

**REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE**

OGGETTO: Rettifica nomina Tutor Voucher Formativi "Programma Stages" anno 2008.

03 MAG. 2010

L'anno duemiladieci il giorno _____ presso la Direzione Generale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone sita presso il Centro Direzionale "Il Granaio" in via M. Nicoletta.

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che al fine di attrarre e trattenere risorse umane essenziali e necessarie per lo sviluppo del tessuto sociale ed economico della regione Calabria, ai sensi e per gli effetti della legge regionale 12 novembre 2004 n.26, per come modificata ed integrata dalla legge regionale 19 aprile 2007 n.8, con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio Regionale 3 dicembre 2007 n.119 è stato approvato ed indetto, nell'ambito del "Programma Stages" anno 2008, avviso di manifestazione d'interesse per l'assegnazione di 250 "premi di eccellenza", rivolto alle Amministrazioni Pubbliche del comparto Regioni-Autonomie Locali, le Università e le Aziende Sanitarie del Servizio Sanitario Regionale;

CHE quest'Azienda ha partecipato all'iniziativa inoltrando richiesta per n.7 manifestazioni di interesse per gli ambiti professionali di tipo A1, A2, A3, A4 e A5;

CHE con deliberazione n.237 del 13 novembre 2009 si è preso atto degli Stagisti risultati vincitori ed assegnati a quest'Azienda;

CONSIDERATO che ai fini della più concreta gestione dei progetti, in conformità al regolamento di attuazione, con la richiamata deliberazione si è provveduto ad individuare il Referente Aziendale, abilitato a svolgere tutte le attività previste dal "Programma Stages", ed i relativi Tutors con funzioni di accompagnamento e supervisione dei percorsi formativi;

CHE il Sig. Marco Nicoletta, dipendente in qualità di Responsabile dell'Ufficio Information Technology, individuato quale Tutor della stagista Persiani Daniela ha risolto il proprio rapporto di lavoro;

RISCONTRATA la necessità di dover sostituire lo stesso nella funzione di tutoring della predetta stagista, con altro dipendente operante in settore attinente agli obiettivi espressi nella relativa manifestazione di interesse;

SU conforme proposta del Responsabile dell'Ufficio Formazione ed Aggiornamento Professionale;

VISTA la richiamata normativa in materia ed il correlato regolamento attuativo;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per quanto in narrativa che qui si intende integralmente ripetuto e confermato di:

DARE ATTO con deliberazione n.237 del 13 novembre 2009 si è preso atto dell'assegnazione degli Stagisti titolari delle manifestazioni di interesse promosse da quest'Azienda in attuazione del "Programma Stages" anno 2008 varato dalla regione Calabria e contestualmente si è provveduto ad assegnare a ciascuno un Tutor con funzioni di accompagnamento e supervisione dei percorsi formativi;

PRENDERE ATTO della decadenza da tale incarico del Sig. Maro Nicoletta al quale era stata affidata la stagista Persiani Daniela;

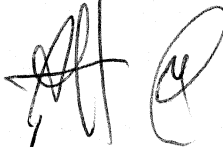
RIAFFIDARE l'incarico de quo alla dipendete D.ssa Ciccopiedi Patrizia, dirigente Amministrativo presso l'Ufficio Patrimonio;

TRASMETTERE il presente atto all'Ufficio Affari Generali, alla predetta incaricata ed all'Ufficio Formazione ed Aggiornamento Professionale per gli adempimenti di competenza.

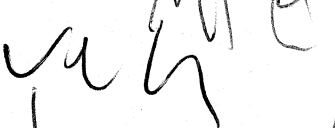
Il Responsabile del Procedimento:



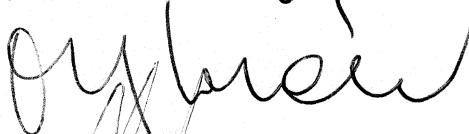
Il Responsabile dell'Ufficio Formazione:



Il Direttore Amministrativo:



Il Direttore Sanitario ff:



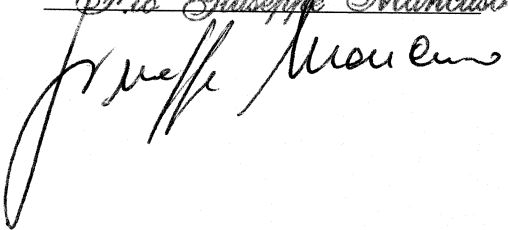
Il Direttore Generale:



UFFICIO AFFARI GENERALI
Segreteria Generale
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è stata pubblicata in copia nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 04 MAG. 2010 con prot. n. 40 del 04 MAG. 2010 ed ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento

Dr. to Giuseppe Mancuso


Il Dirigente dell'Ufficio

Dr. to Giorgio Marcello Maccari
