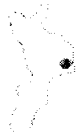


SERVIZIO  
SANITARIO  
REGIONALE



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
CROTONE



REGIONE CALABRIA

Dipartimento Tutela della Salute  
e Politiche Sanitarie

Determina n. 133 / D.U.A

OGGETTO: Rimborso spese viaggio a favore degli uremici in  
trattamento di dialisi: Luglio - Agosto - Settembre 2016 - *Mesoraca*

In data 17.10.2016 nella Sede del Dipartimento Area Assistenza  
Distrettuale sita in Crotona, Viale Stazione "Il Granaio";

SU CONFORME proposta del Responsabile per procedimento designato nonché  
della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Resp/le  
del Distretto;

#### IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO AREA ASSISTENZA DISTRETTUALE

PREMESSO che con provvedimento n° 4814 del 29.11.93 la Giunta Regionale  
ha deliberato la concessione di benefici economici a titolo di rimborso spese  
viaggio e soggiorno a favore degli uremici e che tale spesa è a carico delle  
AA.SS.LL. territorialmente competenti;

VISTA la L.R. 11.08.86 n. 36 s.m. e i.

VISTO l'art. 4 del testo coordinato con le modifiche di cui alla L.R. 26 giugno  
2003, n.8 e 13 giugno, n.15 con il quale si stabilisce la modalità di rimborso  
delle spese di viaggio degli uremici in trattamento ambulatoriale;

RITENUTO quindi di dover liquidare l'importo di € 3.427,00 alle persone affette  
da uremia in trattamento c/o le Divisioni di Nefrologia e Dialisi dei Presidi  
Ospedalieri della Regione Calabria, relativo ai mesi di Luglio-Agosto-Settembre  
2016;

VISTE le leggi in materia;

#### D E T E R M I N A

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente  
ripetuto e confermato:

-LIQUIDARE l'importo di € 3.427,00 a titolo rimborso spese viaggio alle  
persone di cui all'allegato -A- che fa parte integrante del presente atto, affette  
da uremia cronica in trattamento dialitico c/o i centri delle AA.SS.LL., relativo  
ai mesi di Luglio, Agosto e Settembre 2016;

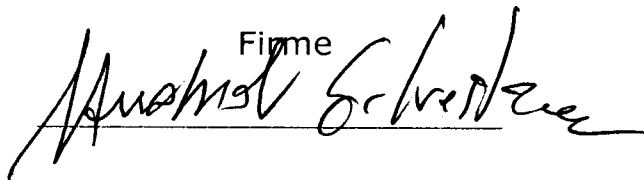
-FAR gravare la spesa sul conto n. 502.1.1306 del bilancio corrente e sul Centro di costo n° 2d.1.3;

-AUTORIZZARE l'ufficio di Ragioneria ad emettere mandato di pagamento in favore degli aventi diritto.

Il Responsabile del Procedimento

(Silvestro Andreoli)

Firma



Il Direttore del Distretto Unico Aziendale

(Dr. Sergio D'Ippolito)



---

UFFICIO AFFARI GENERALI  
SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio dell'Azienda in data **18 OTT.2016** con protocollo n. **2751**

Il Responsabile del procedimento

**Valter Cosentino**



Il Direttore f.f. Ufficio Affari

Dr.ssa Anna Giordano

