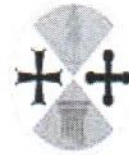




Dipartimento Tutela della Salute  
e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
CROTONE



REGIONE CALABRIA

DETERMINA N. 0058 /D. S. T. A./U. O. C. Prov., Econ. e Gest. Log.

Oggetto: Acquisto materiale dedicato ai Toul in dotazione al Blocco Operatorio dell'Unità Operativa di Ortopedia e Traumatologia del Presidio Ospedaliero di Crotone. CIG Z2D302E713.

15 GEN. 2021

In data \_\_\_\_\_ nella Sede del Dipartimento Servizi Tecnico-Amministrativi/U. O. C. Provveditorato, Economato e Gestione Logistica, sita in Crotone presso Centro Direzionale "Il Granaio" di via Mario Nicoletta;  
Vista la dichiarazione di regolarità tecnico-procedurale e la legittimità dell'atto resa dal Responsabile del Procedimento designato nonché dal Dirigente Responsabile della Unità Operativa Complessa Provveditorato, Economato e Gestione Logistica si propone al Direttore del Dipartimento Servizi Tecnico-Amministrativi l'adozione del presente atto.

#### IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO SERVIZI TECNICO-AMMINISTRATIVI

PREMESSO che, a seguito di indagine di mercato, è stata individuata nella ditta C.& B. Medical S.r.l.s., con sede in via Rimembranze n. 53 a Gioia Tauro (RC), quale fornitrice esclusivista per l'apparecchiatura Toul, e, successivamente al parere favorevole della Commissione Valutazione Richieste Acquisto Prodotti Esclusivi e Beni Infungibili, con determine n. 772 del 16 maggio 2017 e n. 831 del 25 maggio 2017, sono stati acquistati i Toul Operio, Steristay e il relativo materiale di consumo con determina n. 980 del 19 giugno 2017, come da richiesta del Direttore dell'Unità Operativa di Ortopedia e Traumatologia, per il loro utilizzo in Sala Operatoria Ortopedica del Presidio Ospedaliero di Crotone;

CHE tali apparecchiature, per il loro corretto funzionamento, hanno bisogno di filtri ad essi dedicati e, a tal fine, il Responsabile ortopedico ne ha chiesto l'acquisto;

CHE è stato chiesto preventivo di spesa alla ditta rivenditrice e che la stessa, applicando uno sconto del 6,5% sul prezzo ufficiale di listino anno 2016, chiede per l'acquisto di n. 400 filtri monouso sterili, €. 98,00 al pz., per un totale di €.39.200,00;  
PRESO ATTO che la ditta menzionata in premessa non è presente sul M.E.P.A., si è fatto ricorso ad una procedura di acquisto diretto;

VISTA la "Dichiarazione di Unicità" (Vasteras - 28 gennaio 2016), della ditta produttrice Toul Meditech AB (Svezia), custodita agli atti, nella quale dichiara che detiene il brevetto in Svezia (n. 0100971-1) e in Europa (n. 1373804);

VISTA che, per quanto precisato, non esistono prodotti simili sul mercato;

VISTO l'art. 63, comma 2, let. b., punto 2), del D.Lgs. n. 50/2016, che così recita: "la concorrenza è assente per motivi tecnici ..... non esistono altri operatori economici o soluzioni alternative" e dello stesso art., al comma 3, let. b), si afferma: "nel caso di consegne complementari effettuate dal fornitore originario e destinate al rinnovo parziale di forniture o di impianti o all'ampliamento di forniture o impianti esistenti, qualora il cambiamento di fornitore obblighi l'amministrazione aggiudicatrice ad acquistare forniture con caratteristiche differenti, il cui impiego o la cui manutenzione comporterebbero incompatibilità o difficoltà tecniche sproporzionate";

## DETERMINA

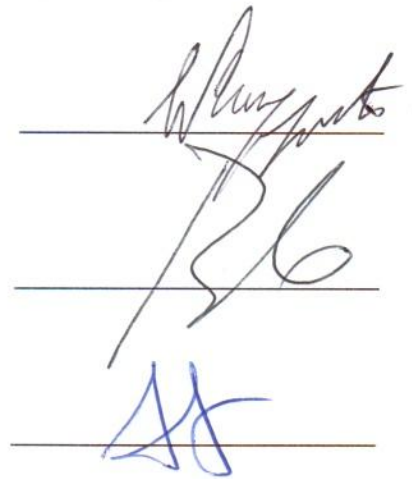
Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. ACQUISTARE, dalla ditta C. & B. Medical S.r.l.s., con sede in via Rimembranze n.53 a Gioia Tauro (RC), n. 400 filtri monouso sterili (cod. LAF 02, CND L0399, REP 603088), ad un costo di €. 98,00 al pz., per un totale di €. 39.200,00, oltre Iva al 22%;
2. DARE ATTO che la spesa di €. 47.824,00, Iva 22% compresa, graverà sul Centro di Costo cod. CC 3a.2.7 e sul Conto cod. 501.1.801 del Bilancio;
3. AUTORIZZARE l'Ufficio Ragioneria all'emissione del relativo mandato di pagamento, previo ordinativi della competente Struttura Complessa Provveditorato, Economato e Gestione Logistica,
4. Nominare Responsabile del Procedimento il Dott. Giancarlo Pizzuti;

Il Responsabile del Procedimento  
Dott. Giancarlo Pizzuti

Il Direttore f.f. U.O.C. Provv., Econ. e Gest. Log.  
Arch. Francesco Bennardo

Il Direttore del Dip. Servizi Tecnico-Amministrativi  
Dott. Giuseppe Fico



UFFICIO AFFARI GENERALI  
SEGRETERIA GENERALE

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo

Pretorio dell'Azienda in data 15 GEN. 2021 con protocollo n. 108.

Il Responsabile del Procedimento

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
COLL. AMM.VO PROF.  
*Rag. Francesco SORVILLO*

Il Direttore dell'Ufficio  
Affari Generali e Legali  
Dott.ssa Anna Giordano