

**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

OGGETTO: Conferimento incarico Direttore Ufficio Risorse Umane dell'A.S.P. di Crotone

L'anno 04 MAR. 2010, il giorno _____, nella Sede della Direzione Generale, sita in Crotone, viale Stazione

PREMESSO che questa Azienda con deliberazione n° 2578 del 2001, resa esecutiva dalla Giunta Regionale con proprio atto deliberativo, al fine di definire e disciplinare la propria organizzazione e funzionamento, ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo n° 502/92 e s.m.i. nonché della Deliberazione della G.R. n. 122 del 20. Febbraio 2001, e nel rispetto dei principi e criteri previsti dalle disposizioni regionali, ha provveduto a dotarsi del proprio Atto Aziendale;

CHE l'art.20 dell'Atto Aziendale, tenuto conto del modello organizzativo e di funzionamento adottato, individua in maniera precisa e puntuale, per la complessità delle risorse da gestire e per la funzione altamente professionale richiesta, tutte le UU.OO. e/o Uffici la cui Direzione e responsabilità deve essere affidata ad un Dirigente con incarico di Struttura Complessa;

CHE con decorrenza 01.02.2010, è stato collocato in quiescenza il Direttore della Struttura Complessa "Ufficio Risorse Umane", Dott. Francesco Solano;

ACCERTATO che l'Ufficio Risorse Umane, afferente al Dipartimento Amministrativo, assicura nell'ambito della gestione complessiva dell'Azienda e nel rispetto delle direttive impartite dalla Direzione Strategica, una funzione altamente professionale ed attiene alla gestione amministrativa aziendale del personale dipendente. Che è insita nella sua funzione una forte connotazione amministrativa ad alto contenuto professionale e di consulenza ed è strutturato in tre Unità Operative:

- A) U.O. pianta organica e assunzioni;
- B) U.O. stato giuridico;
- C) U.O. trattamento economico e previdenziale;

ACCERTATO, altresì, che tale Ufficio, costituito al suo interno da UU.OO. omogenee persegue finalità comuni, aggregate in specifica tipologia organizzativa e gestionale, volta a dare risposte in termini di efficienza, intendendo come tale la razionalizzazione delle risorse; di efficacia tendente all'ottimizzazione dei processi amministrativi e di responsabilità in rapporto agli obiettivi da conseguire dell'azione amministrativa;

CHE l'Ufficio de quo, inserito nel contesto organizzativo aziendale, di importanza strategica, necessita di essere ricoperto mediante il conferimento dell'incarico correlato di Struttura Complessa - il cui costo, peraltro, risulta consolidato dall'incarico già in precedenza ricoperto - ciò al fine di garantire piena ed efficiente funzionalità alle UU.OO. Pianta Organica e Assunzioni, Stato Giuridico e Trattamento Economico e Previdenziale, nonché fornire supporto alle altre Strutture aziendali;

CHE, per quanto sopra, in data 12 febbraio 2010, è stato indetto avviso interno per il conferimento dell'incarico di cui sopra, regolarmente pubblicato in pari data al n° 3 del registro pubblicazione atti;

CHE alla scadenza del termine sono pervenute n° due domande relative alla Dott.ssa Belfiore Rosa ed al Dott. Loria Francesco Saverio;

VERIFICATO che il CCNL del 2000 Dirigenza S.P.T.A. all'art. 29, comma 4, primo alinea, così come confermato dall'art. 24, comma 10, CCNL 2002/2005, nel prevedere i criteri per: "il conferimento degli incarichi di Direzione di Struttura Complessa ai dirigenti dei ruoli professionale, tecnico ed amministrativo, indica quello dell'esperienza professionale dirigenziale non inferiore a cinque anni o in mancanza della predetta esperienza dall'effettuazione di corsi di formazione manageriale la cui durata e caratteristiche sono individuate dall'azienda e da una anzianità nella posizione funzionale dirigenziale di almeno tre anni";

CONSIDERATI i requisiti prescritti nell'avviso interno di che trattasi;

VISTI i curricula degli interessati, sulla scorta di una valutazione comparativa degli stessi, tenuto conto che entrambi i partecipanti hanno maturato i cinque anni di servizio nei ruoli della dirigenza e relativa esperienza nell'area e professione di appartenenza;

