

REGIONE CALABRIA**DIPARTIMENTO DI COORDINAMENTO TECNICO AREA ASSISTENZA DISTRETTUALE**

OGGETTO: LIQUIDAZIONE COMPETENZE DR. DE FRANCO VINCENZO MEDICO CONVENZIONATO NELLA MEDICINA DEI SERVIZI, MESE DI GENNAIO 2010, SALVO CONGUAGLIO ATTIVO O PASSIVO IN FASE DI VERIFICA.

L'anno duemiladieci, il giorno **24 FEB. 2010** nella Sede del Dipartimento di Coordinamento Tecnico Area Assistenza Distrettuale dell'Azienda Sanitaria Provinciale, sita in Crotona – Via M. Nicoletta Centro Direzionale il Granaio–

ACQUISITO il visto di regolarità formalmente espresso dal responsabile del procedimento sig. Salvatore Iaquina;

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
DI COORDINAMENTO TECNICO AREA ASSISTENZA DISTRETTUALE**

PREMESSO che gli uffici preposti del Dipartimento di Coordinamento Tecnico Area Assistenza Distrettuale hanno elaborato le competenze del Dr. De Franco Vincenzo Medico Convenzionato nella Medicina dei Servizi, relative al mese di gennaio 2010, per un ammontare complessivo, salvo conguaglio attivo o passivo in fase di verifica, di € 5.359,87;

VISTO il prospetto riepilogativo;

VISTO l'Accordo Collettivo Nazionale del 29/07/2009;

VISTO l'Accordo Regionale Medici di Medicina Generale ad integrazione dell'A.C.N., pubblicato sul BUR Calabria N. 17 del 16/09/2006;

D E T E R M I N A

per i motivi espressi in premessa, che qui s'intendono integralmente riportati e confermati, liquidare a favore del dr. De Franco Vincenzo Medico Convenzionato nella Medicina dei Servizi, relativamente al mese di gennaio 2010, un ammontare complessivo, salvo conguaglio attivo o passivo in fase di verifica, di € 5.359,87 di cui € 4.466,24 per competenze stipendiali, € 558,42 per ENPAM su competenze stipendiali, € 335,21 per IRAP su competenze stipendiali;

1. Imputare la spesa di € 4.466,24 sul conto 303.20.10 del Bilancio 2010, relativamente al centro di costo 03.01.02;
2. Imputare la spesa di € 558,42 sul conto 303.20.10 del Bilancio 2010, relativamente al centro di costo 03.01.02;
3. Imputare la spesa di € 335,21 sul conto 314.10.20 del Bilancio 2010, relativamente al centro di costo 03.01.02;
4. Autorizzare l'Ufficio Ragioneria ad emettere, nei termini di legge, il relativo mandato di pagamento.

Il responsabile del procedimento: (Salvatore Iaquina) *Salvatore Iaquina*

Il Direttore Del Dipartimento Coordinamento Tecnico Area Assistenza Distrettuale:

(Dr. Nicola Grillo)

Dr. Nicola Grillo

**Ufficio Affari Generali
Certificato di Pubblicazione**

Si certifica che la presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda in data - 1 MAR. 2010 con protocollo della U.O. Segreteria Generale n. 469 ed ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Crotone, li - 1 MAR. 2010

Il Responsabile del procedimento

F.to Giuseppe Mancuso

Giuseppe Mancuso

il Direttore dell'Ufficio

F.to Giorgio Vincenzo Plocari

Giorgio Vincenzo Plocari