

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE

DETERMINA N. 126 /D. A. A./Ufficio A. B. e S.

ORIGINALE

Oggetto: Acquisto, per un anno, del detergente/disinfettante e carta termica la Sala Operatoria di Oculistica del Presidio Ospedaliero di Crotona.
CIG Z0D182EE61.

In data 27 GEN. 2016 nella Sede del Dipartimento Area Amministrativa/Ufficio A. B. e S, sita in Crotona presso Centro Direzionale "Il Granaio" di via Mario Nicoletta;

Su conforme proposta del Responsabile del Procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Dirigente Responsabile del competente Ufficio;

Acquisito il parere di regolarità contabile;

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO che il Direttore dell'Unità Operativa di Oculistica del Presidio Ospedaliero di Crotona ha richiesto l'acquisto del "Cleanisept Wipes Forte", indispensabile per la detersione e disinfezione delle superfici esposte degli elettromedicali, e rotoli di carta termica, necessari per autoclave Colussi mod. SA010NE, ambedue presenti in Sala Operatoria;

CHE il primo articolo, basato su una combinazione di sali quaternari d'ammonio di ultima generazione, non contiene alcohol, aldeidi o fenoli, garantisce il rilascio di principi attivi in tempi brevi, possiede un eccellente potere pulente compatibile con i materiali e, grazie all'alta qualità, rendono il prodotto unico ed infungibile e il secondo raccomandato dalla ditta produttrice;

CHE sulle richieste, compilate e sottoscritte dal richiedente, ha apposto il parere favorevole il Direttore del Dipartimento di Chirurgia e Specialità Chirurgiche;

CHE distributore unico dei prodotti, per la Provincia di Crotona, è la ditta MEDICAL FARMA S.r.l. di Crotona, come da dichiarazioni agli atti;

CHE è stato richiesto preventivo di spesa alla suddetta ditta la quale, applicando uno sconto del 20% sul prezzo ufficiale di listino anno corrente, ha chiesto €. 45,00 al pz. per il disinfettante ed €. 23,00 per ogni rotolo di carta termica, per un totale di €. 2.050,00, oltre Iva, per tutta la fornitura;

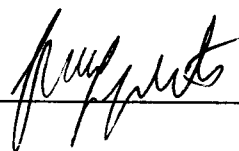
VISTO l'art. 57, comma 2, lett. b) del D.lgs. n. 163/2006 che consente, fra l'altro, l'aggiudicazione di contratti pubblici mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, nei casi di cui al comma 2, lett. b) del richiamato art. 57 "..... quando per ragioni di natura tecnica o artistica ovvero attinenti alla tutela dei diritti esclusivi, il contratto possa essere affidato esclusivamente ad un operatore economico determinato";

DETERMINA

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. ACQUISTARE, dalla ditta MEDICAL FARMA S.r.l. , con sede a Crotone in via G. Denittis , per la Sala Operatoria di Oculistica del Presidio Ospedaliero di Crotone , quanto segue:
 - a) N. 20 pz. di "Cleanisept Wipes Forte" (cod. 00235D100) per €. 45,00 al pz., per un totale di €. 900,00,
 - b) N. 50 rotoli di carta termica (cod. 3300039) per €. 23,00 al pz., per un totale di €. 1.150,00, per un imponibile complessivo di € 2.050,00;
2. DARE ATTO che la spesa complessiva di €. 2.501,00, Iva 22% compresa, graverà sul Centro di Costo cod. 3a.2.4.1 e sul Conto di Bilancio cod. 501.1.801;
3. AUTORIZZARE l'Ufficio Ragioneria all'emissione dei relativi mandati di pagamento, previo ordinativi del competente Ufficio Acquisizione Beni e Servizi;
4. NOMINARE Responsabile del Procedimento il Dott. Giancarlo Pizzuti;

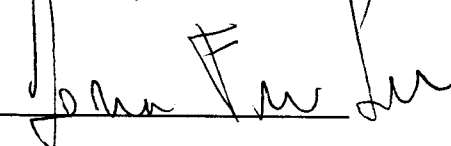
Il Responsabile del Procedimento
Dott. Giancarlo Pizzuti



Il Direttore f. f. dell'Ufficio Acquisizione Beni e Servizi
Dott.ssa Paola Grandinetti



Il Direttore del Dipartimento A. A.
Dott. Francesco Saverio Loria



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
UFFICIO AFFARI GENERALI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio della

27 GEN. 2016

Azienda il _____ con protocollo dell'Unità Operativa

Segreteria Generale n. **195** e ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento

Valter Cosentino



Il Direttore f.f. Ufficio
Affari Generali e Legali
Dott.ssa Anna Giordano

