

Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE



REGIONE CALABRIA

Determina n. 157 /Dipartimento Servizi Tecnico Amministrativi/
U.O.C. Provveditorato, Economato, Gestione Logistica.

Oggetto: Liquidazione fatture alla ditta Puliverde S.r.l. di Crotona.
CIG Z0D1F87CE3

In data 08 FEB. 2018, nella Sede del Dipartimento Area Amministrativa/ U.O.C. Provveditorato, Economato, Gestione Logistica, sita in Crotona c/o Centro Direzionale "Il Granaio" di Via M. Nicoletta;
Su conforme proposta del Responsabile del procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Dirigente Responsabile del competente Ufficio;

IL DIRETTORE DIPARTIMENTO SERVIZI TECNICO-AMMINISTRATIVI

PREMESSO che con determinazione del Direttore del Dipartimento Area Amministrativa N. 467 del 24-04-2016 è stata indetta procedura aperta per l'affidamento, per un periodo di anni cinque, del Servizio di pulizia degli Uffici dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotona e degli Uffici e delle Strutture Sanitarie dei Distretti di Cirò Marina e Mesoraca da esperirsi ai sensi dell'art. 3, comma 37 ed art. 55, comma 5, del Decreto Legislativo N. 163 del 2006 e s.i.m., con aggiudicazione, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 83 del richiamato Decreto Legislativo;

CHE con detta determina, in base alla vigente Convezione stipulata il 21-01-2008, è stato affidato l'espletamento della gara alla Stazione Unica Appaltante della Provincia di Crotona e sono stati approvati, altresì, il Capitolato Speciale d'Appalto, lo schema del Bando e il Disciplinare di gara predisposti dalla Stazione Unica Appaltante;

CHE, in conformità a quanto disposto dall'art. 66 del D.Lgs. 163/2006, si è proceduto alla pubblicazione del bando di gara sulla GUUE, Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, su due quotidiani a diffusione nazionale (Gazzetta Aste ed Appalti Pubblici - Avvenire) e due quotidiani a diffusione locale (il Crotonese - Gazzetta del Sud Ed. Calabria), all'Albo Pretorio dell'ASP e della Provincia di Crotona e sui rispettivi siti informatici istituzionali;

CHE, con determina N. 358 del 09-03-2015, si è preso atto dei Verbali del 19-02-2015 e del 04-03-2015 ed è stata aggiudicataria, per cinque anni, la gara per l'affidamento del Servizio di Pulizia degli Uffici dell'Azienda Sanitaria Provinciale e degli Uffici delle Strutture Sanitarie dei Distretti di Cirò Marina e Mesoraca;

DATO ATTO che l'art. 5 del Capitolato Speciale d'Appalto della Gara di cui trattasi precisa "Su richiesta dell'Amministrazione la ditta dovrà effettuare i servizi di pulizia a fondo dei nuovi locali acquisiti nel corso della durata

dell'appalto di cui in oggetto o dei locali per i quali vengono effettuati dei lavori di tinteggiatura e/o muratura e/o falegnameria. Per questi lavori e per eventuali lavori di facchinaggio verrà corrisposto un compenso da pattuirsi, di volta in volta, tra la ditta aggiudicataria del servizio di pulizia e l'Azienda Sanitaria Provinciale che non potrà essere inferiore ai costi orari desumibili dalle tabelle predisposte dal Ministero del Lavoro vigenti al momento della richiesta";

CHE, essendo stati eseguiti lavori di pitturazione e sanificazione a seguito di incendio nei locali della Saub di Rocca di Neto, pulizia straordinaria e sanificazione a seguito di lavori di pitturazione nella U.O. Dialisi nel Poliambulatorio di Mesoraca, lavori di pulizia straordinaria e sanificazione a seguito di ampliamento dei nuovi locali del Punto Vaccinazioni c/o Centro Direzionale "il Granaio" Crotone, disinfezione sanificazione e disinfestazione della scala D del Centro Direzionale "il Granaio" Crotone, lavori di ristrutturazione e pavimentazione nella struttura del Poliambulatorio di Cirò Marina, ed esattamente nei seguenti locali e reparti: Saub, Portineria, Centralino, Uffici Ticket, pianerottoli, Laboratorio Analisi, Sala Prelievi, Radiologia, Cardiologia, Diabetologia, androni, corridoi e n. 19 bagni ubicati al piano terra - Protocollo, Ufficio Tecnico, Oculistica Fisioterapia, Fisiatria, Chirurgia, Servizio ADI, Urologia, Gastroenterologia, Ortopedia, corridoi e androni del I° piano - Ginecologia, Consultorio, Otorino, Vaccinazioni, Odontoiatria, Audiometria, Medicina Legale posti al 2° piano, Radiologia e Guardia Medica posti al 1° piano e locali autoclave, spazio archivio e piscine posti nel seminterrato, si è resa necessaria la sanificazione dei suddetti locali, per cui, in conformità al richiamato art. 5 del Capitolato Speciale d'Appalto, è stato richiesto preventivo di spesa alla ditta Puliverde, aggiudicataria del Servizio di Pulizia;

