



**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
CROTONE**



Determina N° 022 Ufficio Economato P.O. KR

**Oggetto: Richiesta reintegro Fondo Anticipi e Rimborso spese a personale comandato in trasferta nell'anno 2017.-**

In data 09 GEN. 2018 nella Sede dell' Azienda Sanitaria Provinciale sita in Crotona, Via M. Nicoletta;  
Su conforme proposta del Responsabile del Procedimento designato nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'Atto resa dal Responsabile del Competente Ufficio,

**Il Direttore del Dipartimento di Coordinamento Tecnico  
Macro Area Amministrativa**

Premesso che con Determina N° 476 del 14 Aprile 2008 si è provveduto ad assegnare per le spese di rimborso viaggio, vitto ed eventuali pernottamenti in favore del personale comandato per servizio, €. 10.329.14 all'Ufficio Economato del P.O. di Crotona;

Che nell'anno 2017 si è provveduto all'anticipo e/o rimborso spese per ristoro, pernottamento e viaggio a personale comandato fuori sede, per trasferta superiore alle otto ore, come da regolamento Azienda deliberato con Atto N° 2721/95 e N° 1667/96;

Viste e controllate le relative pezze giustificative allegate ai relativi rendiconti; Accertato che i rendiconti, di cui agli atti d'Ufficio, sono conformi alle disposizioni del citato Regolamento;

Viste le leggi in materia;

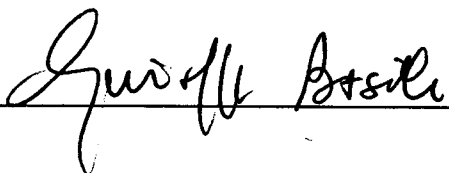
### **D E T E R M I N A**

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. - Reintegrare il Fondo relativamente alle spese anticipate e/o rimborsate nell'anno 2017 della cassa missioni per le spese di rimborso viaggio, vitto ed eventuali pernottamenti in favore del personale comandato per servizio superiore alle otto ore, come da rendiconti presentati, nel movimento di cassa, dall'Economo del Presidio Ospedaliero di Crotona al Servizio di Ragioneria Programmazione e Finanziaria, per l'importo complessivo di €. 6.103,51(seimilacentotre/51);

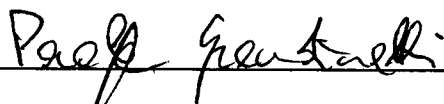
- 2 - Che la restante somma di €.4.225,63 (quattromiladuecentoventicinque/63) verrà versata sul c.c. n° 218500, intestato all'Azienda;
- 3 - Di invitare il Servizio di Ragioneria Programmazione Economica e Finanziaria alla registrazione delle relative spese sui conti di bilancio 2017;
- 4- Di autorizzare il Servizio di Ragioneria Programmazione Economica e Finanziaria ad emettere relativo mandato di €. 10.329.14 per le spese da effettuare nel corso dell'anno 2018, a favore dell'UFFICIO Economato del P.O. di Crotone, quale reintegro del Fondo anticipi e rimborso spese a personale comandato in trasferta;

L'Economo  
Coll. Amm.vo Giuseppe BASILE



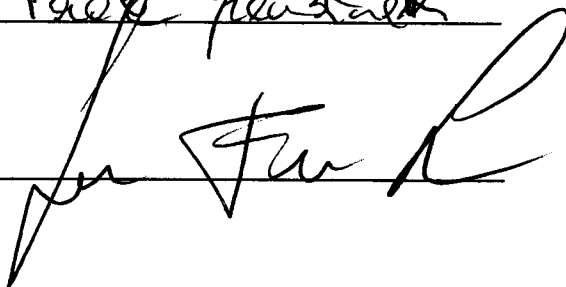
---

Il Direttore U.O.C.Provv.to  
Economato e Gestione Logistica  
Dott.ssa Paola GRANDINETTI



---

Il Direttore del Dipartimento Tecnico/  
Amministrativi  
Dott. Francesco Saverio LORIA



---

**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
UFFICIO AFFARI GENERALI, LEGALI E ASSICURATIVI**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente Determina è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo  
Pretorio dell'Azienda in data 09 GEN. 2018 con  
protocollo della U.O. Segreteria Generale n. 028 e ivi rimarrà  
per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento

\_\_\_\_\_

Il Direttore Ufficio  
Affari Generali, Legali e Assicurativi  
Dr.ssa Anna Giordano

\_\_\_\_\_

