

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE

ORIGINALE

Determina. N° 041 /Dipartimento Area Amm.iva/UFF.A.B.e S.

Oggetto:Indizione Procedura Negoziata per la fornitura di Articoli Igienici e di Pulizia Presidio Ospedaliero di Crotona, Distretto Mesoraca e Distretto Cirò Marina.-

L'anno duemiladodici il giorno 17 GEN. 2012 nella Sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotona - Via Mario Nicoletta, presso Centro Direzionale "Il Granaio";

Vista la proposta del Responsabile Ufficio Acquisizione Beni e Servizi;
Acquisito il parere di regolarità contabile;

IL RESPONSABILE UFFICIO ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Premesso che l'Ufficio Economato del Presidio Ospedaliero di Crotona, del Distretto di Mesoraca e del Distretto di Cirò Marina hanno avanzato richiesta, vistata dal Direttore Sanitario del P.O. e dai Responsabili dei Distretti, per la fornitura di Articoli Igienici e di Pulizia, necessari per l'anno 2012;
Che l'Ufficio Acquisizione Beni e Servizi ha comunicato all'Autorità Regionale Stazione Unica Appaltante la necessità di indire una nuova procedura di gara per l'acquisto del materiale occorrente;
Che l'Autorità Regionale Stazione Unica Appaltante ha autorizzato questa Azienda Sanitaria Provinciale all'espletamento della gara di che trattasi;
Che per il materiale da acquistare e per la spesa presumibile di €. 65.000,00 si possa indire una procedura negoziata da espletarsi in conformità all'Art. 125 del D.Lgs.N° 163/2006, al Capitolato Tecnico ed alla lettera d'invito;
Che vanno invitate le seguenti ditte, iscritte nell'Albo Fornitori di questa Azienda: Cai Service - Crotona; Nitidus e Salubris - Cutro; Nuovo Lest di Piscitelli - Strongoli; Guarascio Maurizio - Crotona; Iuliano Antonio - Cotronei; Punto Scick - Crotona; Imbacart - Turianova; Longo Francesco - Calopezzati; De.Pa Chimica - Gioiosa Jonica; 'Nsapuna e Sciacqua - Crotona;
Visto, il D.lgs N° 163/06;

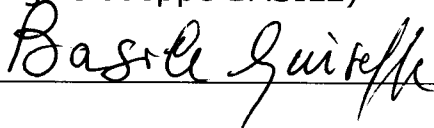
D E T E R M I N A

Per quanto in premessa, che qui si intende integralmente riportato:

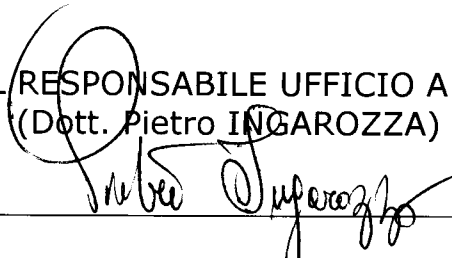
- 1-Indire Procedura Negoziata, per la fornitura di Articoli Igienici e di Pulizia descritti nell'allegato 1, necessari al P.O.di Crotona ed ai Distretti di Mesoraca e Cirò Marina, da espletarsi in conformità all'Art. 125 del D.Lgs. N° 163/2006, al Capitolato Speciale ed alla lettera d'invito;
- 2- Approvare la lettera d'invito allegata alla presente (all.1) della quale forma parte integrante;

- 3- Invitare le seguenti ditte: Cai Service – Crotone; Nitidus e Salubris – Cutro; Nuovo Lest di Piscitelli – Strongoli; Guarascio Maurizio – Crotone; Iuliano Antonio – Cotronei; Punto Scick – Crotone; Imbacart – Turianova; Longo Francesco – Calopezzati; De.Pa Chimica – Gioiosa Jonica; 'Nsapuna e Sciacqua – Crotone;
- 4- Dare atto che la spesa presumibile di €. 65.000,00 sarà impegnata al momento dell'aggiudicazione;
- 5- Nominare responsabile del procedimento il Sig. Giuseppe BASILE.