CHE i preventivi di spesa, per l'esecuzione dei servizi di cui sopra, sono stati autorizzati in calce dal Responsabile ufficio Attività Tecniche e Patrimonio e dal Direttore del Distretto Sanitario Unico Aziendale;

VISTE le fatture N. 51_17 del 31-08-2017 di Euro 2.150,00; N. 52_17 del 31-08-2017 di Euro 2.050,00; N. 70/17 del 28-12-2017 di Euro 600,00; N. 71/17 del 28-12-2017 di Euro 490,00; N. 72/17 del 28-12-2017 di Euro 690,00; N. 1/18 del 12-01-2018 di Euro 2.340,00; N. 2/18 del 12-01-2018 di Euro 480,00; ACCERTATO che quanto in esse descritto è stato regolarmente eseguito in base ai costi precedentemente pattuiti;

VISTE le leggi in materia

DETERMINA

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

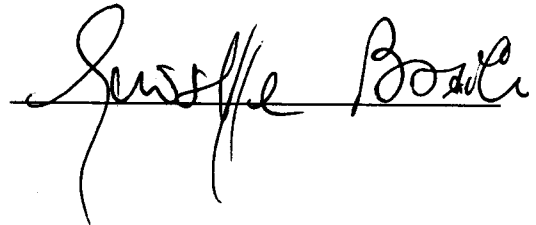
1. LIQUIDARE alla ditta Puliverde di Crotone, per l'esecuzione dei servizi di cui sopra, le seguenti fatture:

- N. 51_17 del 31-08-2017 di Euro 2.150,00
- N. 52_17 del 31-08-2017 di Euro 2.050,00
- N. 70/17 del 28-12-2017 di Euro 600,00
- N. 71/17 del 28-12-2017 di Euro 490,00
- N. 72/17 del 28-12-2017 di Euro 690,00
- N. 1/18 del 12-01-2018 di Euro 2.340,00
- N. 2/18 del 12-01-2018 di Euro 480,00

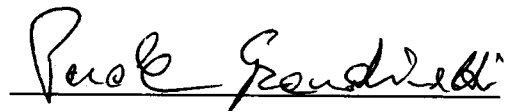
tot. 8.800,00

2. AUTORIZZARE l'Ufficio Ragioneria all'emissione dei relativi mandati di pagamento il cui importo di Euro 6.540,00 graverà sul centro di costo 2a512, la somma di Euro 600,00 graverà sul centro di costo 2a511, la somma di Euro 490,00 graverà sul centro di costo 2b121, la somma di Euro 690,00 graverà sul centro di costo 4.4, l'importo di Euro 480,00 sul centro di costo 2a.5.1.3 e sul Conto cod. 502.2.102 dei Bilanci di Competenza;
3. NOMINARE Responsabile del Procedimento il Sig. Giuseppe Basile;

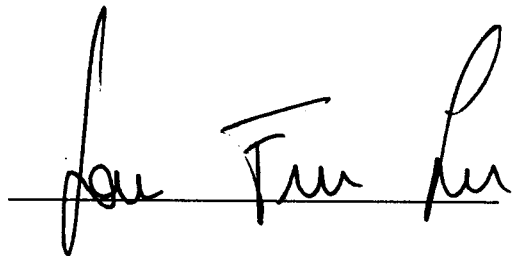
Il Responsabile del Procedimento
Sig. Giuseppe Basile



Il Direttore U.O.C. Provveditorato,
Economato, Gestione Logistica
Dott.ssa Paola Grandinetti



Il Direttore Dipartimento Servizi Tecnico-Amm.vi
Dott. Francesco Saverio Loria



UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge
all'Albo pretorio dell'Azienda in data 08 FEB. 2018 con protocollo
n. 297

Il Responsabile del Procedimento

Il Direttore Ufficio
Affari Generali e Legali
Dr.ssa Anna Giordano

