

- 0067

Determina n. _____/Dipartimento Servizi Tecnico-Amministrativi/U.O.C.Provveditorato
Economato, Gestione Logistica.

Oggetto: Integrazione ordinativo buoni pasto dei cui alla Convenzione CONSIP
- Concessionaria Servizi Informativi Pubblici di Roma per la
fornitura del Servizio Sostitutivo di Mensa mediante Buoni Pasto
cartacei di qualsiasi valore nominale e dei servizi connessi in favore
delle Pubbliche Amministrazioni, ai sensi dell'Articolo 26 - Legge 23
Dicembre 1999, N° 488 e s.m.i. e dell'Articolo 58 - legge 23
Dicembre 2000, N° 388. - Edizione 8 - Lotto 15 (Lotto Accessorio
SUD) - **COD. CIG: 859921370D**

In data 19 GEN. 2021, nella Sede del Dipartimento Area
Amministrativa/Ufficio A. B. e S., sita in Crotone, Via M. Nicoletta Centro
Direzionale "Il Granaio";
Su conforme proposta del Responsabile del Procedimento designato nonché
della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal
Dirigente Responsabile del competente Ufficio;

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO che l'Articolo 26, Legge 23 Dicembre 1999, N° 488 ha affidato al
Ministero dell'Economia e delle Finanze - già Ministro del Tesoro e Bilancio e
della Programmazione Economica, il compito di stipulare, nel rispetto della
vigente Normativa in materia di scelta del contraente, Convenzioni con le quali
il fornitore prescelto si impegna ad accettare ordinativi di Fornitura deliberati
da Pubbliche Amministrazioni individuate dall'Articolo 1, Decreto Legislativo
165/2001.

CHE, in data 12/12/2018, la CONSIP, in seguito a Procedura Aperta, svolta in
ambito Comunitario, suddivisa in n. 15 lotti (di cui n. 12 geografici e n. 3
accessori), ha stipulato una Convenzione, con SODEXO MOTIVATION
SOLUTIONS ITALIA S.r.l. con sede legale in Milano, Via Gallarate N° 200,
aggiudicataria del lotto n. 11 (Calabria), per la fornitura del Servizio sostitutivo
di mensa, mediante Buoni Pasto cartacei, per le Pubbliche Amministrazioni, per
un periodo di mesi dodici, decorrenti dal 12/12/2018, salvo proroga di ulteriori
dodici mesi;

CONSIDERATO che questa Azienda Sanitaria Provinciale fornisce il Servizio
Sostitutivo Mensa ai dipendenti mediante Buoni Pasto cartacei;

CHE detta Convenzione ha previsto la possibilità per le Pubbliche Amministrazioni di emettere un ordine iniziale da 1 a 24 mesi fornendosi di volta in volta, dei Buoni Pasto occorrenti ad ogni singola unità interna ordinante;

PRESO ATTO che è in fase di rinnovo la nuova Convenzione CONSIP per la fornitura del Servizio sostitutivo di mensa, mediante Buoni Pasto cartacei, per le Pubbliche Amministrazioni, ma che a tutt'oggi non risulta pubblicato sul sito telematico della CONSIP il relativo bando e tutti gli atti preliminari alla procedura di gara;

CONSIDERATO che trattasi di un Servizio Sostitutivo Mensa ai dipendenti mediante Buoni Pasto cartacei e, dunque, obbligatorio ed indispensabile per l'ASP;

CHE al momento il LOTTO di riferimento per la fornitura in oggetto, risulta essere il LOTTO 15 o lotto Accessorio SUD (Basilicata, Calabria, Campania, Puglia, Sicilia) della ditta aggiudicataria EP SPA, con sede legale in Roma;

CHE, pertanto, nelle more dell'attivazione della nuova convenzione CONSIP, per far fronte all'urgente esigenza dell'ASP di fornire i buoni pasto cartacei ai dipendenti aventi diritto, si rende necessario emettere ordinativo alla ditta EP SPA di n. 40.000 buoni pasto;

VISTE le leggi in materia;

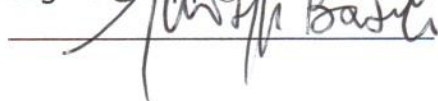
DETERMINA

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. INTEGRARE l'ordinativo di cui alla determina N. 1810 del 20.12.2018 relativo alla Convenzione CONSIP (Concessionaria Servizi Informativi Pubblici S.p.A.) di Roma, per la fornitura del Servizio Sostitutivo Mensa, mediante Buoni Pasto cartacei per le Pubbliche Amministrazioni, per il fabbisogno di questa ASP;
2. DARE ATTO che la relativa integrazione è pari a n. 40.000 Buoni Pasto cartacei, del valore nominale di Euro 7,00 cad. IVA 4% inclusa, sarà sottoscritto dal Direttore f.f. della UOC Provveditorato, Economato, Gestione Logistica già registrato sul sito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
3. DARE ATTO che la spesa di Euro 237.536,00 IVA 4% inclusa, graverà sul conto cod. 502.2.103 del relativo Bilancio di competenza ;
4. AUTORIZZARE l'Ufficio Ragioneria all'emissione dei relativi mandati di pagamento, previo ordinativi della competente UOC Provveditorato, Economato, Gestione Logistica ;
5. NOMINARE Responsabile del Procedimento il Sig. Giuseppe Basile;

Il Responsabile del Procedimento

Sig. Giuseppe Basile



Il Direttore f.f.
UOC Provveditorato, Economato Gestione Logistica
Arch. Francesco Bennardo

Il Direttore del Dipartimento Servizi Tecnico Amm.
Dott. Giuseppe Fico

=====

UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge
all'Albo pretorio dell'Azienda in data 19 GEN. 2021 con protocollo
n. 121

Il Responsabile del Procedimento
~~IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO~~
COLL. AMM.VO PROF.
Rag. Francesco SORVILLO

Il Direttore f.f. Ufficio
Affari Generali e Legali
Dr.ssa Anna Giordano