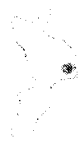


SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

REGIONE CALABRIA

Determina n. 655 / D.C.T.A.A.D

OGGETTO: Liquidazione fattura alla ditta CELLULAR CENTER per acquisto materiale informatico per paz. "omissis" ipovedente -Anno 2016 – Mesoraca. CIG N. Z101A5317B

In data 30.08.2016 nella Sede del Dipartimento Area Assistenza Distrettuale - Viale Stazione " Il Granaio" – Crotone;

SU CONFORME proposta del Responsabile per procedimento designato con il presente atto nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Direttore del D.C.T.A.A.D. di Crotone ;

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO AREA ASSISTENZA DISTRETTUALE

Vista la relazione medica dell'ambulatorio di oculistica del Distretto Sanitario di Mesoraca – Dr. De Masi- con la quale si prescrivono presidi per paz. "omississ" ipovedenti;

Ravvisata l'urgenza dell'ordine del materiale di consumo che, non rientrando nelle gare di questa ASP, in data 01/03/16, si è proceduto a chiedere preventivo alle ditte: Centro Italiano Tiflotecnico di Lecce (prot.18/D del 12.01.16), centro Servizi Informatici di Castrolibero (CS) (prot.03/24 del 24/03/16) e Cellular Center con sede in Mesoraca (10/03/16), Ditta preferita perchè con la migliore offerta;

VISTA la fattura n. 9/E del 09/08/2016 di € 5.965,80 emessa dalla stessa ditta;

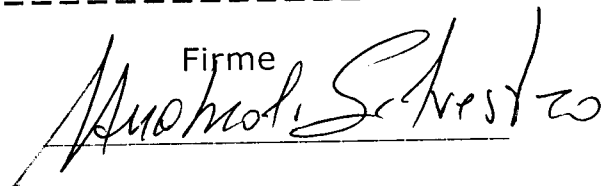
D E T E R M I N A

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

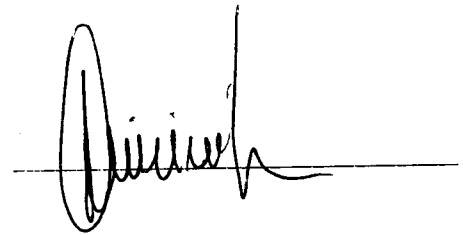
- 1- LIQUIDARE alla ditta Cellular Center di Curcio Patrizia Via Garibaldi, 18/bis – 88838 Mesoraca (KR) - P.I. 02424700793, ditta con la migliore offerta (su tre preventivi richiesti) dei presidi in questione - la somma complessiva di € 5.965,80 -compreso iva- per acquisto materile informatico per paz. "omissis" ipovedente di Mesoraca;

- 2- FAR gravare la somma di € 5.965,80 sul Centro di Costo n. 2d.1.3, Conto n. 502.1.508 del relativo bilancio di competenza;
- 3 - Accr. la somma su: Ist. Finanz. UNICREDIT BANCA DI ROMA AG. DI CROTONE IBAN: IT91W0200822201000010227136, così come indicato sulla fattura;
- 4 - Trasmettere copia della presente determina al rep/le del procedimento di Mesoraca;
- 5 - Dare atto che il nominativo del dipendente coperto da "omissis" è esplicitato in apposito documento sottoscritto dal Resp/le dell'Ufficio Ass. Primaria, allegato alla presente determina, non soggetto a pubblicazione ai sensi e per gli effetti del D.L.vo n.196/2003 e s. m. i.

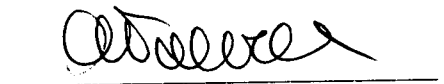
=====
Il Responsabile del Procedimento
(Silvestro Andreoli)

Firme


Il Direttore del Distretto di Mesoraca f.f.
(Dr. Pietro Brisinda)



Il Direttore D.C.T.A.A.D. ad interim
(Dr. Agostino Talerico)



UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio dell'Azienda in data 31 AGO. 2016 con protocollo n. 2233

Il Responsabile del procedimento

Valter Cosentino



~~Il Direttore f.f. Ufficio Affari
Dr.ssa Anna Giordano~~

Valter Cosentino

