

ORIGINALE

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE

DETERMINA N° 140 / DIPARTIMENTO AREA AMMINISTRATIVA/Ufficio A.B. e S.

Oggetto: Proroga tecnica gara fornitura "in service" di sistemi Diagnostici e materiale di consumo per i Laboratori Analisi del Presidio ospedaliero di Crotone e dei Laboratori dei Distretti dell'ASP.

In data 09 FEB. 2012, nella Sede del Dipartimento Area Amministrativa/Ufficio A.B. e S., sita in Crotone c/o Centro Direzionale "Il Granaio" di Via M. Nicoletta;

Su conforme proposta del Responsabile del procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Dirigente Responsabile del competente Ufficio;

Acquisito il parere di regolarità contabile;

IL DIRETTORE
DIPARTIMENTO MACRO AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO che con determina n. 972 del 15.06.2005 è stata indetta gara a licitazione privata per la fornitura in "Service" di Sistemi Diagnostici e materiale di consumo per i Laboratori di Analisi dei Presidi Ospedalieri di Crotone e di San Giovanni in Fiore, dei Distretti di Cirò Marina e Mesoraca e delle Unità Operative di Diabetologia e Microcitemia del Presidio Ospedaliero di Crotone, per un periodo di anni cinque, da espletarsi in conformità al D.Lgs. N.358 del 24.07.1992, coordinato con le modifiche di cui al D.Lgs N. 402 del 20.10.1998, alla lettera d'invito, al Capitolato Speciale d'Appalto ed al Capitolato Tecnico;

CHE con determina n. 853 del 23.08.2006 si è preso atto del Verbale n.84 del Repertorio in data 11.07.2006 di aggiudicazione della gara in questione ad eccezione del Lotto n. 3 di gara aggiudicato con successiva determina n. 81 del 26.01.2007;

CHE l'Ufficio Acquisizione Beni e Servizi pur avendo richiesto ai Primari Responsabili dei Laboratori Analisi dell'ASP i relativi elenchi dei prodotti e delle apparecchiature per predisporre una nuova gara, a causa della messa in quiescenza del Primario del Laboratorio Analisi del Presidio Ospedaliero di Crotone, della messa in quiescenza del primario del Laboratorio Analisi di Cirò Marina detti elenchi non sono stati formulati, tenuto conto anche della volontà della Direzione Strategica Aziendale, proprio alla luce dei suddetti pensionamenti, di centralizzare i laboratori presso il P.O. di Crotone, anche per ridurre la spesa per il noleggio delle apparecchiature e della loro manutenzione;

CHE il Responsabile dell'Ufficio Acquisizione Beni e Servizi con nota Prot. n. 0577/U.A.B. e S. del 19.12.2011, ha manifestato alla Direzione Strategica Aziendale la necessità di dover in ogni caso garantire gli approvvigionamenti

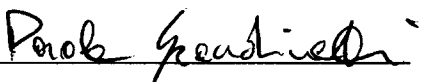
necessari al funzionamento dei Laboratori Analisi dell'Azienda fino all'aggiudicazione di una nuova gara;
CHE il Direttore Generale in calce alla suddetta nota ha autorizzato la proroga "nelle more dell'intervento di centralizzazione del Laboratorio all'interno dell'Ospedale accorpando i Distretti";
CHE la Legge N. 62/2005 (Legge Comunitaria 2004) mentre vieta il rinnovo tacito dei contratti contestualmente autorizza la proroga "tecnica" del contratto scaduto al fine di garantirne la continuità della fornitura, nelle more dell'espletamento della nuova gara;
VISTE le leggi in materia;

DETERMINA

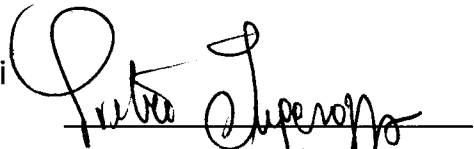
Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. PROROGARE la gara per la fornitura "in Service" di Sistemi Diagnostici e materiali di consumo per i Laboratori Analisi del Presidio Ospedaliero di Crotone e dei laboratori dei Distretti dell'ASP agli stessi prezzi, patti e condizioni di cui alle determine n. 853 del 23.08.2006 e n. 81 del 26.01.2007, fino all'aggiudicazione della nuova gara;
2. DARE ATTO che la spesa graverà sui relativi Conti Cod. 301.30.10, 305.30.10 e 302.60.10 dei Bilanci di competenza;
3. NOMINARE responsabile del procedimento la Dott.ssa Paola Grandinetti ai sensi dell'art. 10 del D.lgs. 163/06;

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Paola Grandinetti



Il Responsabile Ufficio Acquisizione Beni e Servizi
Dott. Pietro Ingarozza



Il Direttore del Dipartimento Macro Area Amministrativa
Dott. Giuseppe Fico



=====

UFFICIO AFFARI GENERALI
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il 09 FEB. 2012 con protocollo della U.O. Segreteria Generale n. 270 e ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento

~~Valter Cosentino~~


Il Direttore dell'Ufficio AAGG
Sig. Giorgio Vincenzo Floccari

