



## DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

**OGGETTO:** Rettifica deliberazione n. 257 del 01.12.2009.

L'anno \_\_\_\_\_, il giorno <sup>21 MAG. 2010</sup> del mese di \_\_\_\_\_ nella sede della Direzione Generale sita in Crotona presso il Centro Direzionale "Il Granaio", viale Stazione

PREMESSO che in data 01.12.2009 è stata adottata deliberazione n. 257 avente ad oggetto "Indizione ed approvazione Bando di Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico – Disciplina Geriatria – per il P.O. di Crotona.";

CONSIDERATO che, a differenza delle deliberazioni nn. 278, 279, 280 e 281 del 21.12.2009 (concernenti bandi di concorso per la copertura di posti di Dirigenti Medici con la riserva del 50%) per mero errore materiale non è stata prevista la riserva del 50 % in favore del personale individuato ai sensi dell'art. 6, commi 1 e 2, L.R. n. 1/2009 e s.m.i.;

VISTO l'art. 6 della L.R. n. 1 del 15.01.2009 e s.m.i, che testualmente recita: "1. Le Aziende Sanitarie provinciali ed ospedaliere, previo superamento di apposita procedura selettiva procedono ad assunzione a tempo indeterminato del personale con rapporto di lavoro a tempo determinato che abbia stipulato il contratto in data anteriore al 28 settembre 2007 e che sia in servizio al 31 dicembre 2008. L'assunzione a tempo indeterminato potrà avvenire a domanda dell'interessato e sul posto dallo stesso occupato, previo mantenimento in servizio nelle forme di legge fino alla definizione delle procedure di cui al presente articolo, anche ai fini della maturazione dell'anzianità richiesta dei tre anni, ove non maturati, nell'ultimo quinquennio. 2. Per il personale della dirigenza del ruolo sanitario si procederà ad apposita selezione concorsuale con la riserva fino al 50% dei posti a favore di quello con rapporto a tempo determinato individuato ai sensi del comma 1, in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente";

RITENUTO, pertanto, di indire bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico – Disciplina Geriatria – per il P.O. di Crotona, con la riserva del 50 % in favore del personale individuato ai sensi dell'art. 6, commi 1 e 2, L.R. n. 1/2009 e s.m.i.;

VISTE le leggi in materia;

SU conforme proposta del Direttore dell'Ufficio Risorse Umane;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

## DELIBERA

Per quanto espresso in premessa, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato, di:

1. Rettificare la deliberazione n. 257 del 01.12.2009.
2. Per l'effetto, indire bando di Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico – Disciplina Geriatria – per il P.O. di Crotona, con la riserva del 50 % in favore del personale individuato ai sensi dell'art. 6, commi 1 e 2, L.R. n. 1/2009 e s.m.i.
3. Approvare il Bando di Concorso allegato, che forma parte integrante del presente atto.

Il Responsabile del Procedimento: Dr. Massimo Oliverio

Il Direttore dell'Ufficio Risorse Umane: Dr. Francesco Saverio Loria

Il Direttore Amministrativo: Dr. Palmiro Vulcano

Il Direttore Sanitario: Dr. Bonaventura Cretella

Il Direttore Generale: Dr. Vincenzo Domenico Scuteri

UFFICIO AFFARI GENERALI  
Segreteria Generale  
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente delibera è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 21 MAG. 2010 con protocollo n. 45, ed ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Crotone, li 21 MAG. 2010

Il Responsabile del procedimento

Fl. to Giorgio Vincenzo Ploccari

Il Direttore dell'Ufficio

**REGIONE CALABRIA**  
**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE**  
**CROTONE**

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE MEDICO – DISCIPLINA GERIATRIA – PER IL P.O. DI CROTONE, CON LA RISERVA DEL 50 % IN FAVORE DEL PERSONALE INDIVIDUATO AI SENSI DELL'ART. 6, COMMI 1 E 2, L.R. N. 1/2009 E S.M.I.

In esecuzione della deliberazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ è indetto Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico – Disciplina Geriatria – per la relativa Unità Operativa del P.O. di Crotona, con la riserva del 50 % in favore del personale individuato ai sensi dell'art. 6, commi 1 e 2, L.R. n. 1/2009 e s.m.i.

