

Determina n. 209 /Dipartimento Area Amministrativa/U.O.C.  
Provveditorato, Economato, Gestione Logistica.

Oggetto: Affidamento fornitura di carta A4 per il Magazzino Generale del  
dell'ASP di Crotone.  
CIG Z11225D3C6

In data 21 FEB. 2018, nella Sede del Dipartimento Servizi Tecnico-  
Amministrativi/ U.O.C. Provveditorato, Economato, Gestione Logistica, sito in  
Crotone c/o Centro Direzionale "Il Granaio" di Via M. Nicoletta;  
Su conforme proposta del Responsabile del procedimento designato nonché  
della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal  
Dirigente Responsabile del competente Ufficio;

#### IL DIRETTORE DIPARTIMENTO SERVIZI TECNICO-AMMINISTRATIVI

PREMESSO che, il Responsabile del Magazzino Generale dell'ASP di Crotone, ha  
avanzato richiesta per l'acquisto di n. 1440 risme di carta per stampanti e  
fotocopiatrici, formato A4, necessari per lo svolgimento delle attività quotidiane  
dei vari Uffici e Servizi dell'ASP di Crotone;

CHE, vista la necessità di fornire con tempestività, individuati gli operatori  
economici da consultare in base a precedenti rapporti e dopo una ricerca di  
mercato fatta sul MEPA (Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione), si  
è chiesto preventivo di spesa alle seguenti ditte: SOLUZIONI PER L'UFFICIO di  
Saverio Tipaldi di Isola Capo Rizzuto (KR), GRUPPO VULCANO s.r.l.s.u. di Cirò  
Marina (KR), PUNTO & VIRGOLA di Carolina Barberio di Cutro (KR), KAPPA  
SYSTEM s.n.c. di Crotone (KR);

CHE, tra i preventivi pervenuti entro i termini stabiliti, quella che ha offerto il  
prezzo più basso, è stata la ditta GRUPPO VULCANO s.r.l.s.u. di Cirò Marina  
(KR), che con preventivo n. 125/2018 del 19/02/2018 ha offerto per singola  
risma il prezzo di €. 2,57 + IVA, per un totale di spesa di €. 3.700,80 + IVA;

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n° 50/2016, che permette  
l'affidamento diretto, da parte del Responsabile del Procedimento, per importi  
inferiori a €. 40.000,00;

VISTO l'art. 63, comma 6, del richiamato Decreto che così recita "Le  
Amministrazioni aggiudicatrici individuano gli operatori economici da  
consultare.....nel rispetto dei principi di trasparenza, concorrenza, rotazione.  
L'Amministrazione aggiudicatrice sceglie l'operatore economico che ha offerto le  
condizioni economiche più vantaggiose, ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.Lgs.  
50/2016"

VISTE le leggi in materia;

## D E T E R M I N A

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. AFFIDARE, alla ditta GRUPPO VULCANO s.r.l.s.u., con sede in via Togliatti snc, a Cirò Marina (KR), la fornitura di :

- N. 1440 - Risme di carta A4 top class bianca 80 gr. (Cod. C7500), al costo di €. 2,57 + IVA cad.;

Per una somma complessiva di €. 3.700,80 + IVA;

2. DARE ATTO che la spesa di €. 4.514,98 , IVA al 22% compresa, graverà sul Conto di Bilancio N° 501.2.104 e sul Centro di Costo: 4.1.1.12;

3. AUTORIZZARE l'Ufficio di Ragioneria all'emissione dei relativi mandati di pagamento previo ordinativo del Competente U.O.C. Provveditorato, Economato, Gestione Logistica;

4. NOMINARE Responsabile del Procedimento il Sig. Giuseppe Basile;

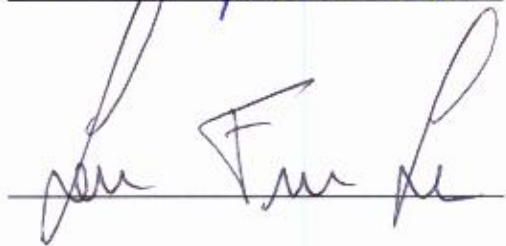
Il Responsabile del Procedimento  
Sig. Giuseppe Basile



Il Direttore U.O.C. Provveditorato,  
Economato, Gestione Logistica  
Dott.ssa Paola Grandinetti



Il Direttore del Dipartimento  
Servizi Tecnico-Amministrativi  
Dott. Francesco Saverio Loria



UFFICIO AFFARI GENERALI  
SEGRETERIA GENERALE  
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio dell'Azienda in data 21 FEB. 2018 con protocollo n. 394

Il Responsabile del Procedimento

Il Direttore Ufficio  
Affari Generali e Legali  
Dr.ssa Anna Giordano

