



DETER. N° 0076 / DIPARTIMENTO AREA AMMINISTRATIVA/Uff. A. B. eS.

Oggetto: Acquisto, mediante Trattativa Diretta, di Aspiratori Chirurgici endocavitari per i pazienti con pneumotorace per il Blocco Operatorio del Presidio Ospedaliero di Crotona.

L'anno Duemiladieci il giorno 19 GEN. 2010 nella Sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotona, sita c/o il Centro Direzionale "Il Granaio" di Via M. Nicoletta;
 VISTA la proposta del Responsabile dell'Ufficio Acquisizione Beni e Servizi;
 PRESO ATTO dell'apposita istruttoria condotta dalla Competente Struttura della cui regolarità tecnica il Dirigente preposto attesta la conformità;
 ACQUISITO il parere di regolarità contabile;

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
 AREA AMMINISTRATIVA F.F.**

PREMESSO che il Direttore del Blocco Operatorio del Presidio Ospedaliero di Crotona ha avanzato richiesta per la fornitura di N° 2 Aspiratori chirurgici endocavitari con le seguenti caratteristiche tecniche: spostabili su ruote e dotati di N° 1 vaso di raccolta da lt 3 in vetro borosilicato, valvola di regolazione vuoto, vuotometro di controllo, selezione per uso intermittente o continuo, valvola di troppo pieno e filtro 0,2 micron;

CHE i suddetti presidi sono indispensabili per soggetti con pneumotorace;

CHE detta richiesta è stata regolarmente autorizzata dal Direttore del Dipartimento interessato, nonché dal Direttore Sanitario del Presidio Ospedaliero;

CHE i suddetti aspiratori sono di esclusiva produzione ALSA APPARECCHI MEDICALI di Castel Maggiore (BO), coperti da privativa industriale, unici ed infungibili e sono distribuiti, in Calabria, dalla Ditta FAS HOSPITAL di Crotona, alla quale è stato richiesto preventivo di spesa;

CHE la ditta **FAS HOSPITAL** di Crotona, per la fornitura di quanto sopra, richiede:

-N° 2 Aspiratori chirurgici endocavitari POLIVAC B/4 SLT 30-1 EXP, con le seguenti caratteristiche tecniche: spostabili su ruote e dotati di N° 1 vaso di raccolta da lt 3 in vetro borosilicato, valvola di regolazione vuoto, vuotometro di controllo, selezione per uso intermittente o continuo, valvola di troppo pieno e filtro 0,2 micron Euro 1.501,00 cad., oltre IVA 20%;

VISTO l'Art. 57-comma 2-lettera b)-del Decreto Legislativo N° 163/2006, che consente, fra l'altro, l'aggiudicazione di contratti pubblici mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, nei casi di cui al comma 2-lettera b- del richiamato articolo 57 "...qualora per ragioni di natura tecnica o artistica ovvero attinenti alla tutela di diritti esclusi, il contratto possa essere affidato unicamente ad un operatore economico determinato";

DETERMINA

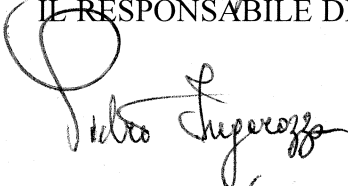
PER quanto in premessa, che qui si intende integralmente riportato e confermato, di:

- 1) **ACQUISTARE**, dalla ditta **FAS HOSPITAL** di Crotone, quanto segue, per il Blocco Operatorio del Presidio Ospedaliero di Crotone, per i pazienti con pneumotorace:
-N° 2 Aspiratori chirurgici endocavitari POLIVAC B/4 SLT 30-1 EXP, con le seguenti caratteristiche tecniche: spostabili su ruote e dotati di N° 1 vaso di raccolta da lt 3 in vetro borosilicato, valvola di regolazione vuoto, vuotometro di controllo, selezione per uso intermittente o continuo, valvola di troppo pieno e filtro 0,2 micron Euro 1.501,00 cad., per un importo complessivo di Euro 3.002,00, oltre IVA 20%;
- 2) **DARE ATTO** che la spesa complessiva ammonta ad Euro **3.602,40**, IVA 20% compresa e graverà sul relativo Conto : Cod. **301.50.10** del Bilancio di Competenza, sufficientemente disponibile;
- 3) **AUTORIZZARE** l'Ufficio di Ragioneria all'emissione del relativo mandato di pagamento, previo ordinativo del Competente Ufficio Acquisizione Beni e Servizi;
- 4) **NOMINARE** Responsabile del Procedimento il Sig. Mario PIGNANELLI, ai sensi dell'Articolo 10 del Decreto Legislativo N° 163/2006.

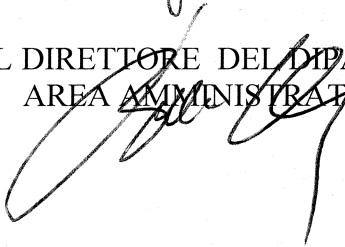
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO



IL RESPONSABILE DELL'UFF. A.B. E S.



IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
AREA AMMINISTRATIVA F.F.



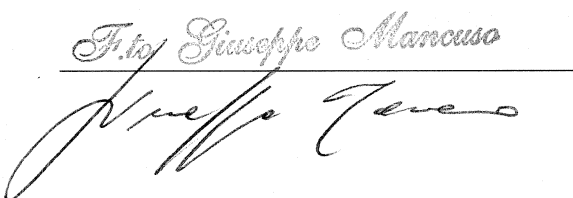
UFFICIO AFFARI GENERALI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente Determina è stata pubblicata nelle forme di Legge all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 19 GEN. 2010 con protocollo della U. O. di Segreteria Generale N° 120 ed ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Crotone li 19 GEN. 2010

Il Responsabile del Procedimento



Il Direttore dell'Ufficio