**REQUISITI DI AMMISSIONE**

**REQUISITI GENERALI**

Possono partecipare al concorso coloro che possiedono i seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea.
- b) idoneità fisica all'impiego: l'accertamento della idoneità fisica all'impiego sarà effettuata a cura dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotona, prima della immissione in servizio. E' dispensato dalla visita medica il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1 del D.P.R. n. 761/1979 e s.m.i.;

**REQUISITI SPECIFICI**

I requisiti specifici di ammissione al concorso sono i seguenti:

- a) laurea in medicina e chirurgia;
  - b) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso ovvero in disciplina equipollente o affine.
  - c) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.
- Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.
  - I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione al concorso di cui al presente bando.
  - L'Azienda disporrà, al momento dell'esame delle domande, il provvedimento di esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

**RISERVA**

Ai sensi dell'art. 6 della Legge Regionale n. 1 del 15.01.2009 e s.m.i., ha diritto alla riserva fino al 50% dei posti messi a concorso il personale con rapporto di lavoro a tempo determinato presso l'A.S.P. di Crotona, che abbia stipulato il contratto in data anteriore al 28.09.2007 e che sia in servizio al 31.12.2008.

L'eventuale assunzione a tempo indeterminato del riservatario del posto avverrà tramite sottoscrizione del relativo contratto individuale di lavoro di natura privatistica.

Rimangono salve ed impregiudicate, in ogni caso, le disposizioni normative di cui all'art. 6, comma 1, 2° periodo, della L.R. n. 1/2009.

In considerazione delle finalità perseguite dalla L.R. n. 1/2009 e s.m.i., la quale con l'art. 6 interviene a sanare una situazione di fatto creatasi in conseguenza di un utilizzo improprio delle tipologie di lavoro flessibile da parte delle pubbliche amministrazioni, e trattandosi di assunzione riservata e non aperta, le disposizioni normative previste dagli artt. 30 e 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., in materia di mobilità volontaria, non si applicano alla procedura selettiva riservata di cui al presente bando di concorso.

#### DOMANDA DI AMMISSIONE - TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE

La domanda di ammissione, redatta su carta semplice e firmata dall'interessato, deve essere indirizzata e presentata direttamente o a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, all'ASP - Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone – Ufficio Risorse Umane – Centro Direzionale “Il Granaio” – viale Stazione/ang. via Di Vittorio - 88900 Crotone -, entro il termine perentorio di trenta giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo il termine s'intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Per le domande consegnate a mano farà fede il timbro a data posto dall'Azienda.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Nella domanda di ammissione di cui si allega in calce schema esemplificativo, gli aspiranti dovranno indicare, sotto la loro personale responsabilità:

- a) cognome e nome;
- b) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- d) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) i titoli di studio posseduti;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- h) il possesso di eventuali titoli di preferenza, di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i.;
- i) l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.;
- l) il domicilio presso il quale desiderano che ad ogni effetto vengano trasmesse loro le eventuali comunicazioni; in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lett. b);
- m) il riservatario del posto dovrà indicare, sotto la propria responsabilità, il possesso dei requisiti previsti dall'art. 6, L.R. n. 1/2009 e s.m.i.

I candidati portatori di handicap dovranno specificare l'ausilio necessario in relazione al loro handicap, nonché la eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi della legge n. 104/1992 e s.m.i.

Gli interessati dovranno redigere l'istanza di partecipazione secondo il fac-simile allegato al presente bando, di cui fa parte integrante e con tutti gli elementi in esso richiesti.

Ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., non essendo richiesta l'autenticazione della firma, la stessa può essere apposta all'atto della presentazione della domanda. L'istanza, se già sottoscritta, va comunque corredata della fotocopia di un documento di riconoscimento.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., i dati personali forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio, saranno raccolti presso l'Ufficio Risorse Umane, in banca dati cartacea e/o automatizzata, per le finalità inerenti la gestione delle procedure e saranno trattati anche successivamente, a seguito di eventuale instaurazione di rapporto di lavoro, per la gestione dello stesso.

