



Dipartimento Tutela della Salute  
e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
CROTONE



REGIONE CALABRIA

DETERMINA N. 041 /D. A. A./Ufficio A. B. e S.

Oggetto: Acquisto Rigenoma e Idrozoil per l'Unità Operativa di Anestesia e Rianimazione del Presidio Ospedaliero di Crotone.  
CIG Z5E1CDA0B9.

In data 12 GEN. 2017 nella Sede del Dipartimento Area Amministrativa/Ufficio Acquisizione Beni e Servizi, sita in Crotone presso Centro Direzionale "Il Granaio" di via Mario Nicoletta;

Su conforme proposta del Responsabile del Procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità resa dal Dirigente Responsabile del competente Ufficio;

#### IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO che il Direttore dell'Unità Operativa di Anestesia e Rianimazione del Presidio Ospedaliero di Crotone ha richiesto l'acquisto di Rigenoma e Idrozoil, il primo, dispositivo con Ozoile (Ozono topico stabilizzato in acido oleico con vitamina E acetato) con proprietà antinfiammatorie, analgesiche, antipruriginose, cicatrizzanti nonché ad azione battericida, fungicida e virustatica che rappresenta una valida alternativa all'uso di farmaci e cortisonici nel trattamento topico di cute e mucose data l'assenza di controindicazioni, il secondo, risulta ideale per la prevenzione e nel trattamento delle lesioni cutanee, per la detersione, anche quotidiana, di cute e mucose in pazienti allettati, specialmente con pelle sensibile, e nel lavaggio della cute posta a contatto con protesi, tutori e ortesi, pertanto l'impiego, nel reparto di lungodegenza è determinante;

CHE la richiesta ha ottenuto il parere favorevole del Direttore del Dipartimento Area Emergenza Urgenza Accettazione e superato il vaglio della Commissione Valutazione Richieste Acquisto Prodotti Esclusivi e Beni Infungibili;

CHE tali articoli sono prodotti e commercializzati, in esclusiva, dalla ditta ERBAGIL S.r.l., la quale detenendone i brevetti, non esistono prodotti simili sul mercato;

CHE per l'acquisto è stato richiesto preventivo di spesa alla predetta ditta, la quale, applicando uno sconto del 25,00% sul prezzo di listino ufficiale anno 2017, chiede, per la fornitura completa, €. 32.025,00;


VISTO l'art. 63, c. 2, lett. b., punto 2, del Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016, che così recita: "la concorrenza è assente per motivi tecnici ..... non esistono altri operatori economici o soluzioni alternative";

## DETERMINA

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

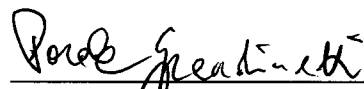

1. ACQUISTARE, dalla ditta ERBAGIL S.r.l., con sede in via Luigi Settembrini, n. 13, a Telese Terme (BN), per l'Unità Operativa di Anestesia e Rianimazione del Presidio Ospedaliero di Crotone, i dispositivi, nelle quantità e ai prezzi di seguito riportati:
  - a) n. 700 pz. di Rigenoma crema 100 ml. (cod. E2060, CND M9002, REP 435614)  
€. 19,50 al pz., per un totale di €. 13.650,00,
  - b) n. 700 pz. di Rigenoma spray (cod. E2070, CND M9002, REP 481434)  
€. 14,25 al pz., per un totale di €. 9.975,00,
  - c) n. 800 pz. di Idrozoil 150 ml. (cod. 0485, CND M9002, REP 1406348)  
€. 10,50 al pz., per un totale di €. 8.400,00,per una spesa complessiva di €. 32.025,00, oltre Iva al 22%;
2. DARE ATTO che la spesa di €. 39.070,50, Iva 22% compresa, graverà sul Centro di Costo cod. 3a.4.1.1 e sul Conto cod. 501.1.801 del Bilancio;
3. AUTORIZZARE l'Ufficio Ragioneria all'emissione dei relativi mandati di pagamento, previo ordinativi del competente Ufficio Acquisizione Beni e Servizi;
4. Nominare Responsabile del Procedimento il Dott. Giancarlo Pizzuti;

Il Responsabile del Procedimento  
Dott. Giancarlo Pizzuti



---

Il Direttore f.f. dell'Ufficio A. B. e S.  
Dott.ssa Paola Grandinetti

---

Il Direttore del Dipartimento Area Amministrativa  
Dott. Francesco Saverio Loria

UFFICIO AFFARI GENERALI E LEGALI  
SEGRETERIA GENERALE

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo

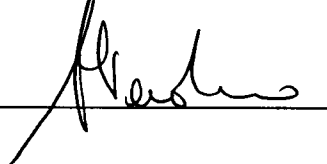
Pretorio dell'Azienda in data 12 GEN. 2017 con protocollo n. 058.

Il Responsabile del Procedimento

*Valter Cosentino*  


---

Il Direttore f.f. Ufficio  
Affari Generali e Legali  
Dott.ssa Anna Giordano



---