

0027

Deter.N. _____ Dip. Amm.vo - U/Patr.

ORIGINALE

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE

OGGETTO: Liquidazione fattura n. 138/A del 03/11/2009 per un importo di € 1.147,30 IVA inclusa all'autofficina autorizzata Lancia Panucci Auto di Crotone per la riparazione dell'autovettura Lancia Phedra targata DE015KX in dotazione alla Direzione Generale.

14 GEN. 2010

L'anno duemiladieci _____ nella Sede del Dipartimento Area Amministrativa sita in Via M. Nicoletta – Centro Direzionale il Granaio;
Vista la proposta del Responsabile dell'Ufficio Attività tecniche e Patrimonio prot. n. 08 del 19.01.2010;

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
AREA AMMINISTRATIVA

Premesso che su richiesta della Direzione Generale si è dovuto procedere alla riparazione dell'autovettura Lancia Phedra targata DE015KX, consistente nella sostituzione di n. 2 ammortizzatori anteriori, n. 2 bracci oscillanti e serie pattini freni, Km 98666;

CHE, la riparazione di che trattasi con ordine n. 14245/2009 è stata affidata, previa richiesta di preventivo ed autorizzazione dello stesso, all'autofficina autorizzata Lancia Panucci Auto di Crotone;

CHE l'Autofficina in questione a lavori effettuati ha emesso la fattura n. 138/A del 03/11/2009 di € 1.147,30 IVA inclusa;

Ritenuto pertanto, di dover liquidare la fattura di cui sopra per un importo complessivo pari a € 1.147,30 IVA inclusa;

VISTE le leggi in materia;

DETERMINA

Per quanto in premessa, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. Liquidare all'Autofficina autorizzata Lancia Panucci Auto di Crotone la Fattura n. 138/A del 03/11/2009 per un importo di € 1.147,30 IVA inclusa relativa alla sostituzione di n. 2 ammortizzatori anteriori, n. 2 bracci oscillanti e serie pattini freni sull'autovettura Lancia Phedra targata DE015KX in dotazione alla Direzione Generale;

2. La somma di € 1.147,30 graverà sulla Direzione Generale cod. 04.01.16 conto 302.50.10, bilancio 2009;
3. Autorizzare l'Ufficio Ragioneria ad emettere mandato di pagamento nei limiti dell'impegno assunto previo ordinativo dell'Ufficio Patrimonio;

Il Responsabile del Procedimento

Il Direttore Attività Tecniche e Patrimonio

Il Direttore Dipartimento Area Amministrativa:

Ufficio Affari Generali
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 14 GEN. 2010 con Protocollo Segreteria Generale n. 52, ed ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile

Dr. Giuseppe Mancuso

Giuseppe Mancuso

Il Direttore dell'Ufficio

Dr. Paolo Pizzani

Paolo Pizzani