La mancanza della firma in calce alla domanda comporta l'esclusione dal concorso.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

## DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda devono essere allegati i seguenti documenti:

- autocertificazione concernente i documenti comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici suindicati;
- tutte le certificazioni relative ai titoli che si ritiene opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato, firmato e debitamente documentato;
- i documenti comprovanti il diritto alla riserva;
- elenco, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79 e s.m.i., in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 le dichiarazioni sostitutive di certificazioni che risultano mendaci sono perseguibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Non è ammessa la produzione di titoli e documenti dopo il termine fissato per la presentazione delle domande.

Si rende noto che la documentazione presentata potrà essere ritirata personalmente o da un incaricato munito di delega almeno dopo 120 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di esito del presente avviso.

## COMMISSIONE ESAMINATRICE

A norma dell'art. 25 del D.P.R. n. 483/1997, il Direttore Generale nomina la Commissione Esaminatrice dopo la scadenza del presente bando.

Ai sensi dell'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso, salva motivata impossibilità, è riservato alle donne.

## OPERAZIONI DI SORTEGGIO DEI COMPONENTI LA COMMISSIONE ESAMINATRICE

Le operazioni di sorteggio sono pubbliche; la data ed il luogo del sorteggio saranno comunicate mediante pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione almeno trenta giorni prima della data stabilita per il sorteggio.

## SVOLGIMENTO DELLE PROVE DI ESAME

Il diario e la sede delle prove scritte sarà comunicato ai singoli candidati, con raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime; in caso di numero elevato di candidati, il diario sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4<sup>a</sup> serie speciale “Concorsi ed Esami”.

Ai candidati che conseguono l'ammissione alle prove pratica e orale sarà data comunicazione con indicazione del voto riportato nella prova scritta.

L'avviso per la presentazione alla prova orale sarà dato ai singoli candidati almeno 20 giorni prima di quello in cui essi debbono sostenerla.

Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale sarà affisso nella sede degli esami l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei concorrenti.

I candidati dovranno esibire, prima dell'espletamento delle prove, un documento legale di riconoscimento.

Le prove d'esame sono le seguenti:



- a) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso, punti 1,00;
- b) specializzazione in una disciplina affine, punti 0,50;
- c) specializzazione in altra disciplina, punti 0,25;
- d) altre specializzazioni di ciascun gruppo da valutare con i punteggi di cui sopra ridotti del 50 per cento;
- e) altre lauree, oltre quella richiesta per l'ammissione al concorso comprese tra quelle previste per l'appartenenza al ruolo sanitario, punti 0,50 per ognuna, fino ad un massimo di punti 1,00.

Non è valutabile la specializzazione fatta valere come requisito di ammissione.

La specializzazione conseguita ai sensi del D.Lgs. n. 257/1991, anche se fatta valere come requisito di ammissione, è valutata con uno specifico punteggio pari a mezzo punto per anno di corso di specializzazione.

III) pubblicazioni e titoli scientifici: 3 punti

IV) curriculum formativo e professionale: 4 punti.

### GRADUATORIA

Il Direttore Generale approva gli atti del concorso previo riconoscimento della regolarità degli stessi.

La graduatoria di merito, formulata dalla preposta Commissione Esaminatrice, e approvata con provvedimento del Direttore Generale, viene pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione.

Alla nomina del vincitore si provvederà mediante la stipula di apposito contratto individuale di lavoro, giusta previsione contrattuale vigente.

### ADEMPIMENTI DEL VINCITORE

Il candidato vincitore, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, sarà invitato dall'Azienda, con comunicazione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a presentarsi presso il competente Ufficio entro trenta giorni dalla data di ricezione della suddetta comunicazione, previa produzione dei documenti di rito o dichiarazione sostitutiva degli stessi, a pena di decadenza.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, l'Azienda comunicherà di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

L'assunzione del vincitore è subordinata all'assenza di impedimenti normativi in tema di assunzione di personale nelle pubbliche amministrazioni.

Verificata la sussistenza dei requisiti, l'Azienda procederà alla stipula del contratto secondo la disciplina prevista dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria del S.S.N.

Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

Al candidato assunto sarà attribuito il trattamento economico previsto dal vigente C.C.N.L.

Il vincitore del concorso verrà sottoposto ad un periodo di prova della durata di mesi sei.

Decorso tale periodo, senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio.

### NORME FINALI

Il presente concorso è disciplinato dalle norme di cui al D.Lgs. 30.12.1992 n. 502 e s.m.i., D.P.R. 09.05.1994 n. 487 e s.m.i., D.P.R. 10.12.1997 n. 483 e s.m.i., D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 e s.m.i., D.M. 30.01.1998, D.M. 31.01.1998, D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e s.m.i., D.P.R. 20.12.1979 n. 761 e s.m.i., L.R. 15.01.2009 n. 1 e s.m.i.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare, annullare o modificare il presente bando qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

La partecipazione al concorso implica l'accettazione senza riserve delle norme del bando e di quelle che disciplinano il Servizio Sanitario Nazionale, nonché delle modifiche che potranno essere apportate alle disposizioni di legge allo stato in vigore.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Risorse Umane - Unità Operativa Pianta Organica e Assunzioni – Centro Direzionale “Il Granaio” – viale Stazione/ang. via Di Vittorio – 88900 Crotone, tel. n. 0962924980.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Palmiro VULCANO)

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott. Vincenzo Domenico SCUTERI)

Allegato: fac-simile di domanda

Azienda Sanitaria Provinciale  
Ufficio Risorse Umane  
Centro Direzionale "Il Granaio"  
viale Stazione/ang. via Di Vittorio  
88900 C R O T O N E

Il sottoscritto (cognome e nome), nato a ..... (provincia di .....),  
il....., residente in ..... (provincia di .....), in via  
..... (cap. ....), chiede di essere ammesso al Concorso Pubblico, per  
titoli ed esami, il cui bando è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. \_\_\_\_\_ del  
\_\_\_\_\_ per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico – Disciplina Geriatria - per il  
P.O. di Crotona, con la riserva del 50 % in favore del personale individuato ai sensi dell'art. 6, commi 1 e 2, L.R. n.  
1/2009 e s.m.i..

A tal fine, consapevole delle conseguenze penali previste per le ipotesi di falsità in atti o di dichiarazioni mendaci (art.  
76 D.P.R. n. 445/2000) e consapevole, altresì, che la non veridicità del contenuto della dichiarazione comporta la  
decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non  
veritiera (art. 75 D.P.R. n. 445/2000), ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. sotto la propria  
responsabilità dichiara:

- di essere cittadino ( specificare la nazionalità).....;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di .....(1);
- di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico (2);
- di essere in possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione richiesti nel bando;
- di essere, nei riguardi degli obblighi militari, nella posizione di .....
- di aver prestato (o di non aver prestato) i seguenti servizi presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni:  
..... e che gli stessi si sono risolti per le seguenti cause: .....
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni né stato dichiarato  
decaduto da altro impiego statale, per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o  
viziati da invalidità non sanabile;
- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (3);
- di essere fisicamente idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale il concorso si riferisce;
- di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto a preferenza a parità di punteggio:..... ;
- di prestare consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.;
- che il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetti, essergli fatta ogni comunicazione relativa al concorso di cui al  
presente bando è il seguente: ..... (n. tel.....) e solleva l'Amministrazione da ogni  
responsabilità in caso di mancato reperimento, riservandosi di comunicare tempestivamente ogni variazione dello  
stesso.
- Il riservatario del posto dovrà indicare il possesso dei requisiti previsti dall'art. 6, L.R. n. 1/2009 e s.m.i..

A tal fine allega:

Data

Firma

(1) I cittadini degli Stati Membri dell'Unione Europea devono dichiarare la struttura amministrativa nelle cui liste  
elettorali sono iscritti. In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi.

(2) In caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate, la data del provvedimento e l'autorità che lo ha  
emesso.

(3) La dichiarazione deve essere sottoscritta solamente dagli aspiranti che non siano cittadini italiani bensì di uno degli  
Stati Membri dell'Unione Europea.