

REGIONE CALABRIA  
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
CROTONE

DETERMINA N° 158 / DIPARTIMENTO AREA AMMINISTRATIVA/Ufficio A.B. e S.

Oggetto:Revisione prezzi contratto Servizio di disinfezione, sorveglianza e monitoraggio periodico contro forme di contaminazione da "Legionellosi" nel Presidio Ospedaliero "San Giovanni di Dio" di Crotone.

In data 15 FEB. 2012, nella Sede del Dipartimento Area Amministrativa/Ufficio A.B. e S., sita in Crotone c/o Centro Direzionale "Il Granaio" di Via M. Nicoletta;

Su conforme proposta del Responsabile del procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Dirigente Responsabile del competente Ufficio;

Acquisito il parere di regolarità contabile;

IL DIRETTORE  
DIPARTIMENTO MACRO AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO che con determina n.0283 del 02.03.2009 è stata indetta gara, mediante procedura aperta per l'affidamento del Servizio di disinfezione, sorveglianza e monitoraggio periodico contro forme di contaminazione da "Legionellosi" nel Presidio Ospedaliero "San Giovanni di Dio" di Crotone, per un periodo di anni tre, da tenersi ai sensi dell'articolo 3, comma 37 e dell'articolo 55, comma 5, D.Lgs. 163/06 e s.i.m. utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del richiamato Decreto legislativo;

CHE con determina n. 1108 del 07.09.2009 si è preso atto dei Verbali 1-2-3-4 di aggiudicazione della gara per l'affidamento del Servizio di disinfezione, sorveglianza e monitoraggio periodico contro forme di contaminazione da "Legionellosi" nel Presidio Ospedaliero "San Giovanni di Dio" di Crotone, per un periodo di anni tre, per il costo complessivo triennale di Euro 456.000,00, alla ditta PULIVERDE di Crotone;

CHE il contratto ha avuto decorrenza dal 20.11.2009;

CHE con determina n. 1164 del 16.11.2011 è stato riconosciuto alla ditta aggiudicataria, la revisione in base agli indici ISTAT pari all'1,546% con decorrenza dicembre 2010 per una maggiore spesa annuale di Euro 2.349,92;

CHE per effetto di tale revisione, il costo annuale di Euro 152.349,92 è aumentato ad Euro 154.349,92;

CHE la ditta PULIVERDE, con nota Prot. 49/2011/G del 22.12.2011 ha richiesto l'adeguamento ISTAT per il periodo Dicembre 2010 - Novembre 2011 pari al 3.71%;

VISTO l'art. 115 del D.Lgs. n. 163/06;


RITENUTO di dover riconoscere il suddetto aumento in quanto la predetta richiesta di adeguamento è conforme a quanto riportato dalle tabelle "ISTAT Indici Nazionali dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati" per il periodo Dicembre 2010 - Novembre 2011;

#### DETERMINA

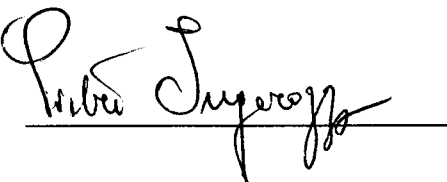
Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. RICONOSCERE alla Ditta PULIVERDE di Crotone, aggiudicataria della gara per il Servizio di disinfezione, sorveglianza e monitoraggio periodico contro forme di contaminazione da "Legionellosi" nel Presidio Ospedaliero "San Giovanni di Dio" di Crotone, la revisione in base agli indici ISTAT pari all' 1,546% con decorrenza dicembre 2011;
2. DARE ATTO che la relativa maggiore spesa annuale di Euro 5.710,95, oltre IVA, derivante dalla suddetta revisione prezzi grava sul Conto cod. 502.2.116 del Bilancio di competenza;
3. AUTORIZZARE l'Ufficio Ragioneria all'emissione dei relativi mandati di pagamento, previo ordinativo del competente Ufficio Acquisizione Beni e Servizi;
4. NOMINARE responsabile del procedimento la Dott.ssa Paola Grandinetti ai sensi dell'art. 10 del D.lgs. 163/06;

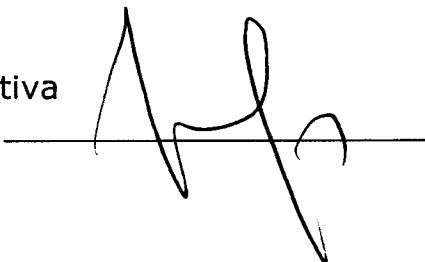
Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Paola Grandinetti



Il Responsabile Ufficio Acquisizione Beni e Servizi  
Dott. Pietro Ingarozza



Il Direttore del Dipartimento Macro Area Amministrativa  
Dott. Giuseppe Fico

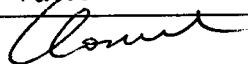


UFFICIO AFFARI GENERALI  
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il 15 FEB. 2012 con protocollo della U.O. Segreteria Generale n. 309 e ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento

*Valter Cosentino*



Il Direttore dell'Ufficio AAGG  
Sig. Giorgio Vincenzo Floccari

