

0171

DETERMINA N..... DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVA

OGGETTO: autorizzazione alla Dott.ssa Trimboli Francesca, n.10/10/1974, alla frequenza volontaria dell'U.O. di Laboratorio Analisi del P.O. di Crotona.

15 FEB. 2010

L'anno duemiladieci, il giorno, nella sede del Dipartimento di Coordinamento Tecnico dell'Area Amministrativa, sito in Crotona, in Viale Stazione;

**DIPARTIMENTO COORDINAMENTO TECNICO AREA AMMINISTRATIVA
IL DIRETTORE AD INTERIM**

Premesso che la Dr.ssa Francesca Trimboli, n. 10/10/1974, in possesso della laurea in Scienze Biologiche, ha chiesto, con nota datata 27/01/2010, di poter frequentare l'Unità Operativa di Laboratorio Analisi del P.O. di Crotona, afferente al Dipartimento di Medicina Diagnostica e dei Servizi;

Esaminata la documentazione agli atti, all'uopo prodotta dalla richiedente, dalla quale risultano osservate tutte le norme interne in materia di autorizzazione alla frequenza volontaria;

Acquisito il parere favorevole dei competenti Direttori;

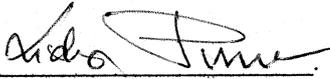
Visto il Regolamento interno di cui all'atto di deliberazione n.84/2007 adottato dal Direttore Generale;

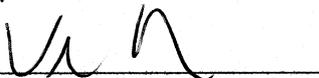
Vista la Circolare n.2075/Direzione Generale del 22/10/2008;

Determina

per quanto esposto in premessa, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato, di:

- autorizzare la Dott.ssa Francesca Trimboli, n. 10/10/1974, in possesso della laurea in Scienze Biologiche a frequentare volontariamente l'U.O. di Laboratorio Analisi del P.O. di Crotona, afferente al Dipartimento di Medicina Diagnostica e dei Servizi, per un periodo della durata di sei mesi e, comunque, non oltre la data di scadenza delle polizze assicurative all'uopo contratte;
- di dare atto che la frequenza non costituisce rapporto di lavoro e non dà diritto ad alcuna retribuzione;
- di trasmettere il presente atto al Direttore dell'U.O. di Laboratorio Analisi e di darne comunicazione all'interessato.

Responsabile del Procedimento: dr.ssa Lidia Piroso 

Il Direttore ad interim Dipartimento Area Amministrativa: dr. Palmiro Vulcano 

**Ufficio Affari Generali
Certificato di Pubblicazione**

La presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il 15 FEB. 2010 con Protocollo della U.O. Segreteria Generale n.....383....., e vi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Crotona, li 15 FEB. 2010

Il Responsabile del Procedimento




Il Direttore dell'Ufficio