

REGIONE CALABRIA  
 AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
 CROTONE

DETERMINA N° 160 / DIPARTIMENTO AREA AMMINISTRATIVA/Ufficio A.B. e S.

Oggetto:Revisione prezzi contratto Servizio di Pulizia Presidio  
 Ospedaliero di Crotone.

In data 15 FEB. 2012, nella Sede del Dipartimento Area Amministrativa/Ufficio A.B. e S., sita in Crotone c/o Centro Direzionale "Il Granaio" di Via M. Nicoletta;

Su conforme proposta del Responsabile del procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Dirigente Responsabile del competente Ufficio;

Acquisito il parere di regolarità contabile;

IL DIRETTORE  
 DIPARTIMENTO MACRO AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO che con determina n. 1513 del 10.11.2008 è stata indetta gara, mediante procedura aperta per l'affidamento del Servizio di Pulizia del Presidio Ospedaliero "San Giovanni di Dio" di Crotone, per un periodo di anni cinque, da tenersi ai sensi dell'articolo 3, comma 37 e dell'articolo 55, comma 5, D.Lgs. 163/06 e s.i.m. utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del richiamato Decreto legislativo;

CHE con determina n. 1331 del 21.10.2009 il Direttore del Dipartimento Area Amministrativa ha preso atto dei Verbali n. 1 del 09.01.2009 e n. 2 del 21.09.2009 di aggiudicazione della gara per l'affidamento del Servizio di Pulizia del Presidio Ospedaliero "San Giovanni di Dio" di Crotone, all'A.T.I. IPRAMS S.p.A. e PULIVERDE con sede in Corso Galliera n. 20/9-16142 Genova, al prezzo complessivo di Euro 1.302.264,00 IVA esclusa e per un valore quinquennale di Euro 6.511.132,00 oltre IVA;

CHE con determina n. 1423 del 06.11.2009 il Direttore del Dipartimento Area Amministrativa ha preso atto della nota Prot. 53127 del 27.10.2009 con la quale la Stazione Unica Appaltante della Provincia di Crotone che ha espletato la gara, ha comunicato di rettificare l'importo annuo di Euro 1.302.264,00 ad Euro 1.320.741,36, ed ha pertanto rettificato l'importo annuo di gara così come comunicato dalla SUA della Provincia di Crotone;

CHE il rapporto contrattuale ha avuto inizio il 10 dicembre 2009;

CHE con determina n. 1479 del 30.12.2010 è stata riconosciuta all'ATI IPRAMS e PULIVERDE di Genova la revisione del prezzo in base agli indici ISTAT con decorrenza 10 dicembre 2010;

CHE con delibera n. 328 del 28.06.2011 è stato concesso l' adeguamento economico alle vigenti tabelle ministeriali sul costo medio del lavoro dei lavoratori esercenti servizi di pulizia;

CHE la capogruppo IPRAMS, con nota del 13.01.2012 ha richiesto la revisione degli importi contrattuali di cui alle richiamate determine n.1331 del 21.10.2009, n. 1423 del 06.11.2009, delibera n. 328 del 28.06.2011, con un incremento pari al 3,7% nel periodo Dicembre 2010 – Novembre 2011;  
CHE per effetto di tale incremento il canone mensile varia da Euro 116.730,74 ad Euro 121.049,78;

RITENUTO di dover riconoscere il suddetto aumento in quanto la predetta richiesta di adeguamento è conforme a quanto imposto dalle tabelle ISTAT "Indici Nazionali dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati" nel periodo Dicembre 2010 – Novembre 2011;

VISTE le leggi in materia;

#### DETERMINA

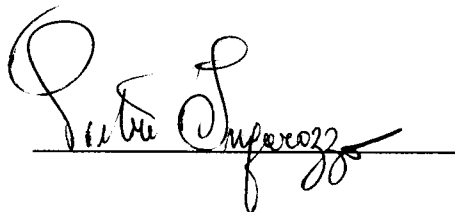
Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. RICONOSCERE all'A.T.I. IPRAMS e PULIVERDE di Genova aggiudicataria della gara per l'espletamento del Servizio di pulizia del Presidio Ospedaliero "San Giovanni di Dio" di Crotona, la revisione in base agli indici Istat pari al 3,7% con decorrenza 10 dicembre 2011;
2. DARE ATTO che la relativa maggiore spesa derivante dalla suddetta revisione prezzi grava sul Conto cod. 501.2.102 dei Bilanci di competenza;
3. AUTORIZZARE l'Ufficio Ragioneria all'emissione dei relativi mandati di pagamento, previo ordinativo del competente Ufficio Acquisizione Beni e Servizi;
4. NOMINARE responsabile del procedimento la Dott.ssa Paola Grandinetti ai sensi dell'art. 10 del D.lgs. 163/06;

Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Paola Grandinetti



Il Responsabile Ufficio Acquisizione Beni e Servizi  
Dott. Pietro Ingarozza



Il Direttore del Dipartimento Macro Area Amministrativa  
Dott. Giuseppe Fico



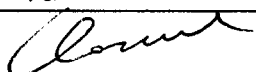
UFFICIO AFFARI GENERALI  
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il 15 FEB. 2012 con protocollo della U.O. Segreteria Generale n. 311 e ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento

*Valter Cosentino*

---



Il Direttore dell'Ufficio AAGG  
Sig. Giorgio Vincenzo Floccari

---