ATTESO che la Dott.ssa Belfiore, risulta affidataria di incarico di natura professionale di base, mentre il Dott. Loria, dapprima affidatario di incarico di base, dal 16.01.2008, giusto contratto sottoscritto in data 14.01.2008, ricopre quello di Struttura Semplice;

PRESO atto dei fascicoli personali di entrambi i partecipanti;

VALUTATO altresì, che, il predetto dott. Loria, ha sempre sostituito, giuste disposizioni in atti, durante i periodi di assenza per ferie, malattia o quant'altro il titolare dell'Ufficio della Struttura Complessa de qua, acquisendo particolare esperienza e professionalità;

CONSIDERATO che lo stesso, è stato nominato Dirigente responsabile dell'Ufficio competente per i procedimenti disciplinari giusta Delibera n. 1 del 16 marzo 2006 e, con delega di funzioni in virtù del provvedimento n° 074 del 20.11.200, funzione insita nella Gestione Risorse Umane;

CONSIDERATO che la Dott.ssa Belfiore risulta assente dal servizio senza soluzione di continuità dal 23 gennaio 2009 a tutt'oggi e, che la sua assenza si protrarrà almeno fino al dicembre 2010, giusto verbale n. 145/UOML del 16.12.09;

DATO ATTO che l'affidamento dell'incarico dirigenziale di Struttura organizzativa Complessa, individuato come massima espressione di responsabilità amministrative

dirigenziali, compete al Direttore Generale in qualità di legale rappresentante dell'Azienda;

RITENUTO, previa verifica del possesso dei requisiti prescritti e valutazione comparativa dei curricula e dei fascicoli personali dei partecipanti, di procedere al conferimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 21 dell'Atto Aziendale, dell'incarico di Direttore della Struttura Complessa Ufficio Risorse Umane, al Dott. Francesco Saverio Loria Dirigente amministrativo di ruolo di questa Azienda, e ciò al fine di garantire al predetto Ufficio di assolvere in maniera efficace ed efficiente alle articolate competenze e funzioni ad esso affidate;

VISTA la Legge Regionale n. 43/96;

VISTO l'Atto Aziendale;

VISTO l'art. 29, comma 4°, primo alinea del Contratto Collettivo di Lavoro del 8 agosto 200 della Dirigenza S.P.T.A.;

VISTO, altresì, l'art. 24, comma 10, del Nuovo Contratto di Lavoro per la dirigenza S.P.T.A.;

VISTE le altre leggi in materia;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e Sanitario

DELIBERA

Per quanto in premessa, che qui di seguito si intende integralmente trascritto e confermato:

A) CONFERIRE al Dott. Loria Francesco Saverio, Dirigente Amministrativo di Ruolo di questa Azienda, con rapporto di lavoro esclusivo, l'incarico quinquennale di Direttore di Struttura Complessa dell'Ufficio Risorse Umane aziendale;

B) STABILIRE che tale incarico sussiste e dispiega totalmente la sua efficacia nei modi e termini previsti dal vigente contratto di categoria;

C) ASSEGNARE al Dirigente predetto le risorse necessarie per l'espletamento dell'incarico di che trattasi;

D) STIPULARE con il Dr. Loria Francesco Saverio, contratto di lavoro di natura privatistica per la disciplina dell'incarico de quo;

F) TRASMETTERE il presente atto all'Ufficio Risorse Umane per i successivi adempimenti di competenza.

Il Responsabile del Procedimento: Dott. Massimo Oliverio



Il Direttore Sanitario F.F.: Dr. Giuseppe Fratto



Il Direttore Amministrativo: Dott. Palmiro Vulcano



Il Direttore Generale: Dott. Vincenzo Domenico Scuteri



UFFICIO AFFARI GENERALI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 05 MAR. 2010 con Protocollo della U.O. Segreteria Generale n° 18 ed ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni. Crotona, li 05 MAR. 2010

Il Responsabile del procedimento

Valter Cosentino



Il Direttore dell'Ufficio

F.to Giorgio Vincenzo Accardi

