

Determina n. 670 / \_\_\_\_\_

OGGETTO: Liquidazione fattura alla AUSL 10 di Parma per fornitura presidi per diabetici fuori Regione-anno 2016-Mesoraca.

In data 02.09.2016 nella Sede del Dipartimento Area assistenza Distrettuale sita in Crotone, Viale Stazione "Il Granaio";

SU CONFORME proposta del Responsabile del procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Responsabile del Distretto;

VISTO il D.M. 329/99 con modifiche apportate ai sensi del D.M. n. 279/01 e n. 296/01;

VISTA la circ. n. 13/2001;

ACCERTATO il diritto alla fornitura fuori Regione;

#### IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO AREA ASSISTENZA DISTRETTUALE

PREMESSO che le prestazioni sanitarie, nonché la fornitura di farmaci e presidi, somministrati da parte di Strutture pubbliche a cittadini residente nella nostra ASP che si trovano temporaneamente domiciliati fuori Regione, non sono assoggettate a prestazioni di mobilità sanitaria;

VISTA la fattura n. 2016/010/902/1703/D del 11.07.16 di € 49,50 della AUSL di Parma, corredata dalla documentazione sanitaria ove si evince la fornitura di presidi per diabetici a pazienti residenti nella ns. ASP e domiciliati temporaneamente fuori Regione, regolarmente autorizzati dal Responsabile del Servizio Ass. Primaria del D.S. di Mesoraca;

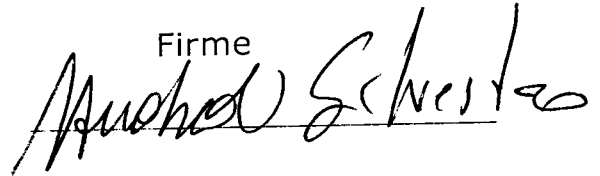
#### D E T E R M I N A

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

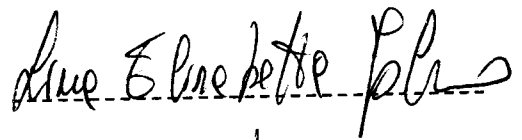
-LIQUIDARE l'importo totale di € 49,50 alla Azienda USL di Parma - Strada del Quartiere, 2/A - 43125 Parma - C.F. IT01874230343, a titolo di rimborso spese presidi per diabetici forniti alla Sig.ra G. M.F. di Petilia Policastro, per il periodo: Gennaio-Febbraio 2016, paziente diabetica residente nella ns. ASP e domiciliata temporaneamente fuori Regione;

- FAR gravare la spesa sul conto n. 501.1.401 dei bilancio di competenza e sul Centro di costo n° 2d.1.3;
- AUTORIZZARE l'ufficio di Ragioneria ad emettere mandato di pagamento in favore dell'avente diritto;
- ACCREDITARE la somma complessiva di € 49,50 come indicato sulla fattura.

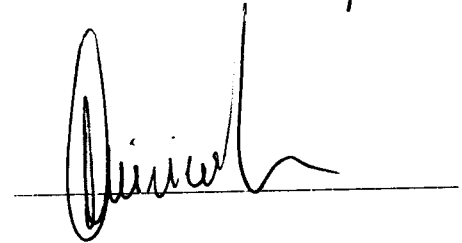
Il Responsabile del Procedimento  
(Silvestro Andreoli)

Firme  


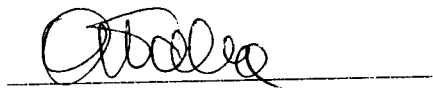
Il Direttore dell'U.O. Ass. Primaria  
(Dr.ssa Elisabetta Folino)



Il Direttore del Distretto di Mesoraca f.f.  
(Dr. Pietro Brisinda)



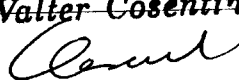
Il Direttore D.C.T.A.A.D. ad interim  
(Dr. Agostino Talerico)



UFFICIO AFFARI GENERALI  
SEGRETERIA GENERALE

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio dell'Azienda in data 02 SET.2016 con protocollo n. 2267

Il Responsabile del procedimento  
~~Valter Cosentino~~  


Il Direttore f.f. Ufficio Affari  
Dr.ssa Anna Giordano  
