



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

CROTONE



DETERMINA N. 062 /D. S. T. A./U. O. C. Prov., Econ. e Gest. Log. .

Oggetto: Acquisto n. 3 microinfusori per terapia insulinica, per i pazienti n. 32, 49, 50, del Centro Provinciale di Diabetologia Pediatrica dell'Unità Operativa di Pediatria del Presidio Ospedaliero di Crotona.
CIG Z1F21BBA21.

In data 17 GEN. 2018 nella Sede del Dipartimento Servizi Tecnico-Administrativi/Unità Operativa Complessa Provveditorato, Economato e Gestione Logistica, sita in Crotona presso Centro Direzionale "Il Granaio" di via Mario Nicoletta;

Su conforme proposta del Responsabile del Procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità resa dal Dirigente Responsabile del competente Ufficio;

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO SERVIZI TECNICO-AMMINISTRATIVI

PREMESSO che il Commissario ad acta della Regione Calabria con Decreto n. 146 del 07/11/2017 avente ad oggetto "Approvazione aggiornamento Approvazione linee guida in materia di prescrizione e dispensazione a carico del S.S.R. di dispositivi per l'autocontrollo e l'autogestione di soggetti affetti da diabete";

CHE le linee guida hanno sottolineato l'importanza che le persone con diabete abbiano accesso a tutte le categorie di dispositivi medici necessari alla cura della patologia a seconda del tipo di diabete e della situazione clinica di ogni paziente, evitando qualsiasi tipo di limitazione non giustificata che possa impedire l'efficacia delle cure esistenti, a seconda del tipo di diabete e della situazione;

PREMESSO che il Responsabile del Servizio Ambulatoriale di Diabetologia Pediatrica del Presidio Ospedaliero di Crotona, ha avanzato richiesta per la sostituzione, avendo raggiunto la scadenza della garanzia di utilizzo, e il relativo acquisto di N. 3 microinfusori, per i pazienti N. 32, 49, 50, affetti da diabete mellito tipo 1 e seguito presso la Struttura Complessa di Pediatria;

CHE il Responsabile del Servizio suddetto, per le indicazioni cliniche, necessità ed abilità dei pazienti, ha evidenziato l'opportunità di acquistare, per i pazienti indicati, l'ausilio mod. "MINIMED 640 G (COD. BNIT1752BLKCGM)"

CHE per l'acquisto della suddetta apparecchiatura è stato richiesto preventivo di spesa alla ditta MEDTRONIC ITALIA S.p.A. di Milano, in quanto rivenditore esclusivo dei prodotti della Casa Madre MEDTRONIC Inc.;

CHE la ditta MEDTRONIC ITALIA S.p.A., dopo aver applicato uno sconto del 18% sul prezzo ufficiale di listino, chiede €. 5.863,00 al pz., per un totale di tutta la fornitura €. 17.589,00, oltre Iva al 4%;

VISTO la dichiarazione di distribuzione esclusiva (Milano, 15 gennaio 2018), custodita agli atti, dei prodotti e accessori della MINIMED rilasciata dalla ditta MEDTRONIC ITALIA di Milano;

VISTO l'art. 36, comma 2), let. a) e l'art. 63 comma 2, let. b), punto 2), del Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016, che così recita: "la concorrenza è assente per motivi tecnici; non esistono altri operatori economici o soluzioni alternative";

VISTO il DCA n. 146 del 07/11/2017;

VISTE le leggi in materia;

DETERMINA

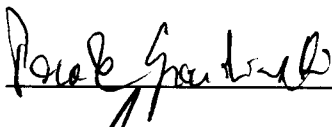
Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. ACQUISTARE, dalla ditta MEDTRONIC ITALIA S.p.A. di Milano, da assegnare ai pazienti n. 32, 49, 50, seguiti dal Servizio Ambulatoriale di Diabetologia Pediatrica del Presidio Ospedaliero di Crotone, n. 3 microinfusori mod. "MINIMED 640 G (cod. BNIT1752BLKCGM, REP 1257208/R, CND Z1204021601) al costo di €. 5.863,00 al pz., per un totale di €. 17.589,00, oltre Iva al 4%;
2. DARE ATTO che la spesa di €. 18.292,56, Iva 4% compresa, graverà sul Centro di Costo 3a.3.2.3 e sul Conto cod. 503.3.101 del Bilancio;
3. AUTORIZZARE l'Ufficio Ragioneria all'emissione del relativo mandato di pagamento, previo ordinativo della competente Unità Operativa Complessa Provveditorato, Economato e Gestione Logistica ;
4. Nominare Responsabile del Procedimento il Dott. Giancarlo Pizzuti;

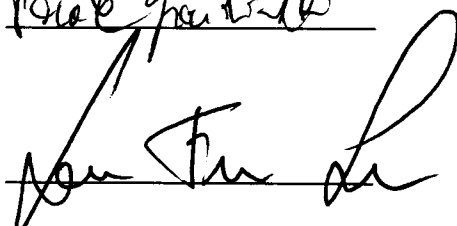
Il Responsabile del Procedimento
Dott. Giancarlo Pizzuti



Il Direttore dell'U. O. C. Provveditorato,
Economato e Gestione Logistica
Dott.ssa Paola Grandinetti



Il Direttore del Dipartimento Servizi
Tecnico-Amministrativi
Dott. Francesco Saverio Loria



UFFICIO AFFARI GENERALI E LEGALI
SEGRETARIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge

all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 17 GEN. 2018 con protocollo n° 125.

Il Responsabile del Procedimento

Il Direttore Ufficio
Affari Generali e Legali
Dott.ssa Anna Giordano