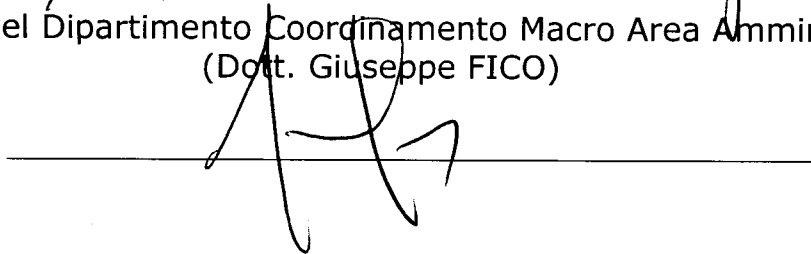
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Sig. Giuseppe BASILE)



IL RESPONSABILE UFFICIO A.B. E S.
(Dott. Pietro INGAROZZA)



Il Direttore del Dipartimento Coordinamento Macro Area Amministrativa
(Dott. Giuseppe FICO)



UFFICIO AFFARI GENERALI
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il 17 GEN. 2012 con protocollo dell' U.O. Segreteria Generale N° 085 e ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Valter Cosentino



IL DIRETTORE DELL'UFFICIO AAGG
(Sig. Giorgio Vincenzo FLOCCARI)



UFFICIO ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Cod. Fiscale e P.Iva 01997410798

Prot. N° _____ / _____ / Uff. A. B. e S.

88900 Crotona _____

Vs. rif. _____

OGGETTO: Procedura Negoziata per la fornitura di Articoli Igienici e di Pulizia.-

Spett.le ditta _____

Questa Azienda Sanitaria Provinciale indice una Procedura Negoziata per la fornitura di Articoli Igienici e di Pulizia occorrenti, per un periodo di mesi dodici, al Presidio Ospedaliero di Crotona e ai Distretti di Mesoraca e Cirò Marina.

Ove Codesta ditta intenda concorrere, unitamente all'offerta in busta chiusa e sigillata con ceralacca e controfirmata su tutti i lembi di chiusura con dicitura "CONTIENE OFFERTA", in un ulteriore plico, con dicitura "CONTIENE DOCUMENTI" dovrà far pervenire quanto segue:

- 1) - Certificato Camerale provvisto dalla dicitura "Nulla Osta ai fini dell'Art. 10 della Legge 31 maggio 1965, N° 575 e successive modificazioni" non anteriore a mesi sei;
- 2) - Dichiarazione del termine massimo di consegna;
- 3) - Fotocopia della presente lettera d'invito e dell'allegato A, sottoscritti per accettazione dal Titolare o Legale Rappresentante della ditta;
- 4) - Offerta economica redatta secondo le richieste dell'allegato A;
- 5) - Cauzione provvisoria di €. 1.300,00 pari al 2% del valore massimo della fornitura;
- 6) - Schede Tecniche dei prodotti offerti.

La mancanza di uno o parte dei documenti richiesti comporterà l'inappellabile esclusione della gara.

Il plico contenente l'offerta economica e quella contenente la documentazione richiesta, dovranno essere inseriti in un terzo plico, sigillato con ceralacca o nastro adesivo trasparente e controfirmato, sui lembi di chiusura dal Titolare o Legale

Rappresentante della ditta, e dovrà recare il nominativo e l'indirizzo del mittente.



Detto plico recante all'esterno, ben visibile, la seguente dicitura - "Ufficio A.B. e S.- PROCEDURA NEGOZIATA OFFERTA PREVENTIVO FORNITURA ARTICOLI IGIENICI E DI PULIZIA"-, dovrà pervenire entro le ore 12,00 del giorno **13 Febbraio 2012** ed essere indirizzato all'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotona e recapitato all'Ufficio Protocollo Generale, presso il Centro Direzionale "Il Granaio" , Via M. Nicoletta, scala B, piano 3°, porta "A" - 88900 Crotona.

L'accesso al Pubblico presso il suddetto Ufficio è consentito dalle ore 11,00 alle ore 12,30 dei giorni feriali escluso il sabato.

Si precisa che il contratto non potrà essere in alcun modo ceduto ad altra ditta.

E', inoltre, vietato il subappalto.

AGGIUDICAZIONE ED ESECUZIONE

L'aggiudicazione della fornitura avverrà, ai sensi dell'Art. 83 del D.Lgs. N° 163/06 e s.m.i, in favore dell'offerta più bassa, per ogni singolo articolo.

