



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE



REGIONE CALABRIA

DETERMINA N. 0162 /D. S. T. A./U. O. C. Prov., Econ. e Gest. Log.

Oggetto: Acquisto farmaco Promixin fiale, come da richiesta del Servizio Farmaceutico Territoriale. CIG – ZBC26E92CE.

04 FEB. 2019

In data _____, nella Sede del Dipartimento Servizi Tecnico-Amministrativi/Struttura Complessa Provveditorato, Economato e Gestione Logistica, sita in Crotone presso Centro Direzionale "Il Granaio" di Via Mario Nicoletta;

Su conforme proposta del Responsabile del Procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Dirigente Responsabile del competente Ufficio;

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
SERVIZI TECNICO-AMMINISTRATIVI

PREMESSO che, con nota del n. 47132 15.10.2018, il Direttore del Servizio Farmaceutico Territoriale, ha avanzato richiesta per la fornitura di 480 fiale (16 confezioni) di Promixin ;

CHE tale farmaco, a molecola unica, è commercializzato in esclusiva in Italia dalla ditta Zambon Italia S.r.l. , con sede in via Lillo del Duca n. 10 – 20091 Bresso - Milano, alla quale è stato chiesto preventivo;

CHE la ditta menzionata, chiede per una fiala di Promixin 1 MIU (AIC 037129018 ATC J01XB01 - classe C) €. 11,40, come da preventivo n. 34952018ab del 22/11/2018;

CHE la ditta distributrice ha applicato uno sconto del 52,29% sul prezzo al pubblico;

VISTO l'art. 63, comma 2, lett. b, punto 2 del Decreto Legislativo n. 50/2016 " la concorrenza è assente per motivi tecnici non esistono altri operatori economici o soluzioni alternative";

DETERMINA

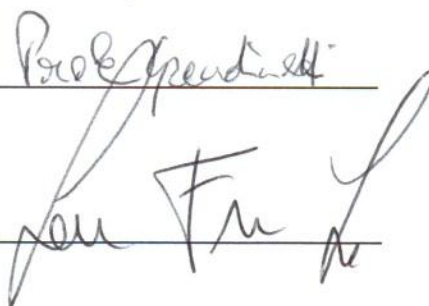
Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. ACQUISTARE, dalla ditta Zambon , come da richiesta del Servizio Farmaceutico Territoriale, n. 480 fiale di Promixin 1 MIU, al prezzo unitario di €. 11,40, per un totale di €. 5.472,00;
2. DARE ATTO che la spesa complessiva di €. 6.019,20, Iva al 10% compresa, graverà sul Centro di Costo cod. 2c1 e sul Conto di Bilancio cod. 501.1.101;
3. AUTORIZZARE l'Ufficio Ragioneria all'emissione dei relativi mandati di pagamento, previo ordinativi del competente Ufficio Acquisizione Beni e Servizi;
4. NOMINARE Responsabile del Procedimento il Dott. Giancarlo Pizzuti;

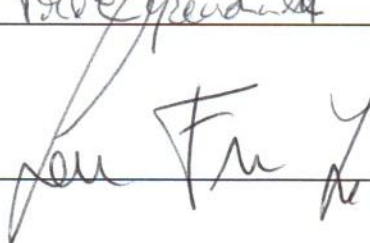
Il Responsabile del Procedimento
Dott. Giancarlo Pizzuti



Il Direttore della Strut. Compl. Prov., Econ e Gest. Log.
Dott.ssa Paola Grandinetti



Il Direttore del Dipartimento Area Amministrativa
Dott. Francesco Saverio Loria



UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETERIA GENERALE

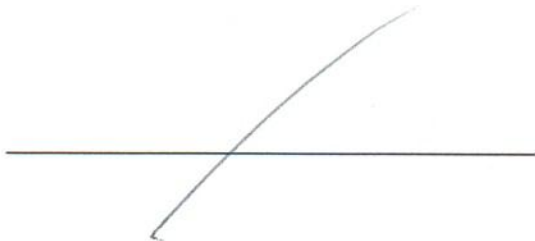
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge

all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 04 FEB. 2019 con

protocollo n. 0307

Il Responsabile del Procedimento



Il Direttore dell'Ufficio
Affari Generali e Legali
Dott.ssa Anna Giordano

