

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE

ORIGINALE

Determina N° 055 Ufficio Economato P.O. KR

Oggetto: Richiesta reintegro Fondo Anticipi e Rimborso spese a personale comandato in trasferta nel IV° Trimestre 2012.-

In data 15 GEN. 2013 nella Sede dell' Azienda Sanitaria Provinciale sita in Crotone, Via M. Nicoletta;
Su conforme proposta del Responsabile del Procedimento designato nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'Atto resa dal Responsabile del Competente Ufficio,

Il Direttore del Dipartimento di Coordinamento Tecnico
Macro Area Amministrativa

Premesso che con Determina N° 476 del 14 Aprile 2008 si è provveduto ad assegnare per le spese di rimborso viaggio, vitto ed eventuali pernottamenti in favore del personale comandato per servizio, €. 10.329.14 all'Ufficio Economato del P.O. di Crotone;
Che nel IV° Trimestre 2012 si è provveduto all'anticipo e/o rimborso spese per ristoro, pernottamento e viaggio a personale comandato fuori sede, per trasferta superiore alle otto ore, come da regolamento Azienda deliberato con Atto N° 2721/95 e N° 1667/96;
Viste e controllate le relative pezze giustificative allegate ai relativi rendiconti;
Accertato che i rendiconti, di cui agli atti d'Ufficio, sono conformi alle disposizioni del citato Regolamento;
Viste le leggi in materia;

D E T E R M I N A

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

- 1 - Reintegrare il Fondo relativamente alle spese anticipate e/o rimborsate nel IV° Trimestre 2012 della cassa missioni per le spese di rimborso viaggio, vitto ed eventuali pernottamenti in favore del personale comandato per servizio superiore alle otto ore, come da rendiconti presentati, nel movimento di cassa, dall'Economo del Presidio Ospedaliero di Crotone

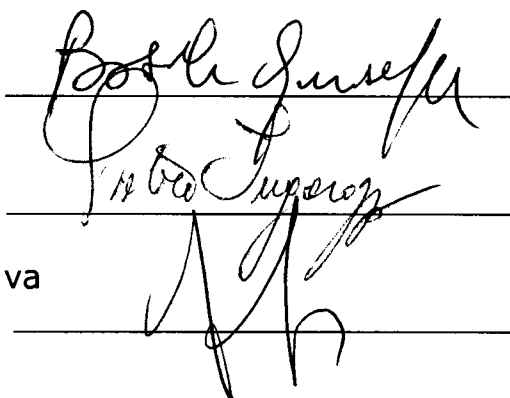
al Servizio di Ragioneria Programmazione e Finanziaria, per l'importo complessivo di €. 2.213.10 (duemiladuecentotredici/10);

- 2 - Di invitare il Servizio di Ragioneria Programmazione Economica e Finanziaria alla registrazione delle relative spese sui conti di bilancio 2012;
- 3- Di autorizzare il Servizio di Ragioneria Programmazione Economica e Finanziaria ad emettere relativo mandato di €. 2.213.10 per il IV° trimestre 2012, a favore dell'UFFICIO Economato del P.O. di Crotona, quale reintegro del Fondo anticipi e rimborso spese a personale comandato in trasferta;

Il Responsabile del Procedimento:
Coll. Amm.vo Giuseppe BASILE

Il Responsabile dell'Ufficio A.B. e S.
Dott. Pietro INGAROZZA

Il Direttore del Dipartimento Area Amm.va
Avv. Giuseppe FICO



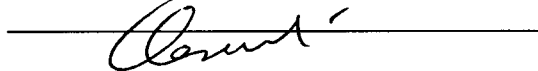
The image shows three handwritten signatures, each written over a horizontal line. The top signature is in cursive and appears to be 'Giuseppe Basile'. The middle signature is also in cursive and appears to be 'Pietro Ingarozza'. The bottom signature is in cursive and appears to be 'Giuseppe Fico'.

UFFICIO AFFARI GENERALI
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente Determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il 15 GEN. 2013 con protocollo dell'U.O. Segreteria Generale n° 0091 e vi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento

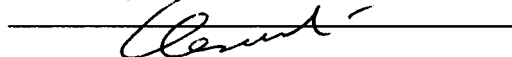
Valter Cosentino



A handwritten signature in cursive, appearing to be 'Valter Cosentino', written over a horizontal line.

IL Direttore dell'Ufficio AAGG

Valter Cosentino



A handwritten signature in cursive, appearing to be 'Valter Cosentino', written over a horizontal line.