

— **073**
DETERMINA N° _____/Dipartimento Area Amministrativa/U.O.C.
Provveditorato, Economato, Gestione Logistica

Oggetto: Integrazione Determina N. 358 del 09-03-2015 "Approvazione Verbali di gara ed aggiudicazione per l'affidamento, per un periodo di anni cinque, del Servizio di pulizia degli Uffici dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotona ubicati in Crotona e degli Uffici e delle Strutture Sanitarie dei Distretti di Cirò Marina e Mesoraca". **CIG 5770487483**

In data 19 GEN. 2018, nella Sede del Dipartimento Area Amministrativa/U.O.C. Provveditorato, Economato, Gestione Logistica, sita in Crotona c/o Centro Direzionale "Il Granaio" di Via M. Nicoletta;
Su conforme proposta del Responsabile del procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Dirigente Responsabile del competente Ufficio;

IL DIRETTORE DIPARTIMENTO SERVIZI TECNICO-AMMINISTRATIVI

PREMESSO che con determinazione del Direttore del Dipartimento Area Amministrativa n. 467 del 24-04-2014 è stata indetta procedura aperta per l'affidamento, per un periodo di anni cinque, del Servizio di pulizia degli Uffici dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotona e degli Uffici e delle Strutture Sanitarie dei Distretti di Cirò Marina e Mesoraca da esperirsi ai sensi dell'art. 3, comma 37 ed art. 55, comma 5, del Decreto Legislativo n. 163 del 2006 e s.i.m., con aggiudicazione, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 83 del richiamato Decreto Legislativo;

CHE con detta determina, in base alla vigente Convenzione stipulata il 21-01-2008, è stato affidato l'espletamento della gara alla Stazione Unica Appaltante della Provincia di Crotona e sono stati approvati, altresì, il Capitolato Speciale d'Appalto, lo schema del Bando e il Disciplinare di gara predisposti dalla Stazione Unica Appaltante;

CHE, in conformità a quanto disposto dall'art. 66 del D.Lgs. 163/2006, si è proceduto alla pubblicazione del bando di gara sulla GUUE, Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, su due quotidiani a diffusione nazionale (Gazzetta Aste ed Appalti Pubblici - Avvenire) e due quotidiani a diffusione locale (il Crotonese - Gazzetta del Sud Ed. Calabria), all'Albo Pretorio dell'ASP e della Provincia di Crotona e sui rispettivi siti informatici istituzionali;

CHE, entro il termine prescritto dal Bando di gara, sono pervenuti alla Stazione Unica Appaltante della Provincia di Crotona n. 11 (undici) plichi firmati e sigillati a nome delle seguenti ditte: PULIVERDE SRL di Crotona - DIVERSI SERVIZI INTEGRATI SOC. COP. SOCIALE di Catania - ICARUS SERVIZI SRL DI Verona -

IMPRESA MANUTENCOOP FACILITY MANAGEMENT SPA di Zola Predosa (BO) –
IMPRESA PFE SPA di Milano – C.M. SERVICE SRL di Cascinette d'Ivrea (TO) –
IMPRESA SGS SOCIETA' GESTIONE SERVIZI di Reggio Calabria – IMPRESA
GARERI SERVIZI AMBIENTALI di Catanzaro – IMPRESA SERVIZI INTEGRATI SRL
di Talsano – TEAM SERVICE SOCIETA' CONSORTILE – EUROSERVICES SRL di
Lamezia Terme;

CHE con Verbale del 15-07-2014 la Commissione di gara, dopo aver verificato l'integrità dei plichi e la loro regolarità nei termini di presentazione stabiliti nel bando, ha proceduto all'apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa che dalla verifica è risultata conforme a quanto espressamente previsto dal bando e dal disciplinare di gara, per cui ha ammesso tutte le ditte alla fase successiva della gara, ha aperto le buste contenenti le offerte tecniche delle ditte al solo fine di accertare la presenza della documentazione richiesta dagli atti di gara, e, dopo aver siglato ogni singolo documento e richiuso le buste, ha reso noto alle ditte ammesse che, in sedute riservate, si sarebbe proceduto all'esame e valutazione delle offerte tecniche;

