

**DETERMINA DEL DIRETTORE D.C.T.A.A.D.**

OGGETTO: Richiesta aspettativa per motivi di lavoro (proroga incarico provvisorio suem 118 di Crotona) dal servizio della Continuità Assistenziale della Dr.ssa G.M.R. .

L'anno Duemiladieci, il giorno *11- GENNAIO* nella Sede del Dipartimento di Coordinamento Tecnico Area Assistenza Distrettuale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotona, sita in Crotona alla Via M.Nicoletta. –

ACQUISITO, il visto di regolarità formalmente espresso dal Responsabile del procedimento Sig. Salvatore Iaquinta;

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
DI COORDINAMENTO TECNICO AREA ASSISTENZA DISTRETTUALE**

PREMESSO che, la Dr.ssa Gentile Maria Rosa, risulta allo stato titolare dell'incarico a tempo indeterminato nel servizio della Continuità Assistenziale, per n.24 ore settimanali.

VISTA la nota con la quale la stessa chiede un periodo di aspettativa per motivi di lavoro per la durata di mesi quattro a decorrere dal 29/11/2009;

VISTA la determina n. 1510 del 23/11/2009 a firma del Direttore del Dipartimento Area Amministrativa Dr. Francesco Solano pervenuta agli uffici competenti in data 09/12/2009, dalla quale si evince che alla Dr.ssa Gentile Maria Rosa è stato prorogato l'incarico provvisorio per n. 38 ore settimanali nel SUEM 118 di Crotona con decorrenza dal 29/11/2009 e per la durata di mesi quattro;

CONSIDERATO che l'Art. 30 dell'Accordo Integrativo Regionale prevede assenze giustificate per incarichi provvisori nel SUEM 118 per la durata massima di dodici mesi, con diritto di conservazione dell'incarico originario di provenienza;

RITENUTO, pertanto di volere prendere atto del periodo di aspettativa per motivi di lavoro richiesto dalla Dr.ssa Gentile Maria Rosa;

DETERMINA

Per quanto in narrativa, che qui si intende ripetuto e confermato, accogliere l'istanza della Dr.ssa Gentile Maria Rosa concedendo allo stesso il periodo di aspettativa richiesto.

Il Responsabile del procedimento: (Salvatore Iaquinta)

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Salvatore Iaquinta'.

Il Direttore del Dipartimento Coordinamento Tecnico Area Assistenza Distrettuale:

il sostituto (Dr.ssa Angela Caligiuri)

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Angela Caligiuri'.

**Ufficio Affari Generali
Certificato di Pubblicazione**

Si certifica che la presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 11 GEN. 2010 con protocollo della U.O. Segreteria Generale n. 27 ed ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Crotone, li 11 GEN. 2010

Il Responsabile del procedimento

F.to Giuseppe Mancuso

Giuseppe Mancuso

il Direttore dell'Ufficio

F.to Giorgio Mancuso Accursi

Giorgio Mancuso Accursi