

DETERMINA N. 1363 /D. S. T. A./Strut. Compl. Prov., Econ e Gest. Log.

Oggetto: Acquisto materiale dedicato a microinfusori, commercializzati dalla ditta Theras Lifetech S.r.l., per i pazienti diabetici seguiti dal Servizio Farmaceutico Territoriale di Crotona. CIG ZE325123A1.

In data 01 OTT. 2018 nella Sede del Dipartimento Servizi Tecnico-Amministrativi/Struttura Complessa Provveditorato, Economato e Gestione Logistica, sita in Crotona presso Centro Direzionale "Il Granaio" di via M. Nicoletta; Su conforme proposta del Responsabile del Procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità resa dal Dirigente Responsabile del competente Ufficio;

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO SERVIZI TECNICO-AMMINISTRATIVI

PREMESSO che il Commissario ad acta della Regione Calabria, ha emesso Decreto n. 146 del 07/11/2017, avente ad oggetto "Approvazione aggiornamento Approvazione linee guida in materia di prescrizione e dispensazione a carico del S.S.R. di dispositivi per l'autocontrollo e l'autogestione di soggetti affetti da diabete"; CHE le linee guida, dello stesso, hanno sottolineato l'importanza che le persone con diabete abbiano accesso a tutte le categorie di dispositivi medici necessari alla cura della patologia a seconda del tipo di diabete e della situazione clinica di ogni paziente, evitando qualsiasi tipo di limitazione non giustificata che possa impedire l'efficacia delle cure esistenti;

CHE il Direttore del Servizio Farmaceutico Territoriale di Crotona ha avanzato richiesta di acquisto, per un periodo di mesi quattro, di materiale di consumo dedicato ai microinfusori in dotazione ai pazienti affetti da diabete mellito Tipo 1 (insulino dipendente) e residenti nel territorio della nostra A.S.P.;

CHE ogni ditta produttrice di microinfusori fornisce, in esclusiva, anche il materiale di consumo dedicato alla propria apparecchiatura;

CHE, per quanto precisato, non esistono sul mercato prodotti similari;

CHE, per l'acquisto di quanto in oggetto, è stato chiesto preventivo di spesa alla ditta THERAS LIFETEC S.r.l., con sede a Salsomaggiore Terme (PR), in via Valentini n. 2, distributore esclusivo, sul territorio nazionale, degli articoli della produttrice Insulet Corporation (U.S.A.), come dichiarato nella comunicazione del 26 Marzo 2018, custodita agli atti;

CHE la ditta distributrice chiede, applicando uno sconto del 20,66% sul prezzo ufficiale di listino anno corrente, per tutta la fornitura, €. 35.700,00;

VISTO l'art. 63, comma 2, lett. b., punto 2), del Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016 che così recita: " la concorrenza è assente per motivi tecnici non esistono altri operatori economici o soluzioni alternative ";

DETERMINA


Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. ACQUISTARE, dalla ditta THERAS LIFETEC S.r.l., come da richiesta del Servizio Farmaceutico Territoriale di Crotona, da distribuire ai pazienti insulino dipendenti, n. 100 cf. di Mylife OmniPod 10 Pack (cod. 19191, CND Z1204021601, RDM 1670683) ad un costo di €. 357,00, per un totale di €. 35.700,00, oltre Iva al 4%;
2. DARE ATTO che la spesa di €. 37.128,00, Iva 4% compresa, graverà sul Centro di Costo cod. CC 2c.1. e sul Conto cod. 501.1.801 del Bilancio;
3. AUTORIZZARE l'Ufficio Ragioneria all'emissione dei relativi mandati di pagamento, previo ordinativi, che verranno emessi di volta involta dalla competente Struttura Complessa Provveditorato, Economato e Gestione Logistica;
4. Nominare Responsabile del Procedimento il Dott. Giancarlo Pizzuti;

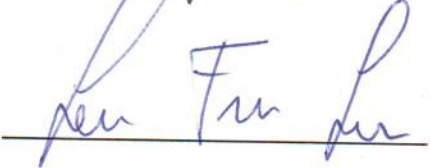
Il Responsabile del Procedimento
Dott. Giancarlo Pizzuti



Il Direttore della S. C. Prov., Econ. e Gest. Log.
Dott.ssa Paola Grandinetti



Il Direttore del Dip. Serv. Tec.-Amm.
Dott. Francesco Saverio Loria



UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETARIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo

Pretorio dell'Azienda in data 01 OTT. 2018 con

protocollo n. ~~2333~~ 2334

Il Responsabile del Procedimento



Il Direttore dell'Ufficio
Affari Generali e Legali
Dott.ssa Anna Giordano

