



Dipartimento Tutela della Salute  
e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

CROTONE



REGIONE CALABRIA

DETERMINA N. 605 /D. A. A./Ufficio A. B. e S.

Oggetto: Acquisto materiale di consumo, per un anno, per autoclavi Colussi in dotazione al Blocco Operatorio del Presidio Ospedaliero di Crotona.  
CIG ZAD1E3460E.

In data 14 APR. 2017 nella Sede del Dipartimento Area Amministrativa/Ufficio A. B. e S, sita in Crotona presso Centro Direzionale "Il Granaio" di via Mario Nicoletta;

Su conforme proposta del Responsabile del Procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Dirigente Responsabile del competente Ufficio;

#### IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO che il Direttore dell'Unità Operativa di Chirurgia, nonché Direttore del Dipartimento AFO Chirurgica, del Presidio Ospedaliero di Crotona ha avanzato richiesta per l'acquisto di materiale di consumo, per un anno, dedicato alle autoclavi Colussi in dotazione al Blocco Operatorio necessari per la sterilizzazione;

CHE tali prodotti sono unici ed infungibili, come da dichiarazione di infungibilità (prot. n. 16-34460 Valvasone, 25 gennaio 2016), custodita agli atti, nella quale la ditta afferma che i prodotti di consumo sono realizzati specificatamente per le apparecchiature in nostra dotazione e, la stessa, li raccomanda, per il corretto funzionamento delle apparecchiature ed indispensabili per il lavaggio, sterilizzazione e disinfezione del strumentario in uso in una zona asettica come la Sala Operatoria;

CHE distributore unico del prodotto, per la Provincia di Crotona è la ditta MEDICAL FARMA S.r.l. di Crotona, come da dichiarazione (agli atti rilasciata dalla ditta importatrice);

CHE è stato richiesto preventivo di spesa alla suddetta ditta la quale, applicando uno sconto del 20% sul prezzo ufficiale di listino anno corrente, ha chiesto, per tutta la fornitura, €. 4.200,00;

VISTO che, per quanto dichiarato, non esistono altri prodotti simili sul mercato;

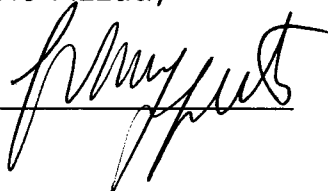
VISTO l'art. 63, comma 2, lett. b., punto 2), del Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016, che così recita: "la concorrenza è assente per motivi tecnici ..... non esistono altri operatori economici o soluzioni alternative";

## DETERMINA

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

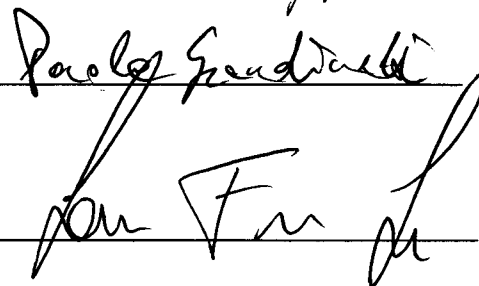
1. ACQUISTARE, dalla ditta MEDICAL FARMA S.r.l., con sede a Crotone in via G. De Nittis, per il Blocco Operatorio del Presidio Ospedaliero di Crotone, gli articoli nelle quantità e ai prezzi di seguito indicati:
  - n. 100 rotoli di carta termica stampante (cod. 3300039)  
€. 24,00 al pz., per un totale di €. 2.400,00,
  - n. 50 cartucce inchiostro per stampante (cod. 330001)  
€. 20,00 al pz., per un totale di €. 1.000,00,
  - n. 100 pz. di rotolo di carta per stampante (cod. 330000)  
€. 8,00 al pz., per un totale di €. 800,00,per un totale di tutta la fornitura di €. 4.200,00, oltre Iva al 22%;
2. DARE ATTO che la spesa complessiva di €. 5.124,00, Iva 22% compresa, graverà sul Conto di Bilancio cod. 501.1.801 e sul Centro di Costo cod. 3e.1;
3. AUTORIZZARE l'Ufficio Ragioneria all'emissione dei relativi mandati di pagamento, previo ordinativi del competente Ufficio Acquisizione Beni e Servizi;
4. NOMINARE Responsabile del Procedimento il Dott. Giancarlo Pizzuti;

Il Responsabile del Procedimento  
Dott. Giancarlo Pizzuti




---

Il Direttore f.f. dell'Ufficio A. B. e S.  
Dott.ssa Paola Grandinetti



---

Il Direttore del Dipartimento A. A.  
Dott. Francesco Saverio Loria



---

UFFICIO AFFARI GENERALI  
SEGRETERIA GENERALE


### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge

all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 14 APR.2017 con

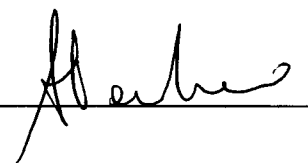
protocollo n. 1055.

Il Responsabile del Procedimento



---

Il Direttore f.f. Ufficio  
Affari Generali e Legali  
Dott.ssa Anna Giordano



---