CHE successivamente alla valutazione tecnica delle offerte la Commissione di gara con Verbale del 4 marzo 2015 ha aggiudicato la gara alla ditta PULIVERDE S.r.l., classificata prima in graduatoria, per un periodo di anni cinque, al prezzo complessivo di Euro 3.629.260,00;

CHE il rapporto contrattuale ha avuto inizio il I-4-2015;

CHE nel corso di esecuzione del contratto, a seguito dell'ampliamento dei locali del Servizio Vaccinazioni c/o il Centro Direzionale "il Granaio" e dell'Ufficio Disinfestatori ubicato di fronte la scala A del Centro Direzionale "il Granaio", gli Uffici preposti hanno dovuto autorizzare l'estensione del Servizio di Pulizia ai locali di nuova acquisizione, giusta richiesta del Direttore dell'U.O. Attività Tecniche e Patrimonio;

CHE in seguito a richiesta dell'Ufficio Acquisizione Beni e Servizi la ditta Puliverde ha preventivato la spesa;

RITENUTO che la maggiore spesa mensile di Euro 300,00 richiesta per garantire la pulizia nei locali di cui sopra è congrua rispetto alle superfici di nuova acquisizione ed al costo del lavoro necessario per rendere i locali fruibili al personale e al pubblico che giornalmente vi afferisce;

VISTO l'art. 6 del Capitolato Speciale d'Appalto di gara che prevede la piena facoltà dell'ASP, al verificarsi, nel corso del periodo contrattuale, "di aumento o riduzioni temporanee o permanenti di locali, di estendere ai nuovi locali il servizio di pulizia, ovvero di sospendere, ridurre o sopprimere il servizio stesso dei locali non più disponibili ...";

VISTE le leggi in materia;

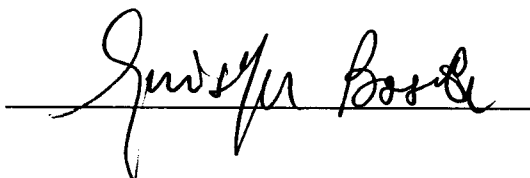
DETERMINA

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

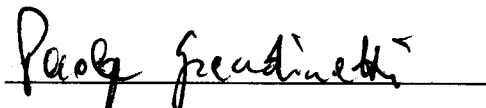
1. INTEGRARE la determina N. 358 del 09-03-2015 "Approvazione Verbali di gara ed aggiudicazione per l'affidamento, per un periodo di anni cinque, del Servizio di pulizia degli Uffici dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone ubicati in Crotone e degli Uffici e delle Strutture Sanitarie dei Distretti di Cirò Marina e Mesoraca" per l'esecuzione di ulteriori servizi di pulizia presso i locali del Servizio Vaccinazioni e Ufficio Disinfestatori del Centro Direzionale "il Granaio", ai costi mensili appresso riportati:

- Servizio Vaccinazioni – c/o il Centro Direzionale “il Granaio” Euro 230,00
 - Ufficio Disinfestatori – c/o Centro Direzionale “il Granaio” Euro 70,00;
2. DARE ATTO che la spesa graverà sul Conto cod. 502.2.102 del Bilancio di competenza;
 3. AUTORIZZARE l’Ufficio Ragioneria all’emissione dei relativi mandati di pagamento, previo ordinativi del competente Ufficio Provveditorato Economato e Gestione Logistica;
 4. NOMINARE Responsabile del Procedimento il Sig. Giuseppe Basile;

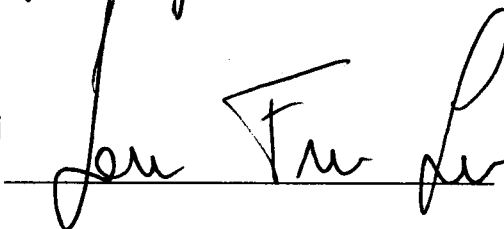
Il Responsabile del Procedimento
Sig. Giuseppe Basile



Il Direttore U.O.C. Provveditorato
Economato e Gestione Logistica
Dott.ssa Paola Grandinetti



Il Direttore Dipartimento Servizi Tecnico-Amm.vi
Dott. Francesco Saverio Loria



UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETERIA GENERALE
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge all’Albo pretorio dell’Azienda in data 19 GEN. 2018 con protocollo n. 139

Il Responsabile del Procedimento

Il Direttore Ufficio
Affari Generali e Legali
Dr.ssa Anna Giordano

