

REGIONE CALABRIA  
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
CROTONE

DETERMINA N. 048 / D. A. A. / Ufficio A. B. e S.

ORIGINALE

Oggetto: Acquisto disinfettante DISTEL (ex TRIGENE ADVANCE) ad uso medico e veterinario per l'Unità Operativa Igiene Pubblica del Dipartimento di Prevenzione. CIG Z3617F2DC9.

In data **13 GEN. 2016**, nella Sede del Dipartimento Area Amministrativa /Ufficio A. B. e S. , sita in Crotone presso Centro Direzionale "Il Granaio" di Via Mario Nicoletta;

Su conforme proposta del Responsabile del Procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Dirigente Responsabile del competente Ufficio;

Acquisito il parere di regolarità contabile;

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO che il Responsabile della Unità Operativa di Igiene Pubblica del Dipartimento di Prevenzione, ha avanzato richiesta per l'acquisto di n. 30 fustini, da 5 litri, di prodotto disinfettante per " uso sul territorio in ambito Medico e Veterinario, la cui tipologia chimica sia costituita da Ammine Terziarie Alogenate emulsionate in nano particelle" (oggi denominato DISTEL e precedentemente chiamato Trigene)";

CHE la spesa è stata autorizzata dal Direttore del Dipartimento Area di Prevenzione;

CHE il suddetto prodotto è unicamente identificabile con il dispositivo DISTEL (ex TRIGENE ADVANCE) che è il solo disinfettante di alto livello in commercio, basato su una microemulsione in nano particelle di principi attivi appartenenti alla categoria delle ammine terziarie alogenate;

CONSIDERATO che tale disinfettante è prodotto in U.K. (Regno Unito) dalla ditta MEDICHEM INTERNATIONAL con gli standard previsti dalle normative BS EN ISO 9001:2000 e BS EN ISO 13845:2003, coperto da Brevetto internazionale, registrato come Dispositivo medico di classe II<sup>a</sup> come da D.Lgs. N. 46/97 e successivi emendamenti;

CHE distributore unico del prodotto, per la Provincia di Crotone è la ditta MEDICAL FARMA S.r.l. di Crotone, come da dichiarazione agli atti rilasciata dalla ditta importatrice;

CHE è stato richiesto preventivo di spesa alla ditta MEDICAL FARMA di Crotone, la quale, per un fustino di DISTYEL (ex Trigene Advance) da 5 l. , ha richiesto €. 978,00, applicando uno sconto del 40% rispetto al prezzo di listino valido su territorio nazionale;

VISTO l'art. 57, comma 2, lett. b) del D.lgs. n. 163/2006 che consente, fra l'altro, l'aggiudicazione di contratti pubblici mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, nei casi di cui al comma 2, lett. b) del richiamato art. 57 "..... quando per ragioni di natura tecnica o artistica

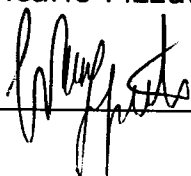
ovvero attinenti alla tutela dei diritti esclusivi, il contratto possa essere affidato esclusivamente ad un operatore economico determinato”;

### DETERMINA

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

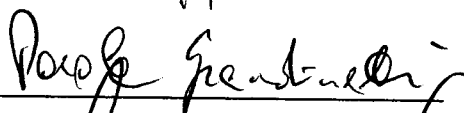
1. ACQUISTARE, dalla ditta MEDICAL FARMA di Crotone, n. 30 fustini, da 5 litri, di disinfettante DISTEL (ex TRIGENE ADVANCE), cod. DTM308, CND D0299, REP 645329, necessari all'Unità Operativa di Igiene Pubblica del Dipartimento di Prevenzione per "uso sul territorio in ambito Medico e Veterinario", al prezzo di euro 978,00 a fustino, per un importo complessivo di €. 29.340,00, oltre Iva al 22%;
2. DARE ATTO che la spesa complessiva di €. 35.794,80, Iva 22% compresa, graverà sul Centro di Costo cod. 1.1.1.1 e sul Conto cod. 501.1.801 del Bilancio;
3. AUTORIZZARE l'Ufficio Ragioneria all'emissione dei relativi mandati di pagamento, previo ordinativi del competente Ufficio Acquisizione Beni e Servizi;
4. NOMINARE Responsabile del Procedimento il Dott. Giancarlo Pizzuti;

Il Responsabile del Procedimento  
Dott. Giancarlo Pizzuti



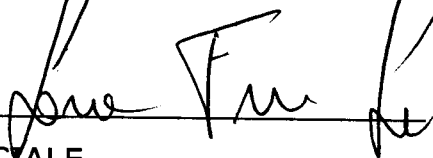
---

Il Direttore f.f. dell'Ufficio A. B. e S.  
Dott.ssa Paola Grandinetti



---

Il Direttore del Dipartimento A. A.  
Dott. Francesco Saverio Loria



---

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
UFFICIO AFFARI GENERALI

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio

dell'Azienda il **13 GEN. 2016** con protocollo dell'Unità Operativa

Segreteria Generale n. **079** e ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento

Il Direttore f.f. Ufficio  
Affari Generali e Legali  
Dott.ssa Anna Giordano

---

---