	Medici infermieri ed ausiliari del Suem 118.
Dispatch telefonico	Posizione Organizzativa - Direttore	Unità operativa "118"	Infermieri, medici, ausiliari, OSS.
Gestione del paziente cardiologico in base alle nuove linee guida regionali	Posizione Organizzativa - Direttore	Unità operativa "118"	Infermieri, medici, ausiliari, OSS.
Rianimazione cardio polmonare	Posizione Organizzativa - Direttore	Unità operativa "118"	Infermieri, medici, ausiliari, OSS.
Uso del doppler transcranico in rianimazione ed in ambulatorio di angiologia.	Responsabile	Unità operativa angiologia	Infermieri, medici, ausiliari, OSS.
Corso di inglese di base- intermedio	Direttore	Unità operativa pediatria	Personale sanitario
Corso PBLSD	Direttore	Unità operativa pediatria	Personale sanitario
Percorso formativo sulla gestione delle patologie più frequenti nei bambini	Direttore	Unità operativa pediatria	Operatori di prima assistenza territoriale
La qualità nel sistema sanitario	Responsabile	Unità operativa V.R.Q.	Operatori di prima assistenza territoriale
Editing e comunicazione	Direttore Amministrativo		Confronto con altra realtà
"	"	"	Personale amministrativo
"	"	"	"
"	"	"	"
"	"	"	"
"	"	"	"
"	"	"	"
"	"	"	"
"	"	"	"
"	"	"	"
"	"	"	"
"	"	"	"
"	"	"	"
"	"	"	"
"	"	"	"
"	"	"	"
"	"	"	"
"	"	"	"
"	"	"	"
"	"	"	"
"	"	"	"

