

Determina n. 213 /DIPARTIMENTO AREA AMMINISTRATIVA/Ufficio A.B. e S.

OGGETTO: Aggiudicazione Procedura Negoziata per l'acquisto, mediante Richiesta di Offerta (RDO), per via telematica, tramite il sistema MEPA, di n. 1 banco da lavoro, n. 1 cappa aspirante chimica e n. 5 sgabelli da seduta per la U.O.C. di Anatomia Patologica e Citodiagnostica del Presidio Ospedaliero di Crotone.

In data 10 FEB.2017, nella Sede del Dipartimento Area Amministrativa/Ufficio A.B. e S., sita in Crotone c/o Centro Direzionale "Il Granaio" di Via M. Nicoletta; Su conforme proposta del Responsabile del procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Dirigente Responsabile del competente Ufficio;

IL DIRETTORE DIPARTIMENTO AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO che con determina n. 075 del 20-01-2017 è stata indetta procedura negoziata per l'acquisto di n. 1 banco da lavoro, n. 1 cappa aspirante chimica e n. 5 sgabelli da seduta da adibire nei nuovi locali di lavoro della U.O.C. di Anatomia Patologica e Citodiagnostica del Presidio Ospedaliero di Crotone, per una spesa presumibile di €. 20.500,00;

CHE con detta determina, è stata approvata la lettera d'invito, nella quale sono riportate le caratteristiche dei prodotti, predisposta dal Direttore delle U.O.C. di Anatomia Patologica e Citodiagnostica del Presidio Ospedaliero di Crotone;

CHE, si è inteso procedere mediante procedura telematica interamente gestita dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione con il criterio di aggiudicazione dell'offerta al prezzo più basso ai sensi dell' art. 95 comma 4 del D.Lgs. 50/2016;

CHE in data 23-01-2017 è stata creata la RDO e sono stati invitati a presentare offerta, entro le ore 17:00 del 06-02-2017, tutti i fornitori iscritti al MEPA per i prodotti oggetto della fornitura;

CHE alla scadenza dei termini per la presentazione delle offerte, il Sistema ha visualizzato la sola ditta: AHSI S.p.A.;

CHE il bando di gara prevede l'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta conveniente;

CHE, previo accesso alla sezione "buste presentate", si è proceduto all'apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa e tecnica, ed esaminate le stesse, sono state ritenute idonee;

PERTANTO, eseguita tale fase, si è proceduto all'apertura delle buste economiche;

PRESO ATTO della graduatoria generata dal Sistema, dopo la convalida delle offerte economiche, dalla quale risulta aggiudicataria per i lotti n° 1 - 2 - 3, la

ditta AHSI S.p.A. con sede a Bernareggio (MB), in Viale delle Industrie 33, per un costo complessivo di €. 20.275,00 oltre IVA;
VISTO l'art. 36 comma 6 del D.lgs. 50/2016;

DETERMINA

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. APPROVARE gli atti della Procedura Negoziata di cui alla RDO n. 1480328 espletata sul MEPA ed affidare l'acquisto di n. 1 banco da lavoro, n. 1 cappa aspirante chimica e n. 5 sgabelli da seduta per la U.O.C. di Anatomia Patologica e Citodiagnostica del Presidio Ospedaliero di Crotona, alla Ditta AHSI S.p.A. con sede a Bernareggio (MB), in viale delle Industrie 33, i seguenti lotti :

• **LOTTO N. 1 : N. 1 banco da lavoro (Cod. banco mecc 3000) CIG ZA51CF8A7C**

Costo complessivo del LOTTO €. 8.910,00

• **LOTTO N. 2 : N. 1 Cappa aspirante chimica (Cod. LY-1303) CIG Z061CF8AC5**

Costo complessivo del LOTTO €. 10.890,00

• **LOTTO N. 3 : N. 5 sgabelli da seduta CIG Z621CF8B0E**

Costo complessivo del LOTTO €. 475,00

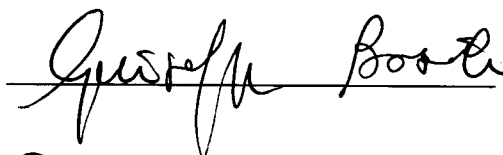
2. AUTORIZZARE l'Ufficio Acquisizione Beni e Servizi, nella persona del Punto Ordinate della presente procedura, a perfezionare i documenti di stipula prodotti automaticamente dalla piattaforma e contenente i dati della RDO predisposta, che si intenderanno validamente perfezionati nel momento in cui, firmati digitalmente, verranno caricati a Sistema;

3. DARE ATTO che la spesa complessiva di €. 24.735,50, IVA 22% compresa, graverà sul Centro di Bilancio N° 101.2.401 e sul Centro di Costo : 3b.1.1;

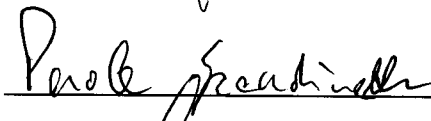
4. AUTORIZZARE l'Ufficio Ragioneria all'emissione dei relativi mandati di pagamento, previo ordinativo del competente Ufficio Acquisizione Beni e Servizi;

5. NOMINARE Responsabile del Procedimento il Sig. Giuseppe Basile;

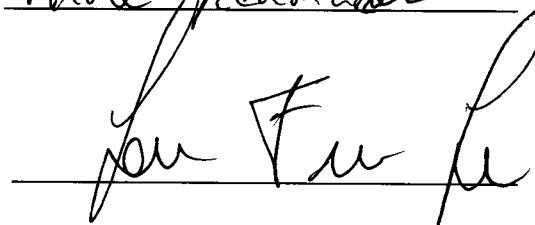
Il Responsabile del Procedimento
Sig. Giuseppe Basile



Il Direttore f.f. Ufficio A. B. e S.
Dott.ssa Paola Grandinetti



Il Direttore del Dipartimento Area Amm.va
Dott. Francesco Saverio Loria



UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nelle forme di legge
all'Albo pretorio dell'Azienda in data 10 FEB.2017 con protocollo
n. 395

Il Responsabile del Procedimento

Valter Cosentino



Il Direttore f.f. Ufficio
Affari Generali e Legali
Dr.ssa Anna Giordano

