



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

CROTONE



REGIONE CALABRIA

DETERMINA N. 070 /Dipartimento Area Amministrativa/Ufficio A. B. e S.

Oggetto: Acquisto alimento destinato a fini medici speciali " Infatrini Peptisorb".

CIG - Z6C1CD0A90.

In data 20 GEN. 2017, nella Sede del Dipartimento Area Amministrativa/Ufficio A. B. e S. , sita in Crotona presso Centro Direzionale "Il Granaio" di Via Mario Nicoletta;

Su conforme proposta del Responsabile del Procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Dirigente Responsabile del competente Ufficio;

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO che, con nota protocollo nr.122589 del 09.12.2016, la Direttrice del Servizio Farmaceutico Territoriale di Crotona, ha avanzato richiesta per la fornitura di n. 540 bottiglie di Infatrini Peptisorb 200 ml ;

CHE, per le caratteristiche del prodotto in oggetto, quanto richiesto non risulta avere concorrenti sul mercato;

CHE l'alimento in oggetto, destinato a fini medici speciali, è commercializzato in Italia esclusivamente dalla ditta Nutricia , con sede in via C. Farini n. 41 a Milano, alla quale è stato chiesto preventivo spesa;

CHE la ditta menzionata, praticando lo sconto del 5 %, chiede, per una bottiglia di Infatrini Peptisorb 200 ML PB €. 2,375 (confezione cluster da 4 bottiglie), come da preventivo nr. OFSE- 12213/2016 – 1264 del 02/11/2016;

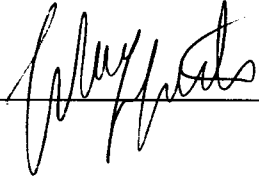
VISTO l'art. 63, comma 2, lett. b, punto 2, del Decreto Legislativo n. 50/2016, che afferma "la concorrenza è assente per motivi tecnici non esistono altri operatori economici o soluzioni alternative";

DETERMINA

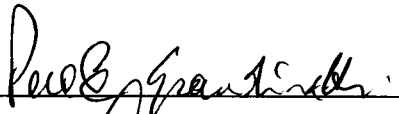
Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

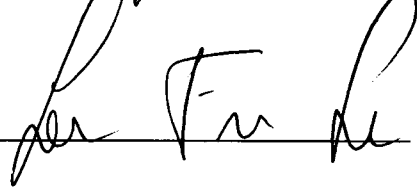
1. ACQUISTARE, dalla ditta NUTRICIA , per il Servizio Farmaceutico Territoriale, n. 540 bottiglie di Infatrini Peptisorb 200 ML PB (cod. 84427), al prezzo unitario di € 2,375 per un importo imponibile di € 1.282,50;
2. DARE ATTO che la spesa complessiva di €. 1.410,75 Iva al 10% compresa, graverà sul Centro di Costo cod. 2c.1.1 e sul Conto di Bilancio cod. 501.1.401;
3. AUTORIZZARE l'Ufficio Ragioneria all'emissione dei relativi mandati di pagamento, previo ordinativi del competente Ufficio Acquisizione Beni e Servizi;
4. NOMINARE Responsabile del Procedimento il Dott. Giancarlo Pizzuti;

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Giancarlo Pizzuti



Il Direttore f.f. dell'Ufficio Acquisizione Beni e Servizi
Dott.ssa Paola Grandinetti





Il Direttore del Dipartimento Area Amministrativa
Dott. Francesco Saverio Loria

UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge

all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 20 GEN. 2017 con protocollo

n. 158

Il Responsabile del Procedimento

Valter Cosentino


~~Il Direttore f.f. dell'Ufficio
Affari Generali e Legali
Dott.ssa Anna Giordano~~

Valter Cosentino