L'ASP si riserva la facoltà di aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta conveniente.

Le forniture verranno richieste, di volta in volta, in base alle necessità dell'Azienda, mediante invio di relativo buono d'ordine dell'Ufficio Acquisizione Beni e Servizi.

La ditta aggiudicataria dovrà provvedere, entro dieci giorni dalla data di comunicazione, alla costituzione di un deposito cauzionale, a garanzia della fornitura per un importo pari al 10 % (diecipercento) del valore complessivo aggiudicato.

Il deposito cauzionale definitivo potrà essere costituito in uno dei seguenti modi:

- 1)- assegno circolare - **Non trasferibile** - intestato all'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotona;
- 2)- Fideiussione Bancaria;
- 3)- Polizza fidejussoria rilasciata da una delle Compagnie all'uopo autorizzate.

Il predetto deposito cauzionale verrà restituito alla conclusione del rapporto contrattuale.

Il pagamento della fornitura avverrà entro 90 giorni, decorrenti dalla data di ricezione delle fatture al Protocollo Generale dell'ASP, dopo i riscontri del Competente Ufficio.

In caso di controversie, il Foro di Crotona è l'unico competente per territorio.

Per eventuali, ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi presso l'Ufficio Acquisizione Beni e Servizi, tutti i giorni feriali, sabato escluso, dalle ore 11,00 alle ore 13,00.-

Distinti saluti

IL RESPONSABILE UFFICIO A.B. e S.
(Dott. Pietro INGAROZZA)

HCC. A

ARTICOLI IGIENICI E DI PULIZIA - ANNO 2012 – occorrenti al P.O. di CROTONE, Distretto Mesoraca e Distretto Cirò Marina

	Descrizione articolo	QUANTITA' RICHIESTA n.	prezzo unitario	prezzo a confezione	Marca
1	Bicchiere monouso cc 200 circa in conf. da 100	15.000			
2	Bicchiere monouso cc 80 circa in conf. da 100	10.000			
3	Candeggina ipoclorito di sodio al 6% - tanica da lt. 5	1.500			
4	Carta igienica in pura ovatta di cellulosa - in rotolini da 200 strappi da cm 10x12 circa - 2 veli in conf. da 10 rotoli	10.000			
5	Cestini gettacarta	100			
6	Deodorante spray per ambiente da ml. 400	150			
7	Detersivo in polvere per lavatrice a basso potere schiumogeno in sacchi da 5 kg.	60			
8	Detersivo liquido per piatti in taniche da 5 lt. Profumo a limone-neutro ph 7-sostanze attive 18% - assenza al fosforo(P)	50			
9	Elettroemanatore a spina per piastrine zanzaricide	200			
10	Insetticida spray per mosche/zanzare - ml 400	300			
11	Insetticida spray per scarafaggi/formiche - ml 400				
12	Palette alza immondizia con manico verticale	100			
13	Panno tipo daino - 40 x50	400			
14	Pasta lavamani in barattolo da 1 Kg	200			
15	Piastrine per zanzare in conf. da 30 pz.	3.000			
16	Rotoli di carta igienica biodegradabile impasto fibroso di tipo B - lungh. Rotolo di 100 mt. Minimo a 2 veli da 180 gr./mq. - resistenza alla trazione M > 150 - T > 65 - grado di bianco tra 50 e 70 - altezza mm. 99 + 1,5 - finitura crespata - PREZZO A METRO	3.500			
17	Rotoloni asciugatutto mt. 300 circa - 800 strappi da cm 26 x 38 circa - doppio velo microcollati in pura ovatta di cellulosa	10.000			
18	Sacchi grandi per rifiuti - pvc 120 x 90 - conf. da 20 - gr. 100/120	12.000			
19	Sapone liquido per mani in flac. Da lt. 1 - Ph neutro	1.800			
20	Set per wc (scopino e portascopino)	250			
21	Spugnette con un lato abrasivo conf. da 4 pz.	1.200			
22	Strofinaccio per pavimento nido d'ape-cm 90x43 - in puro cotone	700			
23	Supporto da terra per rotoli asciugatutto	30			
24	Tovaglioli di carta - doppio velo - in pura ovatta di cellulosa 38x38 circa in conf. da 50	